

REGOLAMENTO DEL CORSO DI STUDIO TRIENNALE

Scienze Motorie

**(Classe L-22 - Scienze delle attività
motorie e sportive)**

**Corso di Laurea Triennale in
“Scienze Motorie”**

Sede a Nola

A.A. 2025/2026

(Approvato nella Seduta del Consiglio del CdS del 29/05/2025)

- Art. 1 Presentazione generale del corso: Oggetto e Finalità
- Art. 2 Obiettivi formativi e sbocchi occupazionali e professionali (Obiettivi formativi, Sbocchi occupazionali e professionali)
- Art. 3 Ammissione e preparazione iniziale (Requisiti di ammissione, Procedura di ammissione, Attività di accoglienza per gli immatricolati, Autovalutazione delle competenze in ingresso)
- Art. 4 Organizzazione didattica (Manifesto degli studi, Calendario, Docenti, Piano di studi individuale, Obblighi di Frequenza, Propedeuticità, Impegno a tempo parziale, Interruzione degli Studi, Modalità di verifica dell'apprendimento, Commissioni di esame, Tirocinio, Conoscenze Linguistiche e Abilità Informatica, Riconoscimento dei crediti extrauniversitari, Mobilità studentesca e studi compiuti all'estero, Trasferimenti e Passaggi di corso di studio, Esami Singoli, Prova finale, Ulteriori aspetti organizzativi e servizi offerti agli studenti)

Art.1 Presentazione generale del corso: Oggetto e Finalità

Scuola	Scuola Interdipartimentale delle Scienze, dell'Ingegneria e della Salute (SIS)
Dipartimento	DiSEGIM – Dipartimento di Scienze Economiche, Giuridiche, Informatiche e Motorie
Codice Corso di Studio	L22
Ordinamento	DM 240 del 2010 e successive modifiche
Classe di Laurea	Scienze delle Attività Motorie e Sportive
Livello	I Livello
Durata nominale del Corso	3 anni
Primo A.A. di attivazione	2022/2023
Sede del corso	Nola
Coordinatore CdS	Varriale Luisa
Sito web della Scuola	https://sisis.uniparthenope.it/
Sito web del Dipartimento	https://disegim.uniparthenope.it/
Sito web del Corso di Studio	https://orienta.uniparthenope.it/corsi-di-laurea-sede-di-nola/scienze-motorie-sede-di-nola/

Il Corso di Laurea Triennale in “Scienze Motorie”, Classe L22, con Sede a Nola risponde ad una crescente domanda di professionalità nell’area delle scienze motorie e sportive, facendosi interprete dei bisogni del territorio e della comunità, costituendo un percorso formativo ampio e articolato che interviene nei differenti ambiti applicativi delle attività motorie e sportive individuali e di gruppo, con particolare riferimento ai seguenti specifici ambiti disciplinari: tecnico-motorio, bio-medico, giuridico-economico, manageriale, organizzativo, educativo e di promozione di stili di vita attivi.

Tale percorso formativo si articola in tre anni ed è finalizzato a fornire conoscenze scientifiche e competenze tecniche nei vari campi delle attività motorie e sportive dell’individuo, affrontando tutti gli aspetti legati all’esercizio fisico e allo sport, partendo dalle basi biologiche, diagnostiche e della biochimica, nonché acquisendo un grande bagaglio di conoscenze tecnico-pratiche, per arrivare agli aspetti psicologici, pedagogici e sociologici, nonché organizzativi e manageriali, senza trascurare il lato giuridico ed economico.

Questo approccio multidisciplinare si propone di perseguire l’obiettivo di fornire le basi per la preparazione di un professionista in grado di muoversi a 360 gradi nel variegato mondo dell’esercizio fisico e dello sport, dell’educazione motoria anche in ambito scolastico e del management sportivo.

Pertanto, il presente Corso di Laurea Triennale ha come obiettivo fondamentale la formazione culturale, scientifica e applicativa nel settore delle scienze motorie e sportive con particolare attenzione ai processi educativi nell’ambito dell’area psico-pedagogica, nonché alle tematiche proprie dell’area economico-gestionale-organizzativa e giuridica. Sono, difatti, acquisite conoscenze scientifiche e competenze tecniche attraverso lo studio degli aspetti teorici, tecnici e metodologici indispensabili per comprendere le basi del funzionamento del corpo in movimento grazie anche alle nozioni di area bio-medica, nonché degli aspetti psico-pedagogici, didattici e storici che orientano l’attenzione alla corporeità e promuovono le attività motorie e lo sport, e gli aspetti teorici e pratici relativi all’organizzazione e alla gestione delle attività motorie e sportive, nonché i relativi aspetti economici e giuridici.

Il Corso prevede l’accesso delle studentesse e degli studenti alla pratica di primo livello delle più diffuse discipline sportive individuali e di squadra all’interno delle attività tecnico-pratiche.

Durante il Corso di Studi le studentesse e gli studenti avranno modo di acquisire le abilità relative alle attività motorie e sportive presso centri sportivi convenzionati con l’Ateneo, mediante l’interazione diretta con esperti del settore motorio e sportivo.

In definitiva, il Corso offre una formazione approfondita nei settori propri delle scienze motorie e sportive, e delle discipline biomediche, psicopedagogiche, sociali, economico-gestionali-organizzative e giuridiche, correlate a tali attività offrendo una formazione dettagliata a completa che permette successivamente l'accesso alle Classi di Laurea Magistrale della Classe delle Scienze Motorie e Sportive.

L'iscrizione al Corso di Laurea in "Scienze Motorie" non prevede alcuna prova di ammissione; l'accesso è libero programmato su base locale, con un numero massimo di posti disponibili. L'ammissione al Corso avviene in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda di immatricolazione fino all'esaurimento dei posti disponibili. Per i neo-immatricolati è prevista la verifica delle conoscenze pregresse in quattro insegnamenti del I anno del Corso (Anatomia umana, Biochimica umana, Biologia applicata ed Economia aziendale) con eventuale attribuzione di Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) da assolvere entro il primo anno di corso.

L'attività didattica è erogata in modalità mista, ossia le attività formative verranno erogate secondo la modalità tradizionale in presenza in aula e secondo la modalità a distanza online, considerata quest'ultima una modalità non sostitutiva ma aggiuntiva e di ulteriore supporto.

Le Laureate e i Laureati della classe potranno trovare impiego in qualità di professionista delle attività motorie e sportive ed esercitare l'attività professionale di chinesiologo di base, ai sensi della normativa vigente, nelle strutture pubbliche e private, nelle organizzazioni sportive e dell'associazionismo ricreativo e sociale. In particolare, potranno svolgere attività nell'ambito dell'organizzazione, gestione, conduzione e valutazione di attività motorie individuali e di gruppo a carattere compensativo, educativo, ludico-ricreativo, sportivo finalizzate al mantenimento del benessere psico-fisico nelle varie fasce di età, attraverso anche la promozione di stili di vita attivi; potranno, inoltre, progettare, condurre e valutare programmi di esercizio fisico volti sia all'avviamento allo sport che a migliorare i rendimenti sportivi, anche in qualità di personal trainer e di preparatore atletico.

Il Corso di Laurea Triennale in "Scienze Motorie" offre alle studentesse e agli studenti la possibilità di effettuare una parte del proprio percorso di studi presso Università di altri paesi Europei, con cui l'Università Parthenope ha siglato accordi internazionali (mobilità ERASMUS).

Art. 2 Obiettivi formativi e sbocchi occupazionali e professionali

2.1 Obiettivi formativi.

Il Corso di Laurea in "Scienze Motorie" Classe L-22 ha come obiettivo fondamentale la formazione culturale, scientifica ed applicativa nel settore delle scienze motorie e sportive a carattere educativo, manageriale, di promozione dell'inclusione sociale e di stili di vita attivi. Il percorso formativo è orientato a fornire una formazione di base nell'ambito di discipline afferenti a settori scientifico-disciplinari specifici ampiamente rappresentati nella struttura didattica. Il corso prevede lo studio degli aspetti teorici, tecnico-pratici e metodologici indispensabili per comprendere le basi biologiche del funzionamento del corpo umano in movimento grazie alle nozioni dell'area biomedica, nonché degli aspetti psico-pedagogici, didattici, storici e sociali che possono motivare l'attenzione alla corporeità e la propensione all'attività motoria e allo sport, anche mediante l'accesso personale delle studentesse e degli studenti, attraverso le attività tecnico-pratiche, alla pratica di primo livello delle più diffuse discipline sportive individuali e di squadra.

Il Corso di Laurea prevede un percorso professionalizzante già a partire dal primo anno, con l'inserimento delle attività tecnico-pratiche ed esercitative nell'ambito delle scienze motorie e sportive, per un totale di 25 CFU. I 25 CFU di attività tecnico-pratiche (ATP), parte integrante del percorso formativo, sono organizzate presso selezionate organizzazioni sportive convenzionate con l'Ateneo. Tutte le attività tecnico-pratiche sono erogate nell'ambito delle discipline motorie e sportive, ovvero sono associate agli insegnamenti di base e/o caratterizzanti di tali discipline, nel rispetto di quanto richiesto dal campo h della declaratoria relativa alla Classe L-22 D.M. n. 1648/2023, e sono finalizzate allo sviluppo di specifiche competenze professionali nell'ambito delle attività motorie e sportive. All'interno degli insegnamenti di ambito motorio e sportivo vengono poi ulteriormente sviluppati percorsi di formazione selettivi per alcune discipline sportive svolti anche con la collaborazione e l'intervento di Federazioni Sportive del CONI. Inoltre, nell'ambito delle

materie affini/integrative sono presenti insegnamenti dei S.S.D. M-EDF/01 e M-EDF/02 (nuovi S.S.D. MEDF-01/A e MEDF-01/B) a ulteriore completamento della formazione delle studentesse e degli studenti nelle discipline proprie del Corso di Laurea.

Il percorso formativo contempla 3 CFU di 'Tirocini formativi e di orientamento', attività che saranno svolte presso strutture idonee convenzionate, quali centri sportivi o palestre e che saranno finalizzate all'approfondimento di tematiche oggetto del percorso formativo e all'acquisizione di specifiche competenze professionali.

L'attività didattica consiste principalmente in lezioni teoriche (in modalità mista, ossia in aula e a distanza), esercitazioni, attività pratiche in strutture predisposte come palestre, piscine e campi polivalenti. Sono previste anche partecipazioni a convegni e seminari e altre attività formative.

Il percorso formativo prevede una modalità mista di erogazione, ossia le attività formative verranno erogate secondo la modalità tradizionale in presenza in aula e secondo la modalità a distanza online, considerata quest'ultima una modalità non sostitutiva ma aggiuntiva e di ulteriore supporto. La scelta di erogare il presente Corso di Studio in modalità mista è legata quindi alla motivazione di fornire alla classe delle studentesse e degli studenti un supporto aggiuntivo rappresentato dalle tecnologie digitali in modo da seguire le/gli stesse/i studentesse/studenti anche attraverso i più moderni canali di comunicazione ed erogazione della didattica con il sistema di e-learning, sfruttandone al massimo le potenzialità riconosciute, infatti, le attività formative erogate con modalità a distanza usufruiscono della piattaforma in uso presso l'Ateneo sia per lo svolgimento delle stesse, sia come repository per il materiale a supporto dello studio per lo studente (comprese slide di sintesi argomenti programmi di lezione, letture di approfondimento, dispense, casi studio, etc.). Nel dettaglio: le attività formative rappresentate dalle lezioni teoriche, comprensive di esercitazioni, project work, casi studio e altre forme di apprendimento di carattere applicativo, saranno svolte in aula e a distanza secondo un calendario dettagliato ad inizio del semestre di lezioni; le attività tecnico-pratiche saranno svolte solo ed esclusivamente in presenza presso le strutture convenzionate; le attività seminariali e di convegni saranno svolte sia in aula che a distanza.

Gli obiettivi formativi si concretizzano nell'acquisizione di conoscenze scientifiche e competenze necessarie nei vari campi delle attività motorie individuali e di gruppo, con particolare riferimento agli ambiti disciplinari: tecnico-sportivo, bio-medico, manageriale, educativo e di promozione di stili di vita attivi, con orientamento professionalizzante verso la formazione di operatori esperti nella organizzazione e gestione delle attività motorie e sportive finalizzate al benessere psico-fisico in ambito ludico-ricreativo, educativo, inclusivo e di diffusione della cultura dell'attività motoria e sportiva.

