

**Regolamento didattico del Corso di Laurea in Economia e
Commercio
(a.a. 2026/2027)**

Articolo 1

Denominazione del Corso di Laurea

1. È istituito, presso l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" (d'ora in poi Ateneo), il Corso di Laurea in **Economia e Commercio** (d'ora in poi Corso di Laurea EC), appartenente alla Classe L-33 delle lauree in Scienze Economiche.

Articolo 2

Disciplina e Strutture di riferimento del Corso di Laurea EC

1. Il presente Regolamento disciplina l'organizzazione didattica del Corso EC, in ossequio e ad integrazione di quanto previsto dal Regolamento didattico di Ateneo – parte generale.
2. Il Corso EC afferisce al Dipartimento di Studi Economici e Giuridici (DISEG) ed è compreso nell'area di competenza della Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza (SIEGI - d'ora in poi Scuola).
3. L'organo collegiale di gestione del Corso di Laurea EC è il Consiglio di Corso di Studi di Economia e Commercio (d'ora in poi Consiglio di CdS).
4. Le competenze di dette strutture, in merito all'organizzazione del Corso di Laurea EC, sono stabilite dallo Statuto, dal Regolamento didattico di Ateneo – parte generale e dal Regolamento di funzionamento della Scuola.
5. La Scuola è sede amministrativa del Corso di Laurea EC ai fini del rilascio del titolo

Articolo 3

Conoscenze richieste per l'accesso

1. L'ammissione al Corso di Laurea in Economia e Commercio è libera.
2. Così come suggerito dalla normativa vigente e dalle Linee Guida CUN (Guida alla scrittura degli ordinamenti didattici A.A.18/19 del 9 novembre 2017), per essere ammessi al corso di laurea occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. Il riconoscimento dell'idoneità dei titoli di studio conseguiti all'estero, ai soli fini dell'ammissione a corsi di studio, è deliberata dall'Università degli Studi di Napoli Parthenope, nel rispetto degli accordi internazionali vigenti.
3. Per una proficua frequenza del corso di laurea di Economia e Commercio, allo studente è richiesta un'adeguata preparazione di base relativa a:
 - a) elementi di matematica quali i numeri interi, razionali, reali; equazioni e disequazioni di primo e secondo grado; piano cartesiano, geometria analitica (equazione della retta);
 - b) conoscenze basilari di almeno una lingua straniera moderna;
 - c) conoscenze basilari del funzionamento del personal computer e dei più diffusi programmi applicativi;
 - d) elementi di logica
4. Al fine di valutare il possesso della preparazione di base come prevista dal punto 3 l'Università Parthenope mette a disposizione degli studenti strumenti di autovalutazione descritti nel punto 5.
5. Procedura di ammissione. Gli studenti intenzionati ad immatricolarsi al Corso di Studio possono sostenere una prova di autovalutazione (Test on-line CISIA di Economia – TOLC-E) non selettiva, che ha lo scopo di fornire indicazioni generali sulla preparazione dello studente nelle discipline di base e sulle sue attitudini a intraprendere gli studi di Economia. L'iscrizione al test TOLC-E va effettuata sul portale gestito dal CISIA (www.cisiaonline.it).

Il test sarà considerato valido anche se sostenuto in altri Atenei che adottino il medesimo test di accesso. Informazioni sulla struttura del test sono reperibili ai seguenti link: Orienta Parthenope: <https://orienta.uniparthenope.it/modalita-accesso-bandi-selezione/> Struttura: <https://www.cisiaonline.it/tolc/tolc-e/struttura-della-prova-e-sillabo>
6. Valutazione delle competenze in ingresso. Gli studenti intenzionati ad immatricolarsi al Corso di Studio sono invitati a sostenere il test di autovalutazione sviluppato da CISIA (TOLC-E, Test CISIA di Economia a livello nazionale) per valutare le conoscenze minime richieste per l'accesso al corso di laurea, fornire indicazioni sulla preparazione dello studente nelle discipline di base e orientarlo nella scelta del percorso di studi di Economia. Gli studenti che sostengono i TOLC dimostreranno di essere in possesso di un'adeguata preparazione di base, conseguendo un punteggio complessivo (come somma dei punteggi delle sezioni di comprensione verbale, di logica e di matematica) non inferiore a 7 di cui un punteggio maggiore o uguale a 4 conseguito nella sezione di matematica, e conseguendo un punteggio non inferiore a 24 nella sezione di inglese. Gli studenti che, invece, non effettuano il TOLC

