



**D.D.D. N. 71/2022**

**BANDO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE AL PROGETTO DI ALTA FORMAZIONE  
NAPOLI FINTECH LAB - II° EDIZIONE**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI STUDI AZIENDALI E QUANTITATIVI**

- VISTO lo Statuto dell'Ateneo;
- VISTO. Il Regolamento dei corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per master universitari di I e II livello;
- VISTO il progetto per la realizzazione di un laboratorio di alta formazione nell'area della innovazione dell'industria finanziaria denominato Napoli Fintech Lab, approvato nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 15 febbraio 2022
- VISTI gli accordi in fase di stipula per la realizzazione di un laboratorio di alta formazione nell'area dell'innovazione dell'industria finanziaria e denominato Napoli Fintech Lab., costituito da una prima fase di alta formazione dedicata allo svolgimento di attività didattiche articolate in moduli aventi ad oggetto temi quali finanza, tecnologia, metodi quantitativi, strategia e innovazione inclusive di: didattica frontale e a distanza, esercitazioni, seminari, workshop, ecc;
- PRESO ATTO che Il Napoli Fintech Lab è finanziato dai contributi di ciascun partner e che tale contributo prevede il diretto coinvolgimento del partner nella selezione, progettazione ed esecuzione del Lab, nel rispetto dei ruoli e competenze;
- PRESO ATTO altresì che la partecipazione alle attività formative da parte degli studenti individuati sarà a titolo gratuito;
- VISTO il piano didattico formativo, le modalità di ammissione e il processo di selezione dei candidati e il piano finanziario dell'iniziativa;
- CONSIDERATO che il Dipartimento si riserva la possibilità di non attivare o di attivarlo parzialmente il progetto di formazione in caso di mancato raggiungimento dell'equilibrio finanziario dell'iniziativa.

**DECRETA**

Art. 1) È istituita presso il Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi la seconda edizione del progetto di alta formazione Napoli Fintech Lab;



Art. 2) É emanato il bando di selezione per l'accesso al corso di cui al precedente art. 1 nel testo di seguito riportato.

Napoli, 29 agosto 2022

Il Direttore del Dipartimento  
(Prof. Claudio Porzio)





## **Bando di Selezione per l'ammissione al Napoli Fintech Lab – a.a 2022/2023**

### **Art. 1**

#### **Indicazioni di carattere generale**

L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "PARTHENOPE" – DIPARTIMENTO DI STUDI AZIENDALI E QUANTITATIVI (DISAQ) indice, per l'anno accademico 2022-2023, una selezione pubblica per titoli ed esame per l'ammissione al progetto di alta formazione **Napoli Fintech Lab - II° Edizione**.

### **Art. 2**

#### **Finalità, struttura delle attività e funzionamento**

##### *Finalità*

Il progetto di alta formazione "Napoli FinTech Lab" (da ora anche "il Laboratorio") è attivato dal Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope". Coerentemente con gli obiettivi di Terza Missione dell'Università Parthenope, il Laboratorio promuove la crescita economica e sociale del territorio con la collaborazione dell'industria finanziaria di riferimento, consentendo la frequentazione di un programma di alta formazione a titolo gratuito a studenti e startupper meritevoli, con l'obiettivo di offrire un percorso di studio-lavoro volto ad acquisire competenze tecniche per lo sviluppo di prodotti, servizi e idee di business, nell'ambito dell'applicazione dell'innovazione tecnologica nella prestazione dei servizi finanziari.

##### *Struttura del Laboratorio*

Il Napoli Fintech Lab prevede due percorsi distinti e articolati in modalità differenti, sia rispetto alle modalità di accesso, sia rispetto alle attività proposte. I due percorsi sono i seguenti:

- il *percorso 1*, cosiddetto di "open innovation", ossia attività di laboratorio per lo sviluppo di progetti fintech;
- il *percorso 2*, denominato di "start-up"; ossia attività di incubazione di idee di business.