Per attività motorie e sportive si intendono le diverse forme di attività fisica che, esercitate in forma organizzata, in luoghi pubblici e privati, negli ambiti della fitness e dello sport sociale, dello sport di competizione, dello sport per disabili, dei servizi turistico-ricreativi, di recupero post riabilitativo, hanno come obiettivi il raggiungimento, il mantenimento o il ripristino del benessere psico-fisico, la promozione di stili di vita attivi e lo sviluppo delle relazioni sociali.

Il Corso di Laurea si articola in corsi di insegnamento tradizionali, attività tecnico-pratiche relative alle discipline motorie e sportive di squadra ed individuali, tirocini formativi e di orientamento, e attività a libera scelta. Le attività tecnico-pratiche e i tirocini sono parte integrante del processo formativo, sono organizzate in stretta collaborazione con selezionate società e strutture sportive e sono finalizzate allo sviluppo di specifiche competenze pratiche (skills) e operative nell'ambito delle attività motorie e sportive.

Il percorso formativo prevede esperienze all'estero nell'ambito di dedicati programmi Erasmus.

In sintesi, obiettivo del percorso di Laurea Triennale è formare una Laureata/un Laureato con l'acquisizione di conoscenze e competenze tali da poter assumere le funzioni di professionista, così da poter essere chiamato a svolgere funzioni di responsabilità e di coordinamento in ambito motorio e sportivo con particolare riferimento a:

- conduzione, gestione e valutazione dello stato di fitness, benessere e per l'avviamento allo sport non agonistico ai fini del rendimento sportivo;
- conduzione, gestione e valutazione dello stato di fitness sia individuale che di gruppo al fine di

progettare e sviluppare programmi motori atti alla promozione di stili di vita attivi;

- conduzione e controllo dell'esecuzione di programmi di personal trainer e di attività motorie e sportive individuali e di gruppo a carattere educativo e ludico-ricreativo finalizzate al recupero e al mantenimento del benessere psico-fisico;
- organizzazione e gestione di enti e strutture sportive o eventi/competizioni sportivi;
- organizzazione e coordinamento di attività educative finalizzate all'inclusione sociale che abbiano ad oggetto l'utilizzo della pratica sportiva ricreativa quale elemento di aggregazione ed inclusione sociale.

La qualifica permette l'accesso alle Classi di Laurea Magistrale nelle Scienze Motorie e Sportive che formeranno i professionisti che potranno operare in ambito scolastico per quanto attiene le Scienze Motorie.

La figura della Laureata/del Laureato nella Classe L-22 'Scienze Motorie' è ampiamente richiesta dal sistema produttivo, nell'ambito dei servizi alla persona e nell'associazionismo a finalità inclusiva e nell'ottica della sostenibilità sociale.

La Laureata/il Laureato in questo percorso formativo potrà svolgere la propria attività professionale in:

- società, associazioni, club e organizzazioni sportive;
- imprese che forniscono prodotti e beni per la pratica sportiva;
- associazioni per la pratica di attività ludico-motoria ricreativa e sociale;
- centri fitness e wellness, centri sportivi e centri benessere;
- giornali, radio o televisione interessati alla comunicazione delle attività motorie e sportive e stili di vita attivi;
- enti e strutture di promozione della pratica motoria e sportiva;
- associazioni culturali e sportive, ONLUS per la promozione di attività educative a carattere inclusivo attraverso l'utilizzo dello sport.

2.2 Sbocchi occupazionali e professionali.

Funzione in un contesto di lavoro:

Principali funzioni del professionista in uscita a conclusione del percorso formativo:

- organizzazione, gestione, conduzione e valutazione di attività di fitness individuali e di gruppo;
- organizzazione, gestione, conduzione, valutazione e controllo dell'esecuzione di programmi di attività motorie individuali e di gruppo a carattere preventivo, compensativo, educativo, ludico-motorio, sportivo e finalizzate al recupero e al mantenimento del benessere psico-fisico e della salute, mediante la promozione di stili di vita attivi;
- organizzazione, programmazione e conduzione di attività motorie e sportive individuali e di gruppo, tenendo in considerazione anche specificità di genere, età, condizioni individuali e contestuali, nelle strutture pubbliche e private finalizzate al benessere della persona lungo tutto il ciclo di vita;
- progettazione, organizzazione, gestione, conduzione e valutazione di attività motorie e sportive e di programmi di esercizio fisico e sportivo a livello individuale e di gruppo nelle strutture pubbliche e private (centri sportivi polivalenti, associazioni e club) finalizzate allo sviluppo, al mantenimento e al recupero delle capacità motorie e del benessere psico-fisico ad esse correlato, in generale al fine di promuovere stili di vita attivi e l'avviamento allo sport;
- organizzazione, gestione e conduzione come operatore tecnico di discipline sportive e di attività motorio-sportive nell'ambito tecnico-addestrativo per avviamento allo sport non agonistico nelle strutture pubbliche e private;
- organizzazione, gestione e conduzione delle attività motorie come operatore nei centri per il benessere, negli stabilimenti termali, nelle case di riposo nell'ambito di fitness e wellness;
- organizzazione, gestione e conduzione come operatore delle attività motorie nei centri socio-educativi e nelle strutture educative formali, non formali e informali;
- operatività in gruppi e gestione di gruppi di tipo interdisciplinare costituiti da esperti provenienti da settori diversi;

- comunicazione efficace in forma orale e scritta dei risultati delle attività svolte;
- utilizzo efficace dei più comuni strumenti di elaborazione e comunicazione informatica;
- organizzazione, gestione e conduzione di attività motorie e sportive nelle strutture educative.

Competenze associate alla funzione:

Il professionista in uscita dal percorso formativo possiede competenze tecnico-pratiche nelle scienze motorie e sportive al di là delle competenze tecniche, didattiche, metodologiche e comunicative relative alle attività motorie e sportive, sarà in grado anche di applicare le conoscenze acquisite nelle aree psico-pedagogiche, biologiche e medico-sportive, senza tralasciare gli aspetti giuridico-sportivi, organizzativi, economico-gestionali, informatici e linguistici.

Pertanto, alla conclusione del ciclo di studi, la Laureata/il Laureato sarà in possesso di nozioni in ambito biomedico, psicopedagogico, giuridico, economico, organizzativo e sociologiche oltre che conoscenze e competenze approfondite in ambito delle discipline motorio-sportive che gli permetteranno di operare con professionalità nelle strutture pubbliche e private che utilizzano l'attività motoria-sportiva in ambito di promozione di stili di vita attivi e in ambito educativo-sociale.

Sbocchi occupazionali:

I campi d'impiego della figura professionale in uscita, sia come lavoratore dipendente sia come libero professionista, sono le strutture pubbliche, private e del Terzo Settore. Tale percorso formativo prepara a svolgere attività professionali in qualità di professionista delle attività motorie e sportive (Chinesiologo di base, D. Lgs. n. 36 del 28/02/2021) nelle strutture pubbliche e private, nelle organizzazioni sportive e dell'associazionismo ricreativo e sociale, con particolare riferimento alla organizzazione, gestione conduzione e valutazione di attività motorie individuali e di gruppo a carattere compensativo, educativo, ludico-ricreativo, sportivo finalizzate al mantenimento del benessere psico-fisico nelle diverse fasce d'età mediante la promozione di stili di vita attivi durante tutto il ciclo di vita individuale ed alla organizzazione, gestione, conduzione e valutazione di attività di fitness individuali e di gruppo volti all'avviamento allo sport, nonché al miglioramento dei rendimenti sportivi, anche in qualità di personal trainer e di preparatore atletico.

Secondo quanto dispone il recente D. Lgs. n. 36 del 28/02/2021, la Laureata/il Laureato nella Classe CdS L-22 (Classe di Laurea Triennale in Scienze delle attività motorie e sportive) potrà esercitare l'attività professionale di chinesiologo di base. Difatti, la Laureata/il Laureato di questa classe potrà trovare impiego in qualità di professionista delle attività motorie e sportive ed esercitare l'attività professionale di chinesiologo di base, ai sensi della citata normativa vigente, nelle strutture pubbliche e private, nelle organizzazioni sportive e dell'associazionismo ricreativo e sociale.

La Laureata/il Laureato del Corso di Laurea "Scienze Motorie" potrà operare in veste di preparatore e istruttore atletico, allenatore personale e di singoli soggetti, istruttore per la forma fisica; pertanto, potrà operare come tecnico sportivo (istruttore, allenatore, preparatore atletico).

La figura della Laureata/del Laureato in Scienze Motorie è ampiamente richiesta dal sistema produttivo e nell'ambito dei servizi alla persona, e pertanto potrà svolgere la propria attività professionale in:

- società, club, organizzazioni sportive e associazioni;
- aziende produttrici e distributrici di prodotti e servizi legati al mondo dello sport e dell'attività fisica e della pratica sportiva in generale;
- associazioni per l'attività motoria e sportiva a carattere ricreativo e sociale;
- centri sportivi, palestre, centri fitness e wellness, centri benessere e strutture turistiche;
- giornali, radio o televisione interessati alla comunicazione sportiva;
- enti e strutture di promozione dello sport;

Inoltre, la Laureata/il Laureato in tale percorso formativo potrà accedere alle Lauree di Secondo livello della Classe 'Scienze Motorie e Sportive'.

Art. 3 Ammissione e preparazione iniziale

L'iscrizione al corso è ad accesso libero programmato su base locale e non si prevede alcuna prova di ammissione. Le studentesse/gli studenti immatricolate/i al primo anno di corso, dovranno però sostenere una verifica delle conoscenze iniziali sulle materie di insegnamento del primo anno, quali

Anatomia, Biologia Umana, Biochimica Umana ed Economia Aziendale. I livelli minimi richiesti delle conoscenze preliminari nelle menzionate discipline corrispondono alle conoscenze di base acquisite nei programmi di studio svolti nella Scuola Secondaria di Secondo Grado, ossia nozioni di base in materia di anatomia, biochimica, biologia ed economia aziendale.

Una valutazione insufficiente richiederà di superare gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA). Sarà cura del Corso di Studio organizzare attività formative per il recupero del debito attraverso adeguati percorsi di sviluppo e consolidamento delle conoscenze finalizzati all'azzeramento degli obblighi accertati e alla migliore progressione nel programma di studio. Nel dettaglio, i docenti delle discipline di riferimento col CdS programmeranno e svolgeranno attività di tutoraggio per il recupero, nonché organizzeranno percorsi e attività didattiche mirate di approfondimento.

3.1 Requisiti di ammissione

Per essere ammessi al Corso di Laurea occorre essere in possesso del Diploma di Scuola Secondaria di II Grado, di durata quinquennale o quadriennale più anno integrativo, o di altro titolo di studio conseguito all'estero, regolarmente riconosciuto idoneo dalla normativa vigente (titolo estero equipollente) ai sensi dell'art. 6 del D.M. del 22 ottobre 2004 n. 270.

È altresì richiesta un'adeguata preparazione di cultura generale, scientifica e umanistica. Il livello di approfondimento delle conoscenze di base richiesto è quello previsto nei programmi di studio delle scuole secondarie di secondo grado. Nel dettaglio, per poter accedere al presente Corso di Laurea si richiedono capacità di ragionamento logico (abilità di ragionamento logico e sintattico-grammaticale della lingua italiana) e conoscenze di base di biologia, chimica, fisica, matematica e di cultura generale come fornite dalle scuole secondarie di secondo grado.

L'iscrizione al Corso è ad accesso libero programmato su base locale e non prevede alcuna prova di ammissione. Gli studenti immatricolati al primo anno di corso, dovranno però sostenere una verifica delle conoscenze iniziali sulle discipline del primo anno, quali Anatomia umana, Biologia applicata, Biochimica Umana ed Economia Aziendale. Una valutazione insufficiente comporterà l'attribuzione di Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA). Sarà cura del Corso di Studio organizzare attività formative per il recupero del debito attraverso adeguati percorsi di sviluppo e consolidamento delle conoscenze finalizzati all'azzeramento degli obblighi accertati e alla migliore progressione nel programma di studio.