o conseguono al TOLC i punteggi minimi indicati, dovranno frequentare i precorsi di Introduzione alla Matematica e Abilità Linguistica organizzati dalla Scuola di Economia e Giurisprudenza a settembre di ogni anno e superare il conseguente test finale.

Le modalità e i calendari di svolgimento dei precorsi saranno comunicati sulle pagine web:

<https://orienta.uniparthenope.it/>

<https://siegi.uniparthenope.it/>

7. Nel caso in cui lo studente non avesse superato o effettuato i TOLC o non avesse superato il test finale dei precorsi o non li avesse frequentati, potrà comunque immatricolarsi ma maturerà un obbligo formativo aggiuntivo (OFA) che potrà colmare entro il mese di luglio dell'anno successivo a quello di immatricolazione attraverso almeno una delle seguenti modalità:

- superando un apposito test di Matematica Generale e di Lingua Straniera per il quale sarà messo a disposizione un adeguato materiale preparatorio.
- superando l'esame di Introduzione alla Matematica e di Abilità Linguistica
- conseguendo un totale di almeno 18 CFU

8. Gli studenti che non avranno colmato l'OFA entro luglio dell'anno successivo dovranno re-iscriversi al primo anno.

9. Gli studenti che intendono immatricolarsi al curriculum ***"Economics & Finance"***, in lingua inglese, devono possedere un'adeguata preparazione iniziale che include la capacità di comunicare efficacemente, in forma scritta e orale in lingua inglese, e di comprendere e interpretare testi in lingua inglese, sia in forma scritta che orale. Si richiede quindi agli studenti di avere un livello di conoscenza della lingua inglese pari a B2, secondo il Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) o uno standard equivalente.

Al fine di verificare tali capacità, nella prima settimana di corso gli studenti che non hanno una certificazione riconosciuta di equivalente livello sosterranno un test in lingua inglese e in caso di uno score inferiore al 60% saranno previste specifiche attività di recupero.

Articolo 4

Struttura del Corso

1. La durata legale del Corso di Laurea EC è di tre anni.

2. Per il conseguimento del titolo lo studente deve acquisire 180 Crediti Formativi Universitari (CFU), riconducibili alle seguenti Tipologie di Attività Formative (TAF): base, caratterizzanti, affini, a scelta dello studente, prova finale, stage o tirocinio e altre attività.
3. Il Corso di Laurea EC si articola in 20 esami, verifiche per le abilità informatiche e linguistiche, uno stage o un'attività sostitutiva e la prova finale (elaborato scritto).
4. L'articolazione del percorso formativo (Piano degli Studi

5.), relativa alla coorte di studenti che si

immatricola nell'anno accademico di riferimento, è indicata nella Banca-dati dell'offerta formativa (SUA-CdS) e nel Manifesto degli Studi, e viene pubblicata prima dell'inizio di ogni anno accademico sul sito di Ateneo, sezione Didattica e sul sito della Scuola.