Il *percorso 1*, ossia quello di open-innovation, prevede che:

- i partecipanti selezionati seguano un programma di alta formazione specialistico su temi di Intermediazione finanziaria e Fintech, Analisi di dati, Innovazione tecnologica,



Programmazione in Python, Design thinking, Digital Design e Analisi funzionale, volti alla preparazione per lo svolgimento di progetti fintech reali, proposti dai partner del laboratorio. I partecipanti hanno l'opportunità di sviluppare soluzioni fintech sia sotto un profilo di design, sia rispetto alla dimensione tecnologica-digitale, lavorando in team composti anche dai partner del laboratorio. In momenti intermedi e al termine della fase di sviluppo del progetto, i team presentano al partner proponente la soluzione fintech sviluppata.

Il *percorso 2*, ossia quello di start-up, prevede che:

- gli startupper seguano un percorso di formazione su temi di *Business Design Thinking*, con l'obiettivo di elaborare un pitch da presentare ai partner del laboratorio.

#### *Funzionamento*

Lo sviluppo di competenze tecniche dei partecipanti è reso possibile grazie ad un piano formativo e ad attività laboratoriali che integrano i contenuti teorici con gli aspetti più tecnici e pratici. A tal fine, le attività di docenza sono svolte da professori universitari, manager ed esperti dell'innovazione tecnologica applicata ai servizi finanziari, integrata da seminari, workshop e altre attività di approfondimento preventivamente indicate e comunicate dal Direttore. Nell'ambito delle attività di laboratorio, i partecipanti avranno la possibilità di lavorare a fianco ad operatori di riferimento del settore finanziario e beneficeranno, inoltre, di un'attività di supervisione e mentoring dei progetti di sviluppo.

Il Laboratorio si articola in moduli composti da unità didattiche che seguono in modo organico e funzionale lo sviluppo tecnico del progetto fintech.

### **Art. 3**

#### **Durata del corso, impegno e frequenza**

##### *Durata*

Salvo modifiche, il *percorso 1* e il *percorso 2*, seppur con attività distinte, hanno una durata complessiva di 6 mesi e si svolgeranno da gennaio a giugno 2023. Il calendario dettagliato degli incontri previsti sarà consegnato in sede di iscrizione al Laboratorio, una volta superate le selezioni.

##### *Impegno e frequenza*



Per il *percorso 1*, la frequenza alle attività di laboratorio è stimata approssimativamente in n. 280 ore complessive, escluse le attività seminariali e di coordinamento delle attività progettuali. L'attività sarà svolta in modalità *blended*, con una netta prevalenza delle attività di formazione e di laboratorio in remoto su piattaforma, tuttavia, prevedendo l'organizzazione di sessioni specificatamente indicate dal direttore del laboratorio, da svolgersi in presenza per approssimativamente 50 ore (salvo modifiche, massimo 10 giorni lavorativi).

I moduli di formazione si svolgono per la maggior parte con la formula weekend (venerdì e sabato) per un impegno settimanale di 10.5 ore circa; escluso il corso di Python che, salvo modifiche, si svolge il lunedì e il giovedì, per circa 2 ore per ciascuna sessione, entrambe svolte da remoto.

Per il *percorso 2*, la frequenza alle attività di laboratorio è approssimativamente stimata in n. 50 ore complessive, escluse le attività seminariali e di coordinamento delle attività progettuali. L'attività sarà svolta esclusivamente in modalità in remoto, prevedendo l'organizzazione di sessioni specificatamente indicate dal direttore del laboratorio. L'unico evento in presenza è la presentazione del pitch che si svolgerà durante l'evento di chiusura del laboratorio. Su motivata richiesta, sarà offerta la possibilità di seguire dei moduli del programma didattico del *percorso 1*.

Per il *percorso 1*, la frequenza al Laboratorio è obbligatoria. L'assenza alle attività del Laboratorio in misura superiore al 30% del totale complessivo delle ore previste per gli impegni fissati nel calendario, comporterà l'esclusione.

Per il *percorso 2*, la frequenza al Laboratorio è obbligatoria. La presenza deve essere garantita per il 100% delle ore previste per gli impegni fissati nel calendario, pena l'esclusione.