Gli OFA dovranno essere acquisiti entro il primo anno di corso. Il superamento dell'esame di profitto costituirà certificazione dell'avvenuta soddisfazione degli OFA.

3.2 Procedura di ammissione

Per essere ammessi al Corso di Laurea occorre essere in possesso del Diploma di Scuola Secondaria di II Grado, di durata quinquennale o quadriennale più anno integrativo, o di altro titolo di studio conseguito all'estero, regolarmente riconosciuto idoneo dalla normativa vigente (titolo estero equipollente) ai sensi dell'art. 6 del D.M. del 22 ottobre 2004 n. 270.

L'iscrizione al Corso di Laurea in "Scienze Motorie", Classe L22, sede di Nola, non prevede alcuna prova di ammissione; l'accesso è libero programmato su base locale, con un numero massimo di posti disponibili. L'ammissione al corso avviene in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda di immatricolazione fino all'esaurimento dei posti disponibili. I posti disponibili per l'Anno Accademico 2025/2026 sono 180, di cui 3 unità riservate agli Studenti/Atleti (Dual Career) e 2 unità riservate agli studenti stranieri non comunitari residenti all'estero.

Per i neo-immatricolati è prevista la verifica delle conoscenze pregresse in quattro insegnamenti del I anno del Corso (Anatomia umana, Biochimica umana, Biologia applicata ed Economia aziendale) con eventuale attribuzione di Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) da assolvere entro il primo anno di corso.

La verifica delle conoscenze iniziali in Anatomia umana, Biochimica umana, Biologia applicata ed Economia aziendale avverrà tramite la somministrazione di un test a risposta multipla, anche su piattaforma informatica di Ateneo, o altra modalità proposta dal docente titolare del rispettivo

insegnamento.

Nell'ipotesi di valutazione insufficiente, la studentessa/lo studente sarà adeguatamente informata/o e supportata/o per superare gli OFA attraverso adeguati percorsi di recupero.

Infatti, sarà cura del Corso di Studio organizzare attività formative per il recupero del debito attraverso adeguati percorsi di sviluppo e consolidamento delle conoscenze finalizzati all'azzeramento degli obblighi accertati e alla migliore progressione nel programma di studio. A tale proposito è solitamente prevista la programmazione di dedicati precorsi per le discipline di riferimento.

L'obbligo formativo aggiuntivo non ha alcuna influenza sul numero dei crediti che la studentessa/lo studente deve conseguire nel suo percorso di studio né sulla media dei voti: la verifica, infatti, non produce alcuna valutazione; una volta assolto l'obbligo, inoltre, non si acquisiscono crediti.

Gli OFA dovranno essere assolti entro il primo anno di corso. Il superamento dell'esame di profitto costituirà certificazione dell'avvenuta soddisfazione degli OFA.

3.3 Attività di accoglienza per gli immatricolati

Con l'attivo coinvolgimento e la costante partecipazione del CdS, del Dipartimento e della Scuola Interdipartimentale delle Scienze, dell'Ingegneria e della Salute (Scuola SiSIS), l'Ufficio Servizio Orientamento e Tutorato (SOT) sviluppa e organizza le attività di guida all'accesso agli studi universitari, di orientamento e tutorato in ingresso e in itinere, di consulenza ed informazione rivolte alle studentesse/agli studenti delle scuole superiori, alle potenziali studentesse/ai potenziali studenti in ingresso e agli immatricolati. Per il Corso di Studi in "Scienze Motorie", Classe L22, sede di Nola, il SOT organizza anche precorsi specifici finalizzati a garantire l'allineamento delle conoscenze di base dei neo-immatricolati e l'orientamento allo studio universitario; tali attività sono erogate prima dell'inizio delle attività didattiche del primo semestre, del primo anno del percorso formativo.

<https://orienta.uniparthenope.it/laurea-triennale/>

3.4 Valutazione delle competenze in ingresso

L'accesso al Corso di Laurea è libero senza alcuna prova di ammissione con test di ingresso, però al fine di garantire un percorso di carriera proficuo le studentesse/gli studenti immatricolate/i al primo anno di corso dovranno sostenere una verifica delle conoscenze iniziali per gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) che sono assegnati su quattro insegnamenti nell'ambito del Piano di Studio relativi ai settori scientifici disciplinari di Anatomia, Biologia Umana, Biochimica Umana ed Economia Aziendale.

Pertanto, per i neo-immatricolati è prevista la verifica delle conoscenze pregresse in quattro insegnamenti del I anno del Corso (Anatomia umana, Biochimica umana, Biologia applicata ed Economia aziendale) con eventuale attribuzione di Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) da assolvere entro il primo anno di corso.

Nell'ipotesi di valutazione insufficiente, la studentessa/lo studente viene adeguatamente informata/o e supportata/o efficacemente per superare gli OFA attraverso mirati percorsi di recupero e attività di tutoraggio finalizzati esclusivamente a garantire alla studentessa/allo studente di proseguire gli studi partendo da una preparazione di base omogenea e adeguata.

3.4.1 Modalità di Svolgimento

La verifica degli OFA, ossia la verifica delle conoscenze di base acquisite nei programmi di studio svolti nella Scuola Secondaria di Secondo Grado, nel dettaglio le nozioni di base in materia di Anatomia umana, Biochimica umana, Biologia applicata ed Economia aziendale, che si ribadisce non costituisce assolutamente un test di prova per l'ammissione al Corso di Laurea, avviene tramite un test a risposta multipla anche eventualmente su piattaforma informatica di Ateneo o altra modalità proposta dal docente titolare del rispettivo insegnamento, con quesiti delle aree disciplinari previste nell'ambito delle Scienze Motorie come sopra riportato.

Nell'ipotesi di valutazione insufficiente, la studentessa/lo studente sarà adeguatamente informata/o e supportata/o per superare gli OFA attraverso adeguati percorsi di recupero.

Infatti, sarà cura del Corso di Studio organizzare attività formative per il recupero del debito attraverso adeguati percorsi di sviluppo e consolidamento delle conoscenze finalizzati all'azzeramento degli obblighi accertati e alla migliore progressione nel programma di studio.

L'obbligo formativo aggiuntivo non ha alcuna influenza sul numero dei crediti che la studentessa/lo studente deve conseguire nel suo percorso di studio né sulla media dei voti: la verifica, infatti, non produce alcuna valutazione; una volta assolto l'obbligo, inoltre, non si acquisiscono crediti.

Gli OFA dovranno essere assolti entro il primo anno di corso. Il superamento dell'esame di profitto costituirà certificazione dell'avvenuta soddisfazione degli OFA.

3.4.2 Obblighi formativi aggiuntivi

Le studentesse/gli studenti immatricolate/i al primo anno di corso, dovranno sostenere una verifica delle conoscenze iniziali per gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) che sono assegnati su quattro insegnamenti nell'ambito del Piano di Studio relativi ai settori scientifici disciplinari di Anatomia, Biologia Umana, Biochimica Umana ed Economia Aziendale. Nell'ipotesi di valutazione insufficiente, la studentessa/lo studente viene adeguatamente informata/o e supportata/o efficacemente per superare gli OFA attraverso adeguati percorsi di recupero.

La verifica degli OFA avviene tramite un test a risposta multipla anche eventualmente su piattaforma informatica di Ateneo o altra modalità proposta dal docente titolare del rispettivo insegnamento, con quesiti delle aree disciplinari previste nell'ambito delle Scienze Motorie come sopra riportato.

Art. 4 Organizzazione didattica

Il Corso di Laurea in "Scienze Motorie" Classe L-22 ha come obiettivo fondamentale la formazione culturale, scientifica ed applicativa nel settore delle scienze motorie e sportive a carattere educativo, manageriale, di promozione dell'inclusione sociale e di stili di vita attivi. Il percorso formativo è orientato a fornire una formazione di base nell'ambito di discipline afferenti a settori scientifico-disciplinari specifici ampiamente rappresentati nella struttura didattica. Il corso prevede lo studio degli aspetti teorici, tecnico-pratici e metodologici indispensabili per comprendere le basi biologiche del funzionamento del corpo umano in movimento grazie alle nozioni dell'area biomedica, nonché degli aspetti psico-pedagogici, didattici, storici e sociali che possono motivare l'attenzione alla corporeità e la propensione all'attività motoria e allo sport, anche mediante l'accesso personale delle studentesse e degli studenti, attraverso le attività tecnico-pratiche, alla pratica di primo livello delle più diffuse discipline sportive individuali e di squadra.

Il Corso di Laurea prevede un percorso professionalizzante già a partire dal primo anno, con l'inserimento delle attività tecnico-pratiche ed esercitative nell'ambito delle scienze motorie e sportive, per un totale di 25 CFU. I 25 CFU di attività tecnico-pratiche (ATP), parte integrante del percorso formativo, sono organizzate presso selezionate organizzazioni sportive convenzionate con l'Ateneo. Tutte le attività tecnico-pratiche sono erogate nell'ambito delle discipline motorie e sportive, ovvero sono associate agli insegnamenti di base e/o caratterizzanti di tali discipline, nel rispetto di quanto richiesto dal campo h della declaratoria relativa alla Classe L-22 D.M. n. 1648/2023, e sono finalizzate allo sviluppo di specifiche competenze professionali nell'ambito delle attività motorie e sportive. All'interno degli insegnamenti di ambito motorio e sportivo vengono poi ulteriormente sviluppati percorsi di formazione selettivi per alcune discipline sportive svolti anche con la collaborazione e l'intervento di Federazioni Sportive del CONI. Inoltre, nell'ambito delle materie affini/integrative sono presenti insegnamenti dei S.S.D. M-EDF/01 e M-EDF/02 (nuovi S.S.D. MEDF-01/A e MEDF-01/B) a ulteriore completamento della formazione delle studentesse e degli studenti nelle discipline proprie del Corso di Laurea.

Il percorso formativo contempla 3 CFU di 'Tirocini formativi e di orientamento', attività che saranno svolte presso strutture idonee convenzionate, quali centri sportivi o palestre e che saranno finalizzate all'approfondimento di tematiche oggetto del percorso formativo e all'acquisizione di specifiche competenze professionali.

L'attività didattica consiste principalmente in lezioni teoriche (in modalità mista, ossia in aula e a distanza), esercitazioni, attività pratiche in strutture predisposte come palestre, piscine e campi polivalenti. Sono previste anche partecipazioni a convegni e seminari e altre attività formative.

Il percorso formativo prevede una modalità mista di erogazione, ossia le attività formative verranno

erogate secondo la modalità tradizionale in presenza in aula e secondo la modalità a distanza online, considerata quest'ultima una modalità non sostitutiva ma aggiuntiva e di ulteriore supporto. La scelta di erogare il presente Corso di Studio in modalità mista è legata quindi alla motivazione di fornire alla classe delle studentesse e degli studenti un supporto aggiuntivo rappresentato dalle tecnologie digitali in modo da seguire le/gli stesse/i studentesse/studenti anche attraverso i più moderni canali di comunicazione ed erogazione della didattica con il sistema di e-learning, sfruttandone al massimo le potenzialità riconosciute, infatti, le attività formative erogate con modalità a distanza usufruiscono della piattaforma in uso presso l'Ateneo sia per lo svolgimento delle stesse, sia come repository per il materiale a supporto dello studio per lo studente (comprese slide di sintesi argomenti programmi di lezione, letture di approfondimento, dispense, casi studio, etc.). Nel dettaglio: le attività formative rappresentate dalle lezioni teoriche, comprensive di esercitazioni, project work, casi studio e altre forme di apprendimento di carattere applicativo, saranno svolte in aula e a distanza secondo un calendario dettagliato ad inizio del semestre di lezioni; le attività tecnico-pratiche saranno svolte solo ed esclusivamente in presenza presso le strutture convenzionate; le attività seminariali e di convegni saranno svolte sia in aula che a distanza.

Gli obiettivi formativi si concretizzano nell'acquisizione di conoscenze scientifiche e competenze necessarie nei vari campi delle attività motorie individuali e di gruppo, con particolare riferimento agli ambiti disciplinari: tecnico-sportivo, bio-medico, manageriale, educativo e di promozione di stili di vita attivi, con orientamento professionalizzante verso la formazione di operatori esperti nella organizzazione e gestione delle attività motorie e sportive finalizzate al benessere psico-fisico in ambito ludico-ricreativo, educativo, inclusivo e di diffusione della cultura dell'attività motoria e sportiva.