6. Il Corso di Laurea EC è articolato in un biennio comune e in un terzo anno differenziato a seconda del curriculum che gli studenti intendono seguire. Nei primi due anni il percorso formativo, con un approccio multidisciplinare, si pone l'obiettivo di consentire allo studente di acquisire le conoscenze e competenze di base nelle diverse discipline dell'economia e dell'ambito aziendale; solide basi metodologiche a supporto dell'analisi economica; padronanza dei fondamenti del sistema giuridico. A queste conoscenze si aggiungono il consolidamento dell'apprendimento di una lingua e delle

opportune competenze informatiche. Al terzo anno i contenuti formativi sono differenziati a secondo del curriculum scelto – economia e mercati finanziari; ambiente e sostenibilità; professionale- che offrono una articolata gamma di insegnamenti opportunamente selezionati in modo da orientare la formazione verso obiettivi mirati e fornire ulteriori competenze con un approccio teorico e operativo. Il percorso formativo si conclude con uno stage o con un'attività sostitutiva (finalizzati rispettivamente ad agevolare l'inserimento nel mondo del lavoro e completare gli studi con la partecipazione a cicli di seminari tematici) e una prova finale che consiste nella preparazione di una relazione scritta.

7. Gli studenti all'atto della immatricolazione scelgono il curriculum fatta salva la possibilità di proporre, al Consiglio del CdS, un piano di studi individuale. La richiesta di Piano di studi individuale va approvata dal Consiglio della Scuola Interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza, su proposta del Consiglio del CdS.

8. Il Piano degli studi prevede esami obbligatori, esami proposti in alternativa tra loro ed esami a scelta dello studente (opzionali).

Articolo 5

Obiettivi specifici, risultati di apprendimento attesi, profilo professionale e sbocchi occupazionali previsti per il laureato

1. Gli obiettivi formativi specifici del Corso di Laurea EC, i risultati di apprendimento attesi, espressi tramite i descrittori europei del titolo di studio, i profili professionali e gli sbocchi occupazionali previsti per il laureato sono contenuti nell'Ordinamento didattico (RAD) del corso stesso, nella SUA-CdS e nel Manifesto degli Studi.

Articolo 6

Piano di studi, insegnamenti e altre attività formative

1. Il Piano degli Studi è riportato nell'**Allegato 1** al presente regolamento e può essere annualmente aggiornato secondo quanto indicato nel precedente articolo. La matrice di verifica della coerenza tra risultati di apprendimento attesi e attività didattiche è riportata nell'**Allegato 2** al presente regolamento.

2. L'elenco degli insegnamenti e delle attività formative del Corso di Laurea EC contenuto nell'Allegato 2, riporta: a) i CFU e l'eventuale articolazione in moduli; b) il settore scientifico-disciplinare (SSD), c) la tipologia di attività formativa (TAF).

Informazioni dettagliate sugli insegnamenti e le altre attività formative, quali obiettivi formativi, prerequisiti, contenuti, modalità di verifica dell'apprendimento e testi di riferimento, sono pubblicate

online sulla piattaforma Esse3 di Ateneo, nella voce Insegnamenti e programmi, prima dell'inizio di ogni anno accademico.

3. Gli studenti sono liberi di scegliere come esame opzionale un qualsiasi insegnamento, tra quelli presenti nell'offerta formativa dei Corsi di Laurea di primo livello dell'Ateneo, con un numero di CFU pari a 6. Qualora l'insegnamento scelto dallo studente rientri nella lista, pubblicata prima dell'inizio di ogni anno accademico, degli insegnamenti consigliati, l'inserimento nel Piano di studi è automatico. Qualora, invece, l'insegnamento scelto non sia presente nella lista, lo studente deve presentare alla Segreteria della Scuola richiesta di inserimento dello stesso nel proprio Piano di studi e attendere l'approvazione del Consiglio della Scuola, sentito il Coordinatore del Corso di Laurea EC.
4. Lo studente può sostenere esami relativi ad insegnamenti non presenti nel proprio piano di studio ed eccedenti i 180 CFU previsti dall'Ordinamento degli Studi. Qualora siano superati con esito positivo tali esami sono registrati nella carriera dello studente ma non sono conteggiati ai fini del completamento del percorso di studio né sono computati ai fini della media.