#### Art. 4

#### Crediti formativi e Attestato rilasciato

##### *Crediti formativi*

Il Laboratorio dà la possibilità agli studenti frequentanti di svolgere il tirocinio curriculare previsto nel piano di studi dell'università di provenienza. La disponibilità e la validità per l'ateneo/istituzione di provenienza dello studente deve essere verificata da quest'ultimo. Lo svolgimento del tirocinio è soggetto ad una valutazione preliminare del Direttore del Laboratorio.



### *Attestato rilasciato*

Sarà rilasciato dalla Università degli Studi di Napoli "Parthenope" un attestato di partecipazione al progetto Napoli Fintech Lab, agli iscritti, sia al *percorso 1* che al *percorso 2*, che avranno adempiuto agli obblighi di frequenza, agli esami di profitto (dove previsti), e alle attività indicate dal programma di formazione del Laboratorio, e sopra descritte.

### **Art. 5**

#### **Internship e placement**

Al termine delle attività del Laboratorio, saranno messi a disposizione degli studenti che hanno seguito e terminato regolarmente le attività del *percorso 1*, un numero di internship pari a 10 su base competitiva. Lo svolgimento delle selezioni sarà svolto direttamente dai partner e dagli sponsor del progetto. Inoltre, il Laboratorio accompagna tutti gli studenti che hanno seguito e terminato regolarmente le attività del *percorso 1*, all'ingresso in selezioni competitive per aziende leader nel settore.

### **Art. 6**

#### **Requisiti di ammissione**

Per il *percorso 1* di open innovation, possono partecipare alle selezioni studenti iscritti ai corsi di laurea triennale e specialistica, laureati (triennali e magistrali) anche già impiegati in attività lavorative, preferibilmente provenienti da percorsi di studio e di lavoro, di economia e STEM.

L'iscrizione alle attività del laboratorio è compatibile con l'impiego in altre attività di studio universitario, e/o in altre attività lavorative. Ai partecipanti è richiesto un impegno a tempo parziale sull'intera durata del progetto come precedentemente descritto.

La partecipazione al Napoli FinTech Lab è aperta a un numero minimo di 15 partecipanti e ad un massimo di 30, di età uguale o inferiore ai 30 anni, ossia nati dopo il 01/01/1993. Non sono previsti ulteriori criteri di sbarramento formali.

Previa valutazione dei requisiti e adeguatezza delle competenze, il Laboratorio incoraggia la partecipazione di persone di sesso femminile.

Per il *percorso 2* di start-up, la partecipazione al Napoli FinTech Lab è aperta a un massimo di 5 start-up (numero minimo 1). Possono partecipare candidati senza limiti di età in possesso di un titolo di diploma di scuola superiore o titolo equipollente. Il team della start-up deve essere composto da



almeno 2 persone. Tutto il team sarà impegnato nelle attività previste nel programma formativo del Laboratorio.

#### **Art. 7**

#### **Sede del corso ed inizio dell'attività didattica**

Le attività formative avranno inizio nel mese di gennaio 2023, si svolgeranno presso il Dipartimento degli Studi Aziendali e Quantitativi (DISAQ) dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", Via Generale Parisi, 13, CAP 80132, Napoli, nelle modalità sopra descritte.

#### **Art. 8**

#### **Organizzazione**

Responsabile del Corso è il Direttore, dott. Daniele Previtali, che coordina, progetta, e organizza le attività didattico-formative e laboratoriali. Responsabile dell'indirizzo scientifico del Laboratorio è il Comitato Scientifico, presieduto dal Prof. Claudio Porzio e i cui membri sono docenti del Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi dell'Università di Napoli Parthenope e professionisti in rappresentanza dei partner del Laboratorio.

Il Direttore è coadiuvato nella realizzazione delle attività didattico-formative da un Comitato Tecnico-operativo, composto da professori e ricercatori, rappresentanti delle aree disciplinari di riferimento del Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi dell'Università di Napoli Parthenope, e da un Advisory Board.