Per attività motorie e sportive si intendono le diverse forme di attività fisica che, esercitate in forma organizzata, in luoghi pubblici e privati, negli ambiti della fitness e dello sport sociale, dello sport di competizione, dello sport per disabili, dei servizi turistico-ricreativi, di recupero post riabilitativo, hanno come obiettivi il raggiungimento, il mantenimento o il ripristino del benessere psico-fisico, la promozione di stili di vita attivi e lo sviluppo delle relazioni sociali.

Il Corso di Laurea si articola in corsi di insegnamento tradizionali, attività tecnico-pratiche relative alle discipline motorie e sportive di squadra ed individuali, tirocini formativi e di orientamento, e attività a libera scelta. Le attività tecnico-pratiche e i tirocini sono parte integrante del processo formativo, sono organizzate in stretta collaborazione con selezionate società e strutture sportive e sono finalizzate allo sviluppo di specifiche competenze pratiche (skills) e operative nell'ambito delle attività motorie e sportive.

Il percorso formativo prevede esperienze all'estero nell'ambito di dedicati programmi Erasmus.

In sintesi, obiettivo del percorso di Laurea Triennale è formare una Laureata/un Laureato con l'acquisizione di conoscenze e competenze tali da poter assumere le funzioni di professionista, così da poter essere chiamato a svolgere funzioni di responsabilità e di coordinamento in ambito motorio e sportivo con particolare riferimento a:

- conduzione, gestione e valutazione dello stato di fitness, benessere e per l'avviamento allo sport non agonistico ai fini del rendimento sportivo;
- conduzione, gestione e valutazione dello stato di fitness sia individuale che di gruppo al fine di progettare e sviluppare programmi motori atti alla promozione di stili di vita attivi;
- conduzione e controllo dell'esecuzione di programmi di personal trainer e di attività motorie e sportive individuali e di gruppo a carattere educativo e ludico-ricreativo finalizzate al recupero e al mantenimento del benessere psico-fisico;
- organizzazione e gestione di enti e strutture sportive o eventi/competizioni sportivi;
- organizzazione e coordinamento di attività educative finalizzate all'inclusione sociale che abbiano ad oggetto l'utilizzo della pratica sportiva ricreativa quale elemento di aggregazione ed inclusione sociale.

La qualifica permette l'accesso alle Classi di Laurea Magistrale nelle Scienze Motorie e Sportive che formeranno i professionisti che potranno operare in ambito scolastico per quanto attiene le Scienze Motorie.

La figura della Laureata/del Laureato nella Classe L-22 'Scienze Motorie' è ampiamente richiesta dal sistema produttivo, nell'ambito dei servizi alla persona e nell'associazionismo a finalità inclusiva e

nell'ottica della sostenibilità sociale.

La Laureata/il Laureato in questo percorso formativo potrà svolgere la propria attività professionale in:

- società, associazioni, club e organizzazioni sportive;
- imprese che forniscono prodotti e beni per la pratica sportiva;
- associazioni per la pratica di attività ludico-motoria ricreativa e sociale;
- centri fitness e wellness, centri sportivi e centri benessere;
- giornali, radio o televisione interessati alla comunicazione delle attività motorie e sportive e stili di vita attivi;
- enti e strutture di promozione della pratica motoria e sportiva;
- associazioni culturali e sportive, ONLUS per la promozione di attività educative a carattere inclusivo attraverso l'utilizzo dello sport.

Nel dettaglio, la durata normale del corso è di tre anni. Per il conseguimento del titolo la studentessa/lo studente dovrà acquisire 180 CFU, secondo le indicazioni contenute nella scheda delle attività formative e dei crediti relativi al curriculum del triennio, compresa nell'Ordinamento Didattico del Corso, come disciplinato nel Regolamento Didattico di Ateneo (RDA).

La quantità media di impegno complessivo di apprendimento, svolto in un anno da uno studente impegnato a tempo pieno negli studi universitari, è convenzionalmente fissata in 60 crediti.

I crediti corrispondenti a ciascuna attività formativa sono acquisiti dallo studente con il superamento dell'esame o di altra forma di verifica del profitto, effettuata con le modalità stabilite nel RAD e al comma 4.9 dell'Art. 4 del presente documento di Regolamento.

Il CdS in "Scienze Motorie" Classe L22 con Sede a Nola non si articola in curricula.

Il Corso di Laurea in Scienze Motorie ha durata triennale (per un totale di 180 CFU) e prevede 17 esami fondamentali, un'idoneità di Lingua Inglese e Abilità Informatica e due esami a scelta della studentessa/dello studente.

Le attività didattiche dei settori disciplinari si articolano in insegnamenti, secondo un programma suddiviso in n. 2 periodi didattici semestrali per ciascun anno, approvato dal Consiglio del Corso di Studi (CCdS) e dal Consiglio di Dipartimento (CdD) e pubblicato nel Manifesto degli Studi (Guida dello studente). L'articolazione dei moduli e la durata dei corsi sono stabilite secondo le indicazioni del CdS. Le attività didattiche (lezioni ed esami) si tengono secondo il calendario stabilito annualmente dal CCdS e dal CdD.

Le modalità di svolgimento delle attività didattiche del Corso di Studio sono di tipo misto, prevedendo una modalità convenzionale in presenza (Aula) e una modalità a distanza. Le attività tecnico-pratiche, integrate con gli insegnamenti dei corsi dell'ambito disciplinare tecnico-sportivo, sono svolte in presenza presso strutture e società sportive selezionate e convenzionate con l'Ateneo. Il CFU misura il lavoro di apprendimento richiesto ad una studentessa/uno studente nell'attività formativa prevista dagli ordinamenti didattici (decreto 87/327/CEE del Consiglio del 15/06/87) e corrisponde a 25 ore di attività formativa. Il carico standard di un CFU prevede n. 8 ore di didattica frontale. Ogni CFU equivale normalmente a:

- 8 ore di lezione frontale + 17 ore di studio personale, oppure
- 17 ore di lezione teorico-pratica + 8 ore di studio personale oppure
- 25 ore di esercitazioni collettive o di attività pratica.

I crediti corrispondenti a ciascuna attività formativa sono acquisiti dalla studentessa/dallo studente con il superamento dell'esame o di altra forma di verifica del profitto, mirata all'acquisizione delle conoscenze ed abilità che caratterizzano l'attività facente parte del curriculum. I crediti formativi acquisiti a seguito di esami sostenuti con esito positivo per insegnamenti aggiuntivi rispetto a quelli conteggiabili ai fini del completamento del percorso di studio, non rientrano nel calcolo della media finale, ma sono registrati nella carriera della studentessa/dello studente e possono dare luogo a successivi riconoscimenti ai sensi della normativa vigente.

La progettazione, la pianificazione, lo svolgimento e la verifica delle ATP (Attività Tecnico-Pratiche), ivi inclusi l'attribuzione di CFU e il conseguimento dell'esame di cui le ATP sono parte integrante, sono affidate ai rispettivi referenti di disciplina.

4.1 Manifesto degli studi

Il Manifesto degli studi (Offerta Didattica Programmata A.A. 2025/2026) è aggiornato annualmente, ed è di seguito riportato, nonché consultabile al seguente link:

<https://orienta.uniparthenope.it/corsi-di-laurea-sede-di-nola/scienze-motorie-sede-di-nola/>

Anno	Denominazione insegnamento	SSD	CFU	Semestre	TAF
PERCORSO COMUNE					
I	ANATOMIA UMANA E VALUTAZIONE MORFO-FUNZIONALE DELL'ATLETA Modulo 1: ANATOMIA UMANA Modulo 2: VALUTAZIONE MORFO-FUNZIONALE DELL'ATLETA Modulo 3: ATTIVITÀ TECNICO-PRATICHE ASSOCIATE A VALUTAZIONE MORFO-FUNZIONALE DELL'ATLETA	BIO/16 M-EDF/02	15 (6+2+7)	ANNUALE	BASE CARATTERIZZANTE CARATTERIZZANTE
I	BIOLOGIA APPLICATA	BIO/13	6	I SEMESTRE	BASE
I	DIDATTICA	M-PED/03	6	I SEMESTRE	BASE
I	LINGUA INGLESE ED ABILITA' INFORMATICA	L-LIN/12 INF/01	6	I SEMESTRE	ALTRE ATTIVITÀ
I	BIOCHIMICA UMANA	BIO/10	9	II SEMESTRE	CARATTERIZZANTE
I	ECONOMIA AZIENDALE	SECS-P/07	9	II SEMESTRE	BASE
I	PSICOLOGIA GENERALE E DELLO SPORT	M-PSI/01	6	II SEMESTRE	BASE
II	TEORIA METODOLOGIA E DIDATTICA DEGLI SPORT + ATTIVITÀ TECNICO PRATICHE: METODOLOGIA DELL'ALLENAMENTO	M-EDF/02	15 (6+9)	ANNUALE	BASE+CARATTERIZZANTE
II	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE	SECS-P/08	9	I SEMESTRE	AFFINE
II	FISIOLOGIA UMANA	BIO/09	6	I SEMESTRE	CARATTERIZZANTE
II	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	SECS-P/10	9	I SEMESTRE	AFFINE
II	IGIENE	MED/42	9	II SEMESTRE	BASE
II	NEUROLOGIA	MED/26	9	II SEMESTRE	CARATTERIZZANTE
III	TEORIA METODOLOGIA E DIDATTICA DEL MOVIMENTO UMANO + ATTIVITÀ TECNICO PRATICHE: VALUTAZIONE FORMA FISICA IN SOGGETTI SANI	M-EDF/01	15 (6+9)	ANNUALE	BASE+CARATTERIZZANTE
III	DIAGNOSTICA PER IMMAGINI	MED/36	9	I SEMESTRE	CARATTERIZZANTE
III	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO	IUS/01	6	I SEMESTRE	CARATTERIZZANTE
III	PEDAGOGIA GENERALE E SOCIALE	M-PED/01	6	I SEMESTRE	BASE
III	ELEMENTI DI PATOLOGIA GENERALE	MED/04	6	II SEMESTRE	AFFINE
III	ESAME OPZIONALE	/	9	II SEMESTRE	A SCELTA DELLO STUDENTE
III	ESAME OPZIONALE	/	9	II SEMESTRE	A SCELTA DELLO STUDENTE
III	TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO	/	3	II SEMESTRE	/
III	PROVA FINALE	/	3	II SEMESTRE	PROVA FINALE
INSEGNAMENTI A SCELTA					

III	PROCESSI DECISIONALI E CREATIVITÀ Processi decisionali e creatività Modulo A – 3 CFU Processi decisionali e creatività Modulo B – 6 CFU	SECS-P/01 SECS-P/10	9	II SEMESTRE	/
III	FISIOLOGIA DELLO SPORT E VALUTAZIONE DELLA FITNESS Modulo di Fisiologia dello sport – 3 CFU Valutazione della fitness Modulo A – 3 CFU Valutazione della fitness Modulo B – 3 CFU	BIO/09 M-EDF/01 M-EDF/01	9	II SEMESTRE	/
III	NUTRIZIONE E SPORT Modulo di Nutrizione – 6 CFU Modulo di Sport – 3 CFU	M-EDF/01 M-EDF/02	9	II SEMESTRE	/
III	OBESITÀ E MAGREZZA Modulo di Pediatria – 6 CFU Modulo di Biochimica e nutrizione – 3 CFU	MED/38 BIO/10	9	II SEMESTRE	/
III	ASPETTI MORFO-FUNZIONALI DELL'ALLENAMENTO Modulo 1 – 3 CFU Modulo 2 – 3 CFU Modulo 3 – 3 CFU	M-PED/03 M-EDF/02 BIO/09	9	II SEMESTRE	/
III	BIOINGEGNERIA APPLICATA ALLE SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	ING-INF/06	9	II SEMESTRE	/
III	ANIMAZIONI PERFORMATIVO-MOTORIE PER I CONTESTI EDUCATIVI	M-PED/04	9	II SEMESTRE	/
III	PSICOBIOLOGIA GENERALE	M-PSI/02	9	II SEMESTRE	/
III	ECONOMIA APPLICATA E DIDATTICA Modulo A – 6 CFU Modulo B – 3 CFU	SECS-P/06 M-PED/03	9	II SEMESTRE	/
III	POLITICA ECONOMICA E MODELLI PARAMETRICI DI VALUTAZIONE APPLICATI ALLO SPORT	SECS-P/02	9	II SEMESTRE	/
PROPEDEUTICITÀ					
NESSUNA					

4.2 Calendario

Il calendario degli insegnamenti impartiti nel Corso è articolato in due semestri ed è aggiornato annualmente.