Articolo 7

Calendario e articolazione delle attività didattiche

1. Le attività didattiche si articolano in insegnamenti, secondo un calendario strutturato in due semestri, approvato dal Consiglio della Scuola e pubblicato sul sito della Scuola.
2. Gli insegnamenti del Corso di Laurea EC sono semestrali e possono essere articolati in moduli.
3. Le attività didattiche (lezioni e esami) hanno inizio e si svolgono secondo il calendario stabilito annualmente dal Consiglio della Scuola.
4. Il periodo delle lezioni è articolato in un due semestri per anno accademico e impegna ciascun insegnamento in funzione del numero di crediti assegnati allo stesso.
5. L'impegno di apprendimento svolto in un anno dallo studente a tempo pieno è fissato in 63 CFU al primo anno, 54 al secondo e 63 al terzo anno.
6. Il Corso di Laurea, oltre alle attività formative, può organizzare laboratori e stage esterni in collaborazione con istituzioni pubbliche e private italiane e straniere, sulla base di un accordo o di una convenzione. Tali attività esterne devono essere approvate dal Consiglio del CdS, che ne determina anche i CFU, e svolgersi sotto la responsabilità didattica di un docente del Corso stesso.

Articolo 8

Frequenza dei corsi e propedeuticità

1. La frequenza ai corsi, pur non essendo formalmente obbligatoria, è fortemente consigliata, in quanto elemento formativo fondamentale ai fini dell'acquisizione delle competenze previste negli obiettivi didattici.
2. Le propedeuticità tra gli insegnamenti previsti dall'Ordinamento didattico del Corso di Laurea EC sono indicate nell'**Allegato 3** al presente Regolamento, che può essere annualmente aggiornato.

Articolo 9

Studenti non a tempo pieno

1. Lo studente può chiedere, all'atto dell'immatricolazione, di essere iscritto al Corso di Laurea EC con la qualifica di "studente non a tempo pieno". Tale qualifica permane fino ad apposita richiesta di modifica da parte dello studente, che può essere formulata ogni anno all'atto dell'iscrizione.
2. Lo studente non a tempo pieno può conseguire ogni anno un numero di crediti massimo pari a 33.

Art. 9bis

Studenti atleti

1. Secondo quanto previsto dal regolamento di Ateneo, lo studente può chiedere di essere iscritto al Corso di laurea con la qualifica di "studente- atleta" ai sensi del DR n. 327 del 05/04/2024.
2. Al riconoscimento dello status di "studente-atleta" da parte dell'Università degli studi di Napoli Parthenope, consegue:
 - la possibilità di iscrizione in regime di tempo parziale;
 - il riconoscimento di crediti universitari formativi sulla base dell'attività agonistica svolta;
 - la deroga per la partecipazione alle lezioni a frequenza obbligatoria, con possibilità di concordare modalità di recupero dell'assenza;
 - la possibilità di concordare con il docente del corso date d'esame ad hoc;
 - l'assegnazione di un tutor didattico per ciascuno studente-atleta;

Articolo 10

Modalità di verifica dell'apprendimento

1. Per ciascuna attività formativa è previsto un accertamento conclusivo alla fine del periodo in cui si è svolta l'attività. Per le attività formative articolate in moduli la valutazione finale del profitto è comunque unitaria e collegiale.
2. Il periodo di svolgimento degli appelli d'esame viene pubblicato sul sito web della Scuola all'inizio dell'anno didattico. Il calendario delle verifiche di profitto prevede dieci appelli di esame all'anno,

così ripartiti: quattro appelli nella sessione invernale (dicembre-marzo) e quattro nella sessione estiva (maggio-settembre), distanziati l'uno dall'altro da non meno di dieci giorni. Due ulteriori appelli sono riservati agli studenti fuori corso e agli studenti dell'ultimo anno in debito di un esame. I periodi di apertura di questi appelli sono indicati annualmente nel calendario didattico.