#### **Art. 9**

#### **Modalità e termini per la presentazione delle domande di partecipazione**

La domanda di ammissione, insieme alla documentazione richiesta per la selezione sottoindicata, è redatta e trasmessa esclusivamente in digitale direttamente sul sito del Napoli Fintech Lab (<https://www.disaq.uniparthenope.it/fintechlab/>), secondo lo schema allegato al presente bando, e dovrà pervenire entro il 30 ottobre 2022. Si precisa che la domanda dovrà pervenire entro le ore 23.59 del termine suindicato.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione. Non saranno prese in considerazione le domande incomplete, non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle che, per qualsiasi causa, dovessero essere prodotte oltre il termine di scadenza sopra indicato ovvero in difformità alle modalità innanzi specificate.



Unitamente alla domanda di partecipazione (Allegato A per il *percorso 1*, oppure Allegato B per il *percorso 2*), secondo il modello allegato al presente Avviso, dovrà essere obbligatoriamente prodotta, la seguente documentazione in formato digitale:

Per il *percorso 1* di open innovation:

1. Curriculum vitae sottoscritto dal candidato completo di dati anagrafici, indirizzo postale, recapiti telefonici ed e-mail;
2. Se conseguiti, certificato di laurea di I° e II° livello nel quale siano indicate le votazioni riportate nei singoli esami di profitto, la votazione dell'esame di laurea e la data di quest'ultimo o dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46, 47 e 49 del D.P.R. n°445 del 28.12.2000, nella quale l'interessato attesta, sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali ed amministrative in cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.
3. Eventuali altri titoli attestanti attività formative o esperienze professionali pregresse, ivi compresa la tesi di laurea, purché attinenti con le attività del laboratorio.
4. Copia del documento di identità e codice fiscale in corso di validità.
5. Lettera motivazionale, oppure, preferibilmente, un video di autopresentazione della durata di massimo 1 minuto.
6. Indicazione dell'area di interesse per il progetto fintech (da spuntare direttamente sul sito).

Per il *percorso 2* di start-up:

1. Documento di presentazione della start-up o dell'idea di business con descrizione del Business Model Canvas, con indicazione della composizione e i ruoli dei componenti del team;
2. Per ogni componente del team della start-up, il Curriculum vitae sottoscritto e completo di dati anagrafici, indirizzo postale, recapiti telefonici ed e-mail;
3. Per ogni componente del team della start-up, copia del documento di identità e codice fiscale in corso di validità.
4. Lettera motivazionale, oppure, preferibilmente, un video di autopresentazione della durata di massimo 1 minuto.





Non è consentita, da parte dello stesso candidato, l'invio della candidatura sia al *percorso 1* di open innovation, sia al *percorso 2* di start-up.

Non saranno presi in considerazione i titoli elencati, se non allegati o autocertificati ed i titoli per i quali non sia possibile individuare l'Istituto, il luogo e la data del conseguimento o i titoli per i quali non sia possibile identificare la relativa natura e/o validità. L'Università di Napoli "Parthenope" si riserva il diritto di verificare le autocertificazioni prodotte successivamente alla formulazione della graduatoria finale. Sono titoli valutabili: altri titoli di studio oltre a quello richiesto (Dottorato di Ricerca, Borse di Studio, Assegni di ricerca, Master); corsi post-lauream di perfezionamento, formazione, specializzazione; esperienze lavorative e/o professionali, didattiche e universitarie in settori attinenti alle tematiche del Laboratorio; conoscenza delle lingue straniere; eventuali abilitazioni professionali; pubblicazioni scientifiche, attestazioni di partecipazione a congressi e convegni.

## Art. 10

### Modalità di ammissione

Gli aspiranti saranno giudicati da una Commissione di selezione formata da soggetti afferenti al Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi dell'Università Parthenope e soggetti esterni designati dai partner del Laboratorio, nominata con Decreto del Direttore del Dipartimento e proposta dal Comitato Scientifico.

Per il *percorso 1*, la selezione è costituita da tre fasi. Durante la prima fase, la valutazione dei candidati, previa verifica del rispetto dei requisiti richiesti dal bando, riguarda il curriculum vitae e i titoli e i tutti i materiali presentati. Nella seconda fase, i candidati verranno invitati a svolgere un test su piattaforma digitale (senza la necessità di recarsi presso la sede dell'Università), con esplicita comunicazione che verrà inviata alle caselle di posta elettronica fornite in fase di selezione. Il test ha l'obiettivo di fornire una valutazione sulle competenze logiche e psico-attitudinali dei candidati. Durante la terza fase, i candidati verranno convocati presso la sede dell'Università di Napoli Parthenope, per svolgere un Talent Day, durante il quale saranno valutati per le loro competenze e abilità di problem-solving su business-case in ambito Fintech.