Le date di inizio e fine dei semestri e delle finestre di esami sono fissate annualmente dal Consiglio di Dipartimento, coerentemente a quanto previsto dal Regolamento Didattico di Ateneo.

Il calendario delle attività didattiche e degli esami è pubblicato annualmente sul sito dell'Ateneo e del Dipartimento di appartenenza è consultabile al seguente link:

<https://www.uniparthenope.it/disegim/scienze-motorie-orario-lezioni-disegim>.

Le studentesse/gli studenti in corso possono sostenere esami nella sessione anticipata, tra la fine del

primo semestre e l'inizio del secondo semestre (per i corsi le cui lezioni si sono tenute nel primo semestre), e nella sessione estiva dopo la chiusura del secondo semestre (per i corsi del secondo e del primo).

Per le attività formative articolate in moduli, ovvero nel caso delle prove d'esame integrate per più insegnamenti, la valutazione finale del profitto è comunque unitaria e collegiale. Con il superamento dell'esame o della verifica lo studente consegue i CFU attribuiti all'attività formativa in oggetto.

Sessioni aggiuntive di esami (straordinarie) possono essere previste in tutti gli altri mesi, ad eccezione di agosto.

Le sedute di esame in programma ad aprile e novembre saranno accessibili ai soli studenti cui manca un solo esame ai fini del conseguimento del titolo.

Nell'organizzazione dell'attività didattica, il Piano di Studio deve prevedere una ripartizione adeguata degli insegnamenti e dei corrispondenti CFU tra il primo e il secondo semestre con un carico sostenibile per gli stessi studenti.

Gli esami di profitto possono essere effettuati esclusivamente nei periodi a ciò dedicati e denominati "sessioni d'esame".

In sintesi, le modalità di verifica della preparazione saranno scelte in modo autonomo, da ciascun docente, e chiaramente indicate sia nel programma didattico del corso inserito sul sito web del Dipartimento, sia durante lo svolgimento del corso stesso.

È possibile effettuare accertamenti in itinere, sempre debitamente comunicati nelle modalità sopracitate, per accertare il progressivo conseguimento degli obiettivi formativi previsti dal singolo corso. L'accertamento potrà avvenire secondo l'attuazione di verifiche scritte, orali, redazione e discussione di tesine.

A discrezione del docente, sempre previa e dovuta comunicazione agli studenti, tali verifiche possono concorrere a determinare l'esito dell'esame finale.

Per le procedure di valutazione e verbalizzazione si fa sempre e comunque riferimento alla normativa vigente.

I momenti di verifica non possono coincidere con i periodi nei quali si svolgono le attività ufficiali, né con altri che comunque possano limitare la partecipazione degli studenti a tali attività.

Gli appelli degli esami di profitto iniziano al termine dell'attività didattica dei singoli corsi di insegnamento.

Il calendario degli esami di profitto prevede almeno 6 appelli, distribuiti nel corso dell'anno accademico. Gli appelli sono ridotti a 3 per i corsi non attivati nell'anno.

L'orario delle lezioni ed il calendario degli esami sono stabiliti dal Coordinatore del Corso di Studio o dai suoi delegati, sentiti la CP-DS competente e i docenti interessati.

Il calendario degli esami viene comunicato con congruo anticipo. La pubblicità degli orari delle lezioni e degli appelli deve essere assicurata nei modi e nei mezzi più ampi possibili. Lo stesso vale per ogni altra attività didattica, compresi gli orari di disponibilità dei professori e dei ricercatori. Qualora, per un giustificato motivo, un appello di esame debba essere spostato o l'attività didattica prevista non possa essere svolta, il docente ne dà comunicazione tempestiva agli studenti ed al Coordinatore Tecnico del CdS (o ai suoi delegati) per i provvedimenti di competenza e secondo la normativa esistente. Le date degli esami, una volta pubblicate, non possono essere in alcun caso anticipate; gli esami si svolgono secondo un calendario di massima predisposto dal docente il giorno dell'appello.

L'intervallo tra due appelli successivi è di almeno dieci giorni.

La studentessa/Lo studente può presentarsi ad ogni appello di esame senza restrizioni durante l'anno accademico.

Il Presidente della Commissione informa lo studente dell'esito della prova e della sua valutazione prima della proclamazione ufficiale del risultato; sino a tale proclamazione la studentessa/lo studente può ritirarsi dall'esame senza conseguenze per il suo curriculum personale valutabile al fine del conseguimento del titolo finale e da comunicare in caso di trasferimento ad altri Corsi di Studio. La presentazione all'appello deve essere comunque registrata. Il ritiro della studentessa/dello studente può essere verbalizzato unicamente sul registro degli esami.

Nella determinazione dell'ordine con cui le studentesse/gli studenti devono essere esaminati, vengono tenute in particolare conto le specifiche esigenze degli studenti lavoratori.

Il voto d'esame è espresso in trentesimi e l'esame si considera superato se il punteggio è maggiore o uguale a 18. All'unanimità può essere concessa la lode, qualora il voto finale sia 30.
Le prove sono pubbliche ed è pubblica la comunicazione del voto finale.

4.3 Docenti

L'elenco dei Docenti è aggiornato annualmente, nel mese di settembre, ed è consultabile sul sito di riferimento dell'offerta formativa del Dipartimento di afferenza.

4.4 Piano di studi individuale

Il Piano di Studio del Corso di Laurea di I Livello (Laurea Triennale) prevede insegnamenti caratterizzanti, insegnamenti affini ed integrativi e insegnamenti a scelta, abilità linguistiche e abilità informative e telematiche (3+3 CFU), 3 CFU per i Tirocini formativi e di orientamento e 3 CFU per l'elaborato finale.

Nel dettaglio, il piano di studi del Corso di Laurea di I Livello (Classe L-22) prevede 54 CFU di insegnamenti di base, 78 CFU di insegnamenti caratterizzanti, 18 CFU di insegnamenti affini ed integrativi, 3 CFU di Lingua Inglese, 3 CFU di abilità informatiche, 18 CFU di insegnamenti a scelta, 3 CFU di Tirocini formativi e di Orientamento, 3 CFU per la prova finale.

Il piano di studi del Corso, con l'indicazione del percorso formativo e degli insegnamenti previsti, con relativo settore scientifico-disciplinare (SSD) e numero di CFU, è parte integrante del presente Regolamento.

Sul sito web dell'Ateneo e del Dipartimento di afferenza sono riportati i programmi degli insegnamenti previsti nel Piano di Studi, la suddivisione in ore di didattica frontale e di attività tecnico-pratiche (qualora previste) e tutto quanto il docente ritenga necessario per un corretto e proficuo andamento del corso.

Gli insegnamenti a scelta sono inseriti anch'essi nel Piano di Studio.

1. L'individuazione di ciascun esame opzionale avviene al momento della prenotazione dello stesso seguendo la procedura online dedicata.
2. Gli studenti hanno l'opportunità di presentare richiesta di inserimento di esami diversi da quelli consigliati, motivando questa scelta con un proprio percorso scientifico-culturale. In questo caso, il CCdS valuterà la fondatezza della richiesta che verrà approvata se ritenuta confacente con il percorso formativo.

Per il conseguimento della Laurea Triennale in "Scienze Motorie" Classe L22 con Sede a Nola è in ogni caso necessario aver acquisito 180 CFU di attività formative, negli ambiti e nei settori scientifico-disciplinari previsti dal regolamento didattico di Ateneo.

Il Piano di Studio è approvato annualmente dal Consiglio di Dipartimento, su proposta del Consiglio di Coordinamento Didattico della Laurea Triennale in "Scienze Motorie" per la Classe L22 con sede a Nola.

Per i rimanenti aspetti del Piano di Studio si rinvia al sito ufficiale di Ateneo.

4.5 Obblighi di Frequenza

Lo studente è tenuto a frequentare senza obbligo di verifica (obbligo di frequenza) le attività didattiche previste nel piano.

L'obbligo di frequenza è invece previsto per le attività tecnico-pratiche, se sono parte integrante dei corsi e per eventuali seminari che forniscono crediti formativi.

Per gli studenti atleti (Dual Career), che sono affiancati da un tutor didattico per l'intera durata del percorso formativo, saranno predisposti specifici percorsi formativi, secondo quanto stabilito nell'apposito regolamento

(link: https://www.uniparthenope.it/Portale-Ateneo/statuto_e_regolamenti).

4.6 Propedeuticità

Non esiste alcuna propedeuticità nel sostenere i differenti esami.

4.7 Impegno a tempo parziale

All'atto dell'immatricolazione, lo studente può chiedere di essere iscritto al Corso di Laurea Triennale

Classe L22 con la qualifica di “studente non a tempo pieno” secondo quanto disciplinato dallo specifico Regolamento di Ateneo.

Il piano didattico per gli studenti non a tempo pieno dovrà prevedere specifiche forme di erogazione dei CFU, suddividendo ciascun anno accademico in due anni solari.

La condizione di studente non a tempo pieno può essere modificata ogni anno accademico, a seguito di specifica richiesta autorizzata dal CCdS, sulla base del numero di CFU complessivamente maturati.

Lo stato di studentessa/studente non a tempo pieno dovrà essere annotato dalla Segreteria Studenti sul foglio matricolare dello studente.

La studentessa/lo studente può conservare la qualifica di studente non a tempo pieno oltre la durata normale del corso, ottemperando ai relativi obblighi, per un numero di anni accademici stabilito dall'apposito regolamento, tenendo conto delle norme in vigore e degli eventuali decreti ministeriali che regolano la materia. Trascorso questo periodo ella/egli decade dalla posizione di studente non a tempo pieno.

È possibile riconoscere alle studentesse/agli studenti del Corso di Laurea lo status di “Studente-Atleta” nel rispetto del Regolamento di disciplina dello status di “Studente-Atleta” (D.R. n. 327 del 05/04/24). Al riconoscimento dello status di “Studente-Atleta”, ottenuto a seguito di verifica del possesso dei requisiti richiesti come dispone il Regolamento di riferimento, consegue per la studentessa/lo studente:

- la possibilità di iscrizione in regime di tempo parziale;
- la riserva di posti nelle selezioni di accesso ai Corsi di studio ad accesso programmato;
- la deroga per la partecipazione alle lezioni a frequenza obbligatoria, con possibilità di concordare modalità di recupero dell'assenza;
- la possibilità di concordare con il docente del corso date di esame ad hoc;
- l'assegnazione di un tutor didattico per ciascun “studente-atleta”.

Ai seguenti link si forniscono le informazioni in questione:

<https://orienta.uniparthenope.it/corsi-di-laurea-sede-di-nola/scienze-motorie-sede-di-nola/>

<https://www.uniparthenope.it/Portale-Ateneo/statuto>

https://www.uniparthenope.it/Portale-Ateneo/statuto_e_regolamenti (Regolamento di disciplina dello status di “Studente-Atleta” in vigore dal 05/04/2024)

4.8 Interruzione degli studi

Tutte le informazioni relative alle modalità di interruzione degli studi sono disponibili nel Regolamento di Ateneo (<https://www.uniparthenope.it/Portale-Ateneo/statuto>).

4.9 Modalità di verifica dell'apprendimento

Gli accertamenti finali possono essere svolti in maniera singola o combinata nella seguente maniera: esame orale o compito scritto o relazione scritta od orale sull'attività svolta oppure test con domande a risposta libera o a scelta multipla o prova pratica. Le modalità dell'accertamento finale, di iscrizione finale, e relativa valutazione finale, che possono comprendere anche più di una tra le forme su indicate, e la possibilità di effettuare accertamenti parziali in itinere, devono essere chiaramente esplicitate dal docente prima dell'inizio di ogni anno accademico.