3. Lo studente non può prenotarsi o sostenere l'esame per più di due volte consecutive nella medesima sessione.

4. Gli accertamenti finali possono consistere in: esame orale o prova scritta o relazione scritta o orale sull'attività svolta oppure test con domande a risposta libera o a scelta multipla o prova di laboratorio o esercitazione al computer. Le modalità dell'accertamento finale, che possono comprendere anche più di una tra le forme su indicate, nonché i relativi criteri di valutazione, sono indicati prima dell'inizio di ogni anno accademico dal docente responsabile dell'attività formativa.

5. Le verifiche del profitto si svolgono previo accertamento dell'identità dei candidati e sono effettuate in presenza di pubblico.

6. Con il superamento dell'accertamento conclusivo lo studente acquisisce una votazione espressa in trentesimi o una idoneità, unitamente ai CFU attribuiti all'attività formativa.
7. E' consentito lo svolgimento di accertamenti parziali in itinere (prove in itinere) programmati dal docente, previo coordinamento con i docenti dei corsi erogati nello stesso semestre e comunicazione al Coordinatore del Corso di studio Laurea EC.
8. Le Commissioni giudicatrici degli esami e delle altre prove di verifica del profitto sono nominate in conformità a quanto previsto dal Regolamento Didattico di Ateneo – parte generale.

Articolo 11

Periodi di studio all'estero

1. Secondo quanto previsto dalla normativa e dai regolamenti di Ateneo, lo studente può acquisire presso un'Università straniera fino a un massimo di 60 (sessanta) crediti relativi ad attività formative coerenti con gli obiettivi formativi del Corso, purché il progetto rientri in una convenzione o un programma di cooperazione universitaria.
2. I Requisiti specifici vengono indicati nel "Bando unico di selezione degli studenti in mobilità per fini di studio".
3. Sono in ogni caso escluse verifiche di profitto integrative per esami sostenuti nell'ambito del programma Erasmus.
4. Per gli studenti che partecipano ai percorsi di Double Degree, le attività da svolgere all'estero e il loro riconoscimento sono stabiliti negli accordi con le Università Partner e vengono richiamati nel bando appositamente emanato dal Dipartimento per la selezione degli stessi.

Articolo 12

Trasferimento da altri corsi di studio

1. Il riconoscimento dei crediti in caso di trasferimento dello studente da altro corso di studio, anche di altra Università, compete al Consiglio della Scuola, su delega del Consiglio di CdS, sulla base di criteri da esso predeterminati. In particolare sono riconosciuti i CFU corrispondenti agli esami di SSD corrispondenti o equivalenti, previa valutazione della congruità con il piano di studi del Corso di Laurea EC.
2. Nel caso in cui il trasferimento dello studente sia effettuato tra Corsi di Laurea appartenenti alla medesima classe, la quota dei CFU riconosciuta per un medesimo settore scientifico disciplinare non può essere inferiore al 50% di quelli già maturati.
3. Nel caso in cui il corso di provenienza sia svolto in modalità a distanza, la quota minima del 50% è riconosciuta solo se il corso di provenienza risulta accreditato ai sensi del vigente regolamento ministeriale in materia.