Per gli aspiranti al *percorso 1* di open innovation, la Commissione può attribuire un max di 100 punti così suddivisi:

1. Valutazione del curriculum e dei titoli attribuendo un punteggio (max 50):
  - a. Voto di laurea (triennale e specialistica): fino ad un massimo di 20 punti
  - b. Altri titoli: fino ad un massimo di 20 punti
  - c. lettera motivazionale, o video di autopresentazione, fino ad un massimo di 10 punti
2. Valutazione del test su piattaforma in via telematica attribuendo un punteggio (max 20 punti)
3. Valutazione durante il Talent Day in presenza attribuendo un punteggio (max 30 punti)

Ai fini dell'ammissione al Napoli Fintech Lab, il punteggio minimo da conseguire è 60/100.

Per gli aspiranti al *percorso 2* di start-up, il processo di selezione avviene per valutazione dei materiali inviati e colloquio conoscitivo. La Commissione può attribuire un max di 100 punti così suddivisi:

1. Valutazione della presentazione della start-up: fino ad un massimo di 50 punti;
2. Colloquio conoscitivo in via telematica: fino ad un massimo 50 punti.

Ai fini dell'ammissione al corso, il punteggio minimo da conseguire è 60/100.

Nelle date previste, tutti i candidati ammessi al Talent Day (per il *percorso 1*) o al colloquio conoscitivo (per il *percorso 2*) dovranno rispettivamente presentarsi presso la sede delle prove o collegarsi in via telematica, entro l'ora prevista, muniti di valido documento di riconoscimento. La mancata partecipazione al Talent Day o al colloquio conoscitivo in via telematica comporterà l'esclusione dalla selezione d'ufficio del candidato. Non è possibile partecipare al Talent Day in via telematica. Nessun rimborso spese è dovuto ai candidati che sostengano le prove.

I risultati della selezione verranno pubblicati sul sito Web del Napoli FinTech Lab ( <https://www.disaq.uniparthenope.it/fintech-lab/> ) entro il 30 novembre 2022. Si precisa che tutte le comunicazioni riguardanti la selezione e le graduatorie di merito verranno pubblicate sul sito del Napoli Fintech Lab ( <https://www.disaq.uniparthenope.it/fintech-lab/> ).

**I candidati ammessi al Napoli Fintech Lab devono confermare entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria la loro iscrizione al programma.** I posti eventualmente resisi disponibili a seguito di rinuncia da parte di uno o più dei candidati ammessi a partecipare potranno essere ricoperti tramite lo scorrimento della graduatoria stessa fino a concorrenza del numero stabilito.

Per informazioni circa le modalità di ammissione è possibile scrivere all'indirizzo mail: [fintech.lab@uniparthenope.it](mailto:fintech.lab@uniparthenope.it)



## **Art. 11**

### **Quota di iscrizione**

Il Laboratorio è a titolo gratuito. Non è previsto il pagamento di alcuna quota di iscrizione alle selezioni, e nemmeno per i partecipanti selezionati.

## **Art.12**

### **Inizio dei corsi, rinuncia e decadenza**

L'inizio dei corsi è previsto per il 9 gennaio 2023, salvo diverso espletamento della procedura. In caso di decadenza o di rinuncia saranno ammessi coloro che, per effetto dello scorrimento della graduatoria di merito saranno utilmente collocati. L'ammesso, che dopo aver iniziato l'attività di formazione non la prosegua regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata prevista senza giustificato e comprovato motivo, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, o che infine dia prova di non possedere sufficiente attitudine allo svolgimento del progetto formativo, è dichiarato decaduto dall'ulteriore frequenza del corso, con motivato provvedimento del Comitato tecnico-operativo su proposta del Direttore. Dell'avvio del relativo procedimento viene data immediata comunicazione all'interessato il quale ha la facoltà di far conoscere la propria posizione in merito mediante comunicazione scritta entro i successivi tre giorni lavorativi. Della conclusione del procedimento, che potrà consistere o in una archiviazione degli atti o nel predetto provvedimento di decadenza, verrà data motivata comunicazione all'interessato. I candidati ammessi, ove soggetti all'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, sono assicurati, a norma delle disposizioni contenute nella L. 29.12.41 n. 1659 e D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124 e successive modifiche, presso l'Istituto nazionale per le assicurazioni degli infortuni sul lavoro (INAIL).