Eventuali altre modalità dovranno essere preventivamente autorizzate dal Coordinatore del Corso di Studio, sentita anche eventualmente la Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CP-DS). Le modalità con cui si svolge l'accertamento devono essere le stesse per tutte le studentesse/tutti gli studenti e occorre rispettare quanto stabilito all'inizio dell'anno accademico.

Il calendario delle verifiche di profitto prevede 6 (sei) appelli di esame all'anno, così ripartiti: 2 (due) appelli nella sessione estiva (giugno- luglio), 2 (due) nella sessione autunnale (settembre-dicembre) e 2 (due) appelli nella sessione anticipata/straordinaria (febbraio-marzo) distanziati l'uno dall'altro da non meno di dieci giorni. Sono previste 2 (due) ulteriori appelli riservati alle studentesse/agli studenti in debito di 1 esame di profitto e che hanno già fatto richiesta per l'esame finale di laurea, programmati nei mesi di aprile e novembre. La studentessa/lo studente non può prenotarsi o sostenere l'esame per più di due volte consecutive nella medesima sessione. È possibile effettuare accertamenti in itinere, sempre debitamente comunicati nelle modalità sopracitate, per accertare il

progressivo conseguimento degli obiettivi formativi previsti dal singolo corso. L'accertamento potrà avvenire secondo l'attuazione di verifiche scritte, orali, redazione e discussione di una tesina. A discrezione del docente, sempre previa e dovuta comunicazione alle studentesse/agli studenti, tali verifiche possono concorrere a determinare l'esito dell'esame finale. Per le procedure di valutazione e verbalizzazione si fa riferimento alla normativa vigente.

4.10 Commissioni di esame

Le commissioni esaminatrici per gli esami di profitto sono composte da almeno due membri e sono presiedute dal professore ufficiale del corso (o da uno dei professori titolari, nel caso di corso integrato) o dal professore indicato nell'eventuale provvedimento di nomina predisposto dal Coordinatore del CdS. È possibile operare per sottocommissioni.

Tutte le studentesse/tutti gli studenti, su richiesta, hanno il diritto di essere esaminati anche dal Presidente della Commissione d'Esame. I membri diversi dal Presidente possono essere altri professori e/o ricercatori o comunque soggetti qualificati secondo quanto previsto dall'ordinamento vigente.

4.11 Tirocinio

Sono previsti Tirocini formativi e di orientamento per il Corso di Studio in "Scienze Motorie" Classe L22, sede di Nola, per un totale di 3 CFU oltre alle attività tecnico-pratiche. Le attività di tirocinio curriculare sono svolte presso strutture sportive adeguate e rispondenti alle esigenze dell'impianto formativo con cui vengono attivate convenzioni dedicate.

Tali attività di Tirocini formativi e di orientamento, contemplate dal percorso formativo, sono obbligatorie per tutte le studentesse e tutti gli studenti.

I Tirocini formativi e di orientamento del Corso di Studio in "Scienze Motorie", Classe L22, sede di Nola, dovranno essere svolti, come già precisato, presso strutture idonee convenzionate quali centri sportivi, palestre, scuole, ASD e altre strutture presenti sul territorio, o anche nel quadro di accordi internazionali, finalizzati all'approfondimento di tematiche oggetto del percorso formativo e all'acquisizione di specifiche competenze professionali. I Tirocini formativi e di orientamento consistono nella partecipazione della studentessa/dello studente all'attività della struttura ospitante in rapporto al programma dei tirocini stessi finalizzati alla conoscenza e all'inserimento nel mondo del lavoro.

In accordo con il Manifesto degli Studi del Corso di Studio, ai Tirocini di formazione e orientamento sono attribuiti 3 CFU, con un impegno temporale di 25 ore per ciascun CFU. I dettagli relativi ai Tirocini formativi e di orientamento sono riportati nel "Regolamento Tirocini formativi e di orientamento", disponibile in addendum al presente Regolamento Didattico del Corso di Studi.

4.12 Conoscenze Linguistiche e Abilità Informatica

È previsto il riconoscimento di certificazioni extra-universitarie per le conoscenze linguistiche e le abilità informatiche. Si può richiedere l'esonero dall'esame di Lingua inglese e Abilità Informatica compilando il modulo presente al link di seguito fornito:

file:///C:/Users/dipartimento/Downloads/SM_Modulo%20Esoneri.pdf

L'esonero dall'esame di Lingua inglese e Abilità Informatica o di un modulo specifico è riconosciuto a seguito di verifica che la certificazione extra-universitaria per le conoscenze linguistiche e/o le abilità informatiche rientri nella lista apposita aggiornata annualmente degli enti certificatori riconosciuti dal Ministero dell'Università e della Ricerca.

4.13 Riconoscimento dei crediti extrauniversitari

Non sono previsti riconoscimenti di crediti extrauniversitari.

4.14 Mobilità studentesca e studi compiuti all'estero

Le studentesse/gli studenti possono svolgere una parte del proprio percorso di studi presso Università di altri paesi Europei, convenzionate con l'Università Parthenope.

Il periodo va dai 3 ai 12 mesi, durante i quali la studentessa/lo studente:

- svolge esami concordati preventivamente, con il docente proponente lo scambio ed approvati dal

Consiglio del Corso di studio;

- effettua ricerche utili per la redazione della tesi di laurea

Le Università Straniere presso cui le studentesse/gli studenti possono svolgere parte della loro formazione sono state scelte tra quelle in cui sono attivi i corsi di studio in 'Scienze Motorie' e che contenessero esami/profili paragonabili al piano di studi del nostro Corso di Laurea.

Gli Uffici di Ateneo conducono una costante attività finalizzata ad incentivare e agevolare una maggiore partecipazione delle studentesse/degli studenti al programma di mobilità internazionale. Inoltre, i docenti del CdS e dell'intero dipartimento DiSEGIM sia attivano costantemente per ampliare il portafoglio delle università straniere e creare maggiori e proficui rapporti internazionali. Allo stesso tempo, i docenti del CdS quali referenti delle diverse Convenzioni attive forniscono informazioni e consulenza nella scelta delle sedi straniere e nell'individuazione degli esami da poter svolgere all'estero, offrendo un supporto costante alle studentesse/agli studenti per partecipare al programma di mobilità internazionale.

Il CdS e il DiSEGIM offrono anche un servizio di assistenza anche per le studentesse/gli studenti stranieri in arrivo presso l'Ateneo.

L'Ateneo, infine, in partenariato con il Centro europeo di informazione, cultura e cittadinanza (CEICC) del Comune di Napoli, offre alle studentesse straniere/ agli studenti stranieri percorsi didattici gratuiti di apprendimento della lingua italiana.

Tutte le informazioni relative al progetto Erasmus+, inclusa la lista degli Atenei in convenzione con indicazione della nazione, dell'Istituto e dell'ambito disciplinare dell'accordo, sono inoltre disponibili al seguente link di Ateneo: <https://internazionalelingue.uniparthenope.it>

Per incentivare la partecipazione al Programma Erasmus+ sono state introdotte dall'Ateneo anche ulteriori forme di sostegno finanziario, oltre a quelle previste dalla Commissione Europea. Il sostegno finanziario alla mobilità risulta così composto dalle seguenti tipologie di borse:

- a) Borsa Erasmus+ per tutte le studentesse/tutti gli studenti posizionate/i utilmente della graduatoria di merito, modulata in base al costo della vita dei Paesi di destinazione;
- b) Borsa di Ateneo, per le studentesse/gli studenti non assegnatari di una borsa di mobilità Erasmus+;
- c) Contributo integrativo MIUR (Fondo Sostegno Giovani);
- d) Contributo integrativo di Ateneo, basato su criteri di premialità;
- e) Borse Adisurc, attribuite con una procedura di selezione da parte dell'ente regionale;
- f) Borse Regione Campania.

Tutta la procedura di partecipazione (domanda, attribuzione e accettazione delle destinazioni, compilazione del Learning Agreement, ecc.) si svolge utilizzando il sistema Esse3.

Le possibilità di mobilità internazionale offerte dal programma Erasmus+ per gli accordi attivi riguardano anche i docenti e il personale tecnico-amministrativo.

Infine, è in essere un accordo Erasmus Nazionale con l'omologo Corso di Studi Classe L-22 dell'Università degli Studi di Brescia.

Per tutti gli approfondimenti necessari si rinvia al seguente link:

<https://internazionalelingue.uniparthenope.it/>

4.15 Trasferimenti e Passaggi di Corso di Studio

Le richieste di passaggio da altro Corso di Studio o di trasferimento da altro Ateneo sono valutate dal Coordinatore del CdS e approvate dal Consiglio del CdS, con l'indicazione dei CFU riconosciuti e dell'anno di corso al quale è ammessa/o la studentessa/lo studente. Sono riconoscibili solo i CFU attribuiti ai Settori Scientifico Disciplinari previsti dal Manifesto degli Studi del CdS e che sono stati acquisiti su insegnamenti riconducibili agli insegnamenti del Manifesto degli Studi del CdS. Nel caso in cui i CFU acquisiti su un insegnamento siano inferiori a quelli del corrispondente insegnamento del CdS, i CFU mancanti devono essere acquisiti attraverso un colloquio integrativo da svolgersi secondo le stesse modalità previste per l'esame. Per il riconoscimento di CFU acquisiti presso altre Università, oltre quelle dell'Unione Europea, sarà valutata caso per caso l'equipollenza tra gli insegnamenti di cui si è superata la prova di valutazione e gli insegnamenti del manifesto degli studi del CdS. Per l'ammissione al secondo anno è necessario aver conseguito almeno 30 CFU; per l'ammissione al terzo anno è necessario aver conseguito almeno 60 CFU.

4.16 Esami Singoli

Le studentesse/gli studenti iscritti presso Atenei esteri o cittadini italiani in possesso almeno del diploma di scuola superiore possono essere ammessi a seguire singole attività didattiche formative previste nell'offerta formativa, sostenere esami singoli ed averne regolare attestazione. Per dettagli in merito al regolamento di riferimento si rinvia al link:

<file:///C:/Users/dipartimento/Downloads/Modulo%20Domanda%20Corsi%20Singoli.pdf>

4.17 Prova finale

4.17.1 Obiettivi e Caratteristiche della prova Finale

Alla prova finale sono riservati 3 CFU. L'esame finale relativo al Corso di Laurea in "Scienze Motorie", Classe L-22, consiste in una discussione orale su un argomento in una disciplina del Piano di Studio scelto dalla studentessa/dallo studente in accordo con un docente del Corso che funge da Relatore.

4.17.2 Modalità di Svolgimento e Valutazione

La prova finale, a cui sono riservati 3 CFU, prevede un esame finale a conclusione del percorso formativo che consiste in una discussione orale su un argomento concordato col Relatore in una disciplina afferente al Piano di Studio.

Nel dettaglio la prova finale relativa al Corso di Laurea in "Scienze Motorie" Classe L-22 consiste in una discussione orale svolta pubblicamente dinanzi alla Commissione di Laurea. L'argomento dell'esame finale è assegnato dal Relatore, previo colloquio con la studentessa/dallo studente, e comunicato alla studentessa/dallo studente stesso almeno 60 giorni prima della discussione.

Il docente dovrà essere scelto tra quelli titolari di un insegnamento presente nel Piano di Studio della studentessa/dello studente.

La prenotazione per l'esame finale di Laurea può essere richiesta dalla studentessa/dallo studente se ha maturato 120 CFU e per essere ammesso alla prova finale la studentessa/lo studente deve aver superato tutti gli esami previsti dal proprio Piano di Studio, avendo maturato 177 CFU almeno venti giorni prima della Seduta di Laurea.

La prova finale viene valutata dalla Commissione di Laurea nominata dal Direttore del Dipartimento di afferenza o dalla Scuola Interdipartimentale SiSIS, ed è costituita da almeno quattro componenti per la discussione dell'elaborato finale della Laurea, nomina e funzioni della Commissione di Laurea seguono le modalità previste dal Regolamento Didattico di Ateneo che è entrato in vigore dal 24 ottobre 2024 e lo specifico Regolamento Didattico del Corso di Studi.

Il voto finale di Laurea sarà costituito dalla risultante del voto di base derivato dalla carriera, sommato al punteggio attribuito all'esame finale dalla Commissione di Laurea ed a quello premiale attribuito alla singola studentessa/al singolo studente, secondo quanto descritto di seguito nel dettaglio.

Il voto finale di Laurea, proclamato in seduta pubblica dal Presidente della Commissione di Laurea, rappresenta quindi come sopra descritto, la risultante della somma del voto di base, del punteggio attribuito al lavoro di tesi e all'esame finale e del punteggio premiale attribuito alla singola studentessa/al singolo studente.

Il voto di base viene calcolato come media dei voti riportati dalla studentessa/dallo studente nei singoli esami di profitto ponderata per il numero di CFU di ogni insegnamento ed espressa in centodecimi. Per il calcolo della media vengono considerati tutti gli insegnamenti per i quali è prevista una valutazione in trentesimi. Inoltre, ai fini del calcolo della media gli esami superati con lode vengono considerati pari a 30/30. Ai fini del calcolo della media non vengono considerati gli esami sostenuti in sovrannumero. Per gli esami conseguiti all'estero con una scala di punteggio diversa da quella in trentesimi, il voto viene convertito in trentesimi sulla base delle tabelle di conversione.

Il punteggio relativo al lavoro di tesi e all'esame finale viene attribuito dalla Commissione di Laurea si somma alla media di base. Ogni commissario esprime il proprio giudizio assegnando 0 (zero) o 1 (uno) punti e quindi il punteggio massimo attribuibile dalla Commissione è pari a 4 (quattro) punti.

Il punteggio premiale della carriera e della partecipazione della studentessa/dello studente alla vita universitaria prende in considerazione i parametri riportati nella seguente tabella.

La durata normale del Corso di Laurea ai fini dell'attribuzione della relativa premialità può essere

fittiziamente incrementata di 6 mesi nel caso di stage curriculari svolti in Italia che abbiano un numero di CFU corrispondente non inferiore a 6. Analogamente sempre ai fini della stessa premialità la durata normale del Corso di Studio può essere fittiziamente incrementata di 6 mesi nel caso di partecipazione attiva all'80% delle adunanze degli organi collegiali, degli organismi consultivi, e degli organi di controllo e garanzia di Ateneo in qualità di rappresentante delle studentesse/degli studenti (Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione, Consiglio di Dipartimento, Consiglio di Corso di Studio, Commissione Paritetica di Dipartimento, Consiglio degli Studenti, Nucleo di Valutazione). Il punteggio risultante dalla somma del punteggio attribuito al lavoro di tesi e all'esame finale e del punteggio premiale attribuito alla singola studentessa/singolo studente, non può superare 11 (undici) punti. La studentessa/lo studente può conseguire il massimo del punteggio di Laurea (110/110) solo a partire da un punteggio base non inferiore a 27,51. Al laureando che raggiunge come valutazione complessiva 110/110 può essere attribuita la lode, all'unanimità della Commissione. Il punteggio premiale della carriera e della partecipazione dello studente alla vita universitaria prende in considerazione i parametri riportati nella seguente tabella.

Tabella 1. Distribuzione dei punteggi per premialità della carriera e della partecipazione alla vita universitaria per i Corsi di Laurea Triennale

Laurea Triennale	
Premialità	L
Durata del percorso universitario	Max 3 punti
In corso	3
Un anno fuori corso	1
Partecipazione a ulteriori attività	Max 3 punti
12 CFU maturati all'estero con il programma ERASMUS incluso quelli maturati da stage curriculari svolti all'estero	3
6 CFU maturati all'estero con il programma ERASMUS incluso quelli maturati da stage curriculari svolti all'estero	2
3 CFU maturati all'estero con il programma ERASMUS incluso quelli maturati da stage curriculari svolti all'estero	1
Qualità del percorso di studio	Max 3 punti
Media superiore o uguale a 105	3
Media compresa tra 99 e 104	2
Media compresa tra 92 e 98	1
Tre o più esami con lode	1

4.18 Ulteriori aspetti organizzativi e servizi offerti agli studenti

Nell'ambito dell'offerta formativa erogata dal Corso di Studi in 'Scienze Motorie', è consentito, come ulteriore servizio offerto alle studentesse e agli studenti iscritte/i, il rilascio di Open Badge, ovvero attestati digitali, riconosciuti a livello internazionale, di conoscenze disciplinari, abilità personali (soft skills) e competenze tecniche acquisite. Gli Open Badge relativi alle attività didattiche e formative svolte dal Corso di Studi in 'Scienze Motorie' si configurano come microcredenziali certificate digitalmente, in accordo con la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea 9237/22 del 22/05/2022. Le attività formative e didattiche che rilasciano Open Badge al loro completamento, così come i criteri e le modalità per ottenere i certificati digitali, rientrano tra i progetti previsti per il miglioramento qualitativo della didattica come disposto dall'Art. 11 co.1, lett J del vigente Regolamento Didattico di Ateneo.

Regolamento Tirocini formativi e di orientamento

Corso di Laurea in “Scienze Motorie”

Classe L-22

Sede di Nola

con modulistica

REGOLAMENTO TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO

Art. 1 - Definizione dei Tirocini formativi e di orientamento

I Tirocini formativi e di orientamento sono previsti dal D.M. n. 509/1999 e dagli Ordinamenti Didattici dei Corsi di Laurea e possono essere svolti presso strutture interne all'Ateneo o extrauniversitarie.

I Tirocini formativi e di orientamento del Corso di Studio in "Scienze Motorie", Classe L22, sede di Nola, dovranno essere svolti presso strutture idonee convenzionate quali centri sportivi, palestre, scuole, ASD e altre strutture presenti sul territorio, o anche nel quadro di accordi internazionali, finalizzati all'approfondimento di tematiche oggetto del percorso formativo e all'acquisizione di specifiche competenze professionali.

I Tirocini formativi e di orientamento consistono nella partecipazione della studentessa/dello studente all'attività della struttura ospitante in rapporto al programma dei tirocini stessi finalizzati alla conoscenza e all'inserimento nel mondo del lavoro.

Il tipo e le modalità di partecipazione sono concordati tra un docente individuato dal Consiglio di Corso di Studi, tutore interno (di cui al successivo Art. 5), il responsabile della struttura ospitante (o suo delegato) denominato referente, e la studentessa/lo studente.

I tirocini non devono essere motivo di rapporto di lavoro retribuito, né essere comunque sostitutivi di manodopera aziendale o di prestazione professionale: ne sono impedimenti le esigenze in materia assicurativa, le normative sul lavoro e le responsabilità per eventuali danni. Non è considerata remunerazione l'eventuale fruizione di servizi aziendali gratuiti da parte del tirocinante.

Art. 2 - Rapporti con le strutture idonee allo svolgimento dei Tirocini formativi e di orientamento

I rapporti con le strutture extra-universitarie (imprese o enti pubblici o privati, associazioni di categoria, ordini professionali) sono regolati da convenzioni definite mediante la modulistica riportata all'Art. 11.

I rapporti con le strutture interne all'Ateneo sono regolati da accordi con il Responsabile della struttura.

Il Rettore, anche su proposta dei Dipartimenti e dei Consigli di Corso di Studi, stipula le Convenzioni con le strutture extra-universitarie. Il Rettore può inoltre, su proposta dei Dipartimenti e dei Consigli di Corso di Studi, procedere all'eventuale risoluzione delle convenzioni esistenti, qualora, nel corso del rapporto convenzionale, venga riscontrata la inidoneità della struttura al proseguimento della collaborazione.

Art. 3 - Modalità di svolgimento dei Tirocini formativi e di orientamento

I Tirocini formativi e di orientamento sono obbligatori per tutte le studentesse e tutti gli studenti del Corso di Studi in "Scienze Motorie", Classe L22, sede di Nola.

Per poter accedere ai Tirocini formativi e di orientamento la studentessa/lo studente dovrà aver conseguito almeno 90 CFU.

In accordo con il Manifesto degli Studi del CdS, ai Tirocini di formazione e orientamento sono attribuiti 3 CFU, con un impegno temporale di 25 ore per ciascun CFU.

Ulteriori attività formative, ovvero la partecipazione a seminari, convegni o manifestazioni organizzati e svolti presso l'Ateneo o in sedi esterne all'Ateneo, possono concorrere al raggiungimento dei 3 CFU di Tirocini formativi e di orientamento obbligatori nella misura di 8 ore per ciascun CFU, purché congrue con gli obiettivi del Corso, opportunamente documentate e svolte con la supervisione di un docente del Corso di Studio.

Possono essere esonerati dai Tirocini di formazione e orientamento obbligatori, su espressa richiesta, le studentesse/gli studenti che svolgono o abbiano svolto attività lavorative, di volontariato o di collaborazione occasionale con mansioni coerenti con il percorso formativo. Tale attività di lavoro o

volontariato, che può anche non essere continuativa, deve avere una durata complessiva di almeno 75 ore e non deve essere anteriore a tre anni dalla data di richiesta dell'esonero. L'attività deve essere opportunamente documentata.

Art. 4 - Ammissione ai Tirocini di formazione e di orientamento

La richiesta di tirocinio deve essere formulata attraverso l'apposito portale di Ateneo e deve essere inoltrata per approvazione al Consiglio di Corso di Studi.

Art. 5 - Responsabili per i Tirocini di formazione e di orientamento

È responsabile per i Tirocini formativi e di orientamento il Presidente del Consiglio di Corso di Studi con i seguenti compiti:

- 1) esaminare le domande delle studentesse/degli studenti ed indicare i tempi di svolgimento e le loro sedi, tenendo conto, ove possibile, delle istanze delle stesse studentesse/degli stessi studenti;
- 2) individuare tra i docenti e i ricercatori un tutore che, nell'ambito dell'attività didattica programmata dai Corsi di Laurea, segua l'attività del tirocinio e mantenga i contatti con i referenti delle sedi ospitanti;
- 3) approvare i progetti formativi di tirocinio proposti dai soggetti ospitanti;
- 4) esprimere un giudizio sulla validità del tirocinio svolto, sentito il parere del tutore interno e viste le relazioni scritte del tirocinante e del referente presso il soggetto ospitante.

È data facoltà al Presidente del Consiglio di Corso di Studi di istituire un'apposita Commissione Tirocini a cui delegare i suddetti compiti.

Art.6 – Tutori e Referenti

La studentessa/lo studente è seguita/o da un tutore interno e dal referente della struttura ospitante. Essi concordano le modalità pratiche di svolgimento del tirocinio.

Art. 7 - Assenze ed interruzioni dei Tirocini di formazione e di orientamento

Durante i Tirocini le studentesse/gli studenti svolgono le mansioni loro affidate quali adempimento dei propri obblighi di iscritti ai Corsi di Laurea del Dipartimento di Scienze Economiche, Giuridiche, Informatiche e Motorie (DiSEGIM) dell'Università degli Studi di Napoli 'Parthenope'.

In caso di assenza per malattia la/il tirocinante è tenuta/o ad avvertire il tutore interno e il referente della struttura ospitante e a recuperare i giorni di assenza.

Art. 8 - Valutazione dei Tirocini di formazione e di orientamento

Al termine del periodo di tirocinio la studentessa/lo studente deve far pervenire al Consiglio di Corso di Studi la propria relazione di fine tirocinio, mentre è cura del referente della struttura ospitante redigere un attestato di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione delle ore effettuate. Il tutore interno deve prendere visione delle due relazioni e controfirmare (da compilare sui moduli predisposti).

Il Consiglio di Corso di Studi effettua la valutazione finale dell'attività di tirocinio e provvede all'invio della documentazione alla Segreteria Studenti per la registrazione.

Art. 9 - Tirocini di formazione e di orientamento svolti in strutture interne all'Ateneo

È consentito lo svolgimento dei Tirocini di formazione e di orientamento all'interno di uno dei Laboratori di Ricerca dell'Ateneo. Tali Tirocini sono consentiti alle studentesse/agli studenti che ne facciano esplicita richiesta, che abbiano al momento della richiesta maturato il minimo di CFU necessari per iniziare i Tirocini di formazione e di orientamento (Art. 3), e che intendano approfondire tematiche avanzate non affrontabili in strutture esterne all'Ateneo. Il Consiglio del Corso di Studi valuta la richiesta e delibera l'assegnazione di Tirocini di formazione e di orientamento interni.