## **Art. 13**

### **Responsabile del procedimento**

Per le responsabilità che non siano direttamente riconducibili al Collegio dei docenti, il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge 241/1990, è il Segretario Amministrativo del Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi.

## **Art. 14**



### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di iscrizione alla selezione, ai sensi dell'art. 11 e dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 GDPR (General Data Protection Regulation), saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 della Legge 196/03 nei confronti del titolare o responsabile del trattamento dei dati personali. La relativa Informativa per il trattamento dei dati personali degli utenti è disponibile al seguente link:

[https://www.uniparthenope.it/sites/default/files/documenti/informativa\\_studenti.pdf](https://www.uniparthenope.it/sites/default/files/documenti/informativa_studenti.pdf)





**Allegato A)**

**Domanda di partecipazione alla selezione per l'accesso al Napoli FinTech Lab- seconda edizione. Percorso 1 – Open innovation**

Alla Segreteria del Napoli Fintech Lab

Dipartimento di Studi Aziendali  
e Quantitativi- Università degli  
Studi di Napoli Parthenope – Via  
Generale Parisi, 13, 80132  
Napoli.

**I campi contrassegnati da \* sono obbligatori**

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

---

NOME

---

presa visione e previa accettazione del relativo bando

CHIEDE

di partecipare per l'a.a. 2022-2023 alla selezione per l'accesso al **Napoli FinTech Lab - seconda edizione, per il percorso 1 di open innovation.**

**Dati anagrafici**

Cognome\* \_\_\_\_\_ Nome\* \_\_\_\_\_

Luogo di nascita \* \_\_\_\_\_ Data di nascita \* \_\_\_\_\_

Cittadinanza\* \_\_\_\_\_ Sesso \* M  F

Codice Fiscale\* \_\_\_\_\_

Telefono/Cellulare \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

**Residenza**

Città\* \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

Indirizzo\* \_\_\_\_\_ n°\_CAP \* \_\_\_\_\_

**Domicilio (se diverso dalla residenza)**

---



Città\* \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

Indirizzo\* \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
CAP \* \_\_\_\_\_

Presentazione modulo di invalidità maggiore o uguale al 66% \* Si  No

Tipologia dell'invalidità: \_\_\_\_\_

Ai sensi della vigente normativa, il/la sottoscritto/a, in relazione al proprio handicap, chiede il seguente ausilio per l'espletamento della prova di selezione: \_\_\_\_\_

Addì, \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

In fede

### Dichiarazione sostitutiva di certificazione (\*)

(art. 46 D.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, presa visione ed accettazione del relativo bando, allega alla presente istanza la seguente documentazione (in originale o autocertificata ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000):

- curriculum vitae et studiorum completo di dati anagrafici, indirizzo postale, recapiti telefonici ed e-mail;
- se conseguiti, certificato di laurea di I° e II° livello nel quale sia indicata nel quale siano indicate le votazioni riportate nei singoli esami di profitto, la votazione dell'esame di laurea e la data di quest'ultimo (può eventualmente essere sostituito da idone autocertificazione);
- eventuali altri titoli attestanti attività formative o esperienze professionali pregresse, ivi compresa la tesi di laurea, purché attinenti con le attività del laboratorio;
- copia del documento di identità e codice fiscale in corso di validità;
- lettera motivazionale, oppure, preferibilmente, un video di autopresentazione della durata di massimo 1 minuto;

Data \_\_\_\_\_

Firma leggibile e per esteso \_\_\_\_\_



I dati personali, sensibili e giudiziari dei candidati saranno trattati dall'Amministrazione ai sensi del Regolamento di Ateneo per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in applicazione del D.lgs. n. 196 del 30.6.2003 e del Regolamento Europeo 2016/679 GDPR (General Data Protection Regulation). La relativa Informativa per il trattamento dei dati personali degli utenti è disponibile al seguente link:

[https://www.uniparthenope.it/sites/default/files/documenti/informativa\\_studenti.pdf](https://www.uniparthenope.it/sites/default/files/documenti/informativa_studenti.pdf)

Informativa ai sensi dell'art.13 del D.lgs. n. 196 del 30.6.2003, recante norme sul trattamento dei dati personali: i dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università "Parthenope" di Napoli titolare del trattamento. All'interessato competono i diritti di cui all'art.7 del D. Lgs. N. 196/2003.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e trasmessa insieme alla **fotocopia di un documento di identità del dichiarante**





**Allegato B)**

**Domanda di partecipazione alla selezione per l'accesso al Napoli FinTech Lab- seconda edizione. Percorso 2 – Start-up**

Alla Segreteria del Napoli Fintech Lab

Dipartimento di Studi Aziendali  
e Quantitativi- Università degli  
Studi di Napoli Parthenope – Via  
Generale Parisi, 13, 80132  
Napoli.

**I campi contrassegnati da \* sono obbligatori**

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

NOME

presa visione e previa accettazione del relativo bando

CHIEDE

di partecipare per l'a.a. 2022-2023 alla selezione per l'accesso al **Napoli FinTech Lab - seconda edizione, per il percorso 2 di start-up.**

**Dati anagrafici**

Cognome\* \_\_\_\_\_ Nome\* \_\_\_\_\_

Luogo di nascita \* \_\_\_\_\_ Data di nascita \* \_\_\_\_\_

Cittadinanza\* \_\_\_\_\_ Sesso \* M  F

Codice Fiscale\* \_\_\_\_\_

Telefono/Cellulare \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

**Residenza**

Città\* \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

Indirizzo\* \_\_\_\_\_ n°\_CAP \* \_\_\_\_\_

**Domicilio (se diverso dalla residenza)**





Città\* \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

Indirizzo\* \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ CAP \* \_\_\_\_\_

Presentazione modulo di invalidità maggiore o uguale al 66% \*  Sì  No

Tipologia dell'invalidità: \_\_\_\_\_

Ai sensi della vigente normativa, il/la sottoscritto/a, in relazione al proprio handicap, chiede il seguente ausilio per l'espletamento della prova di selezione: \_\_\_\_\_

Addì, \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_

### Dichiarazione sostitutiva di certificazione (\*)

(art. 46 D.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, presa visione ed accettazione del relativo bando, allega alla presente istanza la seguente documentazione (in originale o autocertificata ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000):

- Documento di presentazione della start-up o dell'idea di business con descrizione del Business Model Canvas, con indicazione della composizione e i ruoli dei componenti del team;
- Per ogni componente del team della start-up, curriculum vitae et studiorum completo di dati anagrafici, indirizzo postale, recapiti telefonici ed e-mail;
- Per ogni componente del team della start-up, copia del documento di identità e codice fiscale in corso di validità;
- Video di autopresentazione della durata di massimo 1 minuto.

Data \_\_\_\_\_

Firma leggibile e per esteso \_\_\_\_\_



I dati personali, sensibili e giudiziari dei candidati saranno trattati dall'Amministrazione ai sensi del Regolamento di Ateneo per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in applicazione del D.lgs. n. 196 del 30.6.2003. e del Regolamento Europeo 2016/679 GDPR (General Data Protection Regulation). La relativa Informativa per il trattamento dei dati personali degli utenti è disponibile al seguente link: [https://www.uniparthenope.it/sites/default/files/documenti/informativa\\_studenti.pdf](https://www.uniparthenope.it/sites/default/files/documenti/informativa_studenti.pdf)

Informativa ai sensi dell'art.13 del D.lgs. n. 196 del 30.6.2003, recante norme sul trattamento dei dati personali: i dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università "Parthenope" di Napoli titolare del trattamento. All'interessato competono i diritti di cui all'art.7 del D. Lgs. N. 196/2003.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e trasmessa insieme alla **fotocopia di un documento di identità del dichiarante**