Art. 10 - Riconoscimento di titoli conseguiti all'esterno

L'eventuale riconoscimento di Tirocini di formazione e di orientamento effettuati al di fuori dell'ordinamento dell'Ateneo oppure effettuati all'estero, o presso altro Ateneo, è demandato al Consiglio del Corso di Studio in "Scienze Motorie", Classe L22, sede di Nola, su espressa richiesta della studentessa/dello studente.

Art. 11 – Modulistica

La modulistica per la stipula di convenzioni con strutture extra-universitarie (imprese o enti pubblici o privati, associazioni di categoria, ordini professionali) è disponibile nella sezione placement del sito di orientamento di Ateneo.

Il modello di domanda di tirocinio da parte della studentessa/dello studente è disponibile nella sezione placement del sito di orientamento di Ateneo.

I modelli di relazione di fine tirocinio e di attestato di effettuazione di tirocinio sono disponibili nell'apposita sezione del sito di Dipartimento.

La modulistica di riferimento specifica è anche disponibile di seguito al presente Regolamento.

Nola _____ Prot. _____/SM

Al Coordinatore del Corso di Laurea in
"Scienze Motorie" sede di Nola
del Dipartimento di Scienze Economiche,
Giuridiche, Informatiche e Motorie (DiSEGIM)
S e d e

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____, il _____, iscritto al ____ anno del Corso
di Laurea in "Scienze Motorie", sede di Nola, con matricola _____/_____, telefono
_____, e-mail _____, del Dipartimento di
Scienze Economiche, Giuridiche, Informatiche e Motorie per l'a.a. _____
consegna l'attestato del tirocinio svolto presso

Luogo e data _____

Firma studente

N.B. I campi devono essere compilati scrivendo in stampatello.

ATTESTATO DI COMPIUTO TIROCINIO

(da produrre su carta intestata ed a firma del legale rappresentante e trasmettere al Dipartimento di Scienze Economiche, Giuridiche, Informatiche e Motorie almeno tre mesi prima della convocazione della seduta di laurea)

Il/La sottoscritto/a nato/a il a, C.F.
..... e residente in alla via
....., in qualità di rappresentante legale del / della
....., con sede legale in alla via
.....

ATTESTA CHE

li/la tirocinante nato/a....., il
....., iscritto/a al corso di Laurea in "Scienze Motorie", sede di Nola, con
numero matricola/..... ha svolto presso la nostra struttura un tirocinio formativo
e di orientamento nel periodo dal al per un totale di ore di cui
..... valide ai fini curriculari.

In particolare, il tirocinante ha svolto le seguenti attività effettive:

Luogo e Data

Firma e timbro del Legale Rappresentante

N.B. I campi devono essere compilati scrivendo in stampatello.



SCHEMA di VALUTAZIONE da PARTE del TUTOR dei TIROCINI FORMATIVI e di ORIENTAMENTO

(La scheda viene compilata dal tutor o in alternativa dal legale rappresentante della struttura e consegnata assieme all'attestato di Compiuto Tirocinio - di cui fa parte integrante - al Dipartimento di Scienze Economiche, Giuridiche, Informatiche e Motorie almeno tre mesi prima della convocazione della seduta di laurea - l'inserimento di commenti negli spazi vuoti previsti è facoltativo)

Tirocinante (nome cognome): _____ matricola ____ / ____

Barrare la casella corrispondente alla valutazione oppure, se non si può o non si vuole esprimere un giudizio, apporre una crocetta nella cella vuota

1) Accuratezza nello svolgere i compiti assegnati ed assiduità nell'impegno personale:

☐	Insufficiente	☐	Sufficiente	☐	Discreto	☐	Buono	☐	Ottimo	☐	Non valutato
--------------------------	---------------	--------------------------	-------------	--------------------------	----------	--------------------------	-------	--------------------------	--------	--------------------------	--------------

2) Capacità di apprendimento:

☐	Insufficiente	☐	Sufficiente	☐	Discreto	☐	Buono	☐	Ottimo	☐	Non valutato
--------------------------	---------------	--------------------------	-------------	--------------------------	----------	--------------------------	-------	--------------------------	--------	--------------------------	--------------

3) Capacità di applicare le conoscenze teoriche acquisite alla pratica professionale:

☐	Insufficiente	☐	Sufficiente	☐	Discreto	☐	Buono	☐	Ottimo	☐	Non valutato
--------------------------	---------------	--------------------------	-------------	--------------------------	----------	--------------------------	-------	--------------------------	--------	--------------------------	--------------

4) Capacità di operare nel contesto organizzativo:

☐	Insufficiente	☐	Sufficiente	☐	Discreto	☐	Buono	☐	Ottimo	☐	Non valutato
--------------------------	---------------	--------------------------	-------------	--------------------------	----------	--------------------------	-------	--------------------------	--------	--------------------------	--------------

5) Valutazione conclusiva sul tirocinante:

☐	Insufficiente	☐	Sufficiente	☐	Discreto	☐	Buono	☐	Ottimo	☐	Non valutato
--------------------------	---------------	--------------------------	-------------	--------------------------	----------	--------------------------	-------	--------------------------	--------	--------------------------	--------------

6) Giudizio complessivo sul tirocinio svolto:

☐	Insufficiente	☐	Sufficiente	☐	Discreto	☐	Buono	☐	Ottimo	☐	Non valutato
--------------------------	---------------	--------------------------	-------------	--------------------------	----------	--------------------------	-------	--------------------------	--------	--------------------------	--------------

7) Suggerimenti e proposte migliorative del rapporto Università-Azienda/Ente con riferimento al livello della preparazione di partenza richiesta al tirocinante:

.....
.....
.....
.....

firma e timbro del Tutor o del Legale Rappresentante

.....



Università degli studi di Napoli Parthenope

**DOMANDA DI RICONOSCIMENTO DEI CREDITI DA ATTIVITÀ LAVORATIVA/
ATTIVITÀ EXTRA-UNIVERSITARIA/ALTRA ATTIVITÀ**

Al Consiglio di Corso di Studio di

Il/La Sig./Sig.ra
matricola iscritto/a al Corso di Studi in
dell'Università degli studi di Napoli Parthenope

CHIEDE

secondo quanto disposto dall'art. 3 Decreto Ministeriale n. 931 del 04/07/2024 e dall'art. 3 del Regolamento Tirocini Formativi e di Orientamento dei Corsi di Laurea in Scienze Motorie dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope, il riconoscimento della seguente attività lavorativa/attività extra-universitaria/ altra attività svolta presso

TIPOLOGIA ATTIVITÀ ¹	SOGGETTO OSPITANTE E SEDE DI SVOLGIMENTO	DATA INIZIO/FINE

come tirocinio/i:

CODICE TIROCINIO	DENOMINAZIONE TIROCINIO	NUMERO CFU

¹ specificare la tipologia di attività svolta (lavoro, tirocinio, attività promosse dall'Ateneo, etc.)



Allegati:

- 1) **attestazione attività svolta**, rilasciata dal Soggetto Ospitante, da redigersi utilizzando il facsimile disponibile tra gli allegati
- 2) **relazione sull'attività svolta**, da redigersi a cura dello studente se richiesta dal Corso di Studio (utilizzando il facsimile disponibile tra gli allegati)

Lo/La studente/studentessa dichiara inoltre di essere a conoscenza che

- a) la domanda una volta presentata non potrà più essere ritirata indipendentemente dall'esito della delibera di riconoscimento
- b) non potrà rinunciare ai crediti riconosciuti nella delibera del Consiglio di Corso di Studio



Facsimile attestazione rilasciata su carta intestata del Soggetto Ospitante

A CHI DI COMPETENZA

**ATTESTAZIONE ATTIVITÀ LAVORATIVA/ ATTIVITÀ EXTRA-UNIVERSITARIA/
ALTRA ATTIVITÀ**

Si attesta che il/la sig./sig.ra.:

nato/a il _____ a/ _____

ha svolto/svolge

attività lavorativa¹ ☐ / **altra attività**² ☐ : _____ presso:

Soggetto ospitante³

Indirizzo completo della sede di svolgimento dell'attività

dal _____ al _____ a tempo pieno ☐ / tempo parziale ☐ per un numero totale di
ore: _____, con la mansione di:

con valutazione:

Contatti Responsabile Soggetto Ospitante:

Nome: _____ Cognome: _____

Email: _____ Telefono: _____

Ruolo: _____

Firma Responsabile Soggetto Ospitante (o Suo Delegato⁴)

Data, _____



¹ per **attività lavorativa** è da intendersi un rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato.

² nel caso di **altra attività** specificare la tipologia di collaborazione (ad esempio, tirocinio extra curriculare, attività promossa dall'Ateneo, etc.

³ Se l'ente ospitante è pubblico, è sufficiente un'autodichiarazione dell'attività svolta.

⁴ se l'attestazione è firmata digitalmente non è necessario apporre il timbro del Soggetto Ospitante

MATRICE DI TUNING

MATRICE DI TUNING																							
ANNO	PRIMO								SECONDO							TERZO							
	ANNUALE	I	I	I	II	II	II	I	ANNUALE	I	I	II	II	II	I	ANNUALE	I	I	II	II	II	I	
SEMESTRE																							
ESAME (SI) o IDONEITÀ (ID)	SI	SI	SI	ID	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	ID		
INSEGNAMENTO	ANATOMIA UMANA	VALUT.MORFO-FUNZI.ATL	BIOLOGIA APPLICATA	DIDATTICA	LINGUA,INGL.AB,INF.	ECONOMIA AZIENDALE.	PSICO.GEN-SPORT	BIOCHIMICA UMANA	FISIOLOGIA UMANA	TEORIA,MET.DID.SPORT	ATP_MET_ALL.	ORG.AZIENDALE	ECON.GEST.IMP.	IGIENE	NEUROLOGIA	PED.GEN.SOC.	TMD.UMA.	ATP_VAL.FORMA.FIS	DIAGN.IMM.	IST.DIR.PRIVATO	PATOLOGIA GENERALE	TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO	ESAME FINALE
CFU	6	2+7	6	6	6	9	6	9	6	6	9	9	9	9	9	6	6	9	9	6	6	3	3

potenzialmente nocive per la salute																							
Capacità di organizzare, gestire e coordinare organizzazioni sportive e attività motorie e sportive		X		X						X		X		X			X	X				X	
Capacità di realizzare interventi motorio-educativi				X						X						X						X	
Capacità di valutare i processi e i risultati delle azioni motorio-educative		X		X						X	X					X	X	X				X	
Capacità d ideare proposte, percorsi e protocolli di attività motoria o sportiva		X		X						X	X	X		X		X	X	X				X	
Progettazione e gestione di efficaci programmi d'intervento con percorsi di attività motorie e sportive per stili di vita corretti		X		X						X	X	X		X		X	X	X				X	
Organizzazione e gestione delle risorse umane nelle strutture e nelle organizzazioni sportive												X										X	
Organizzazione e gestione di esercizi, giochi, giochi sport ed esercitazioni in				X			X				X						X	X				X	

MATRICE DI TUNING

MATRICE DI TUNING																									
ANNO		PRIMO								SECONDO								TERZO							
SEMESTRE	ANNUALE	I	I	I	II	II	II	I	ANNUALE	I	I	II	II	II	I	ANNUALE	I	I	II	II	II	I	ANNUALE	I	I
		SI	SI	SI	ID	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
ESAME (SI) o IDONEITÀ (ID)	SI																								
INSEGNAMENTO	ANATOMIA UMANA																								
	VALUT.MORFO-FUNZI.ATL																								
CFU	6	2+7	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	3
																									3

programma																									
Sviluppare senso critico nell'interpretare i test di valutazione funzionale	X						X						X											X	
D. ABILITA' NELLA COMUNICAZIONE																									
Comunicazione efficace con altre figure professionali	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Formulazione e comprensione di testi nel campo delle scienze motorie, sportive, dell'educazione		X	X	X														X		X					
Spiegazione e argomentazione di obiettivi, vantaggi e rischi dei programmi motori e sportivi		X	X	X			X						X					X		X					
Comunicazione dei risultati raggiunti rispetto agli obiettivi		X	X	X			X						X					X			X			X	