Articolo 13

Prova finale

1. La prova finale, cui sono riservati 3 CFU, consiste nella preparazione di elaborato scritto, una relazione, risultato di un lavoro di approfondimento di una tematica afferente ad una disciplina del percorso scelta dallo studente. Detta relazione è volta ad accertare che il laureando abbia conseguito le necessarie capacità di sintesi ed elaborazione critica. La relazione può essere redatta anche in una delle lingue straniere previste tra le abilità linguistiche del Piano di Studi. In questo caso deve essere corredata dal titolo e da una dettagliata sintesi in lingua italiana.
2. Nella preparazione della prova finale il laureando è seguito da un Tutor, il docente della disciplina scelta. L'argomento della relazione è concordato con il Tutor.
3. Lo studente può inoltrare la richiesta di assegnazione dell'argomento della prova finale, secondo le procedure rese note su Esse 3, dopo aver conseguito almeno 120 CFU previsti dal piano di studi ed il tempo minimo che deve decorrere tra richiesta e la presunta data della Seduta di Laurea è di sessanta giorni. Lo studente può essere ammesso alla valutazione della relazione se ha terminato tutti gli esami di profitto regolarmente verbalizzati entro venti giorni dalla data della Seduta di Laurea. Le procedure e tempi per la consegna dell'elaborato sono indicate su Esse3.
4. L'elaborato è valutato da una Commissione composta da tre docenti, di cui uno è il tutor.
5. Il Presidente della Scuola, su proposta dei Direttori di Dipartimento, nomina le Commissioni di valutazione dell'elaborato di laurea. Tutti i professori di ruolo e i ricercatori debbono far parte di una Commissione. Possono essere aggregati ad una Commissione di laurea i docenti a contratto. Ogni Commissione si riunisce mensilmente, qualora un componente della stessa risulti Tutor di uno o più candidati.
6. All'elaborato (relazione), come valutazione, la Commissione può assegnare un massimo di 4 punti.
7. Il voto finale di laurea è la risultante del voto di base, sommato al punteggio attribuito alla qualità della relazione e al punteggio premiale attribuito allo studente. Le modalità di calcolo del voto di base e le premialità sono riportate nell'**Allegato 4**. Il punteggio massimo attribuibile complessivamente come somma della valutazione della prova finale e delle premialità è pari a 11 punti. La premialità s'intende approssimata per troncamento.
8. Allo studente che raggiunge come valutazione complessiva 110/110 può essere attribuita la lode. Il voto minimo per il superamento della prova è sessantasei centodecimi.
9. La Seduta di proclamazione si tiene ogni mese, ad eccezione di agosto. La Commissione è nominata dal Presidente della Scuola e il calendario di tali sedute è pubblicato sul sito della SIEGI.

Articolo 14

Iscrizione e frequenza di singoli insegnamenti

1. Chi è in possesso dei requisiti necessari per iscriversi a un corso di studio, oppure sia già in possesso di un titolo di studio di livello universitario, può presentare richiesta di iscrizione a singoli insegnamenti fino al limite massimo di 36 CFU complessivi.

Articolo 15

Coordinatore, responsabili e rappresentanti

1. Il Coordinatore, i soggetti responsabili delle attività di Assicurazione della Qualità (Gruppo di gestione AQ), i docenti Tutor (referenti durante il percorso di studio) del Corso di Laurea EC e i Rappresentanti degli studenti nel Consiglio del CdS, sono indicati nella SUA-CdS e nel Manifesto degli Studi.

Articolo 16

Ulteriori aspetti organizzativi e servizi offerti agli studenti

1. Le informazioni relative all'organizzazione dei servizi agli studenti di pertinenza Consiglio di Corso di Studi di Economia e Commercio unitamente alle informazioni sui compiti svolti e sui servizi offerti agli studenti dagli organi di Ateneo, quali: segreterie didattiche, aule, sale studio, laboratori e aule informatiche, biblioteche, servizi a studenti con disabilità, servizi di supporto agli studenti fuori corso, sito web del Corso di studio, portale studenti, piattaforme di e-learning, modalità di ricevimento studenti, internazionalizzazione, orientamento e tutorato (in ingresso, in itinere e in uscita), organizzazione dell'assicurazione della qualità, nonché i regolamenti relativi agli esami singoli sono consultabili nei documenti inclusi nel sito web di Ateneo (Regolamento generale di Ateneo e Regolamento didattico di Ateneo) e presso i siti web di Ateneo e della Scuola Interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza.

Articolo 17

Ambito e termini di applicazione

1. Il presente Regolamento si applica a tutti gli immatricolati al Corso di Laurea EC per l'aa. 2026-2027.

Articolo 18

Doppia iscrizione (iscrizione contemporanea a due corsi)

Il Corso di Studio applica la normativa vigente e le Linee guida di Ateneo sulla doppia iscrizione emanate con D.R. n. 137 del 10.02.2026, alle quali si rinvia per requisiti, limiti, procedure e

modulistica.

- La doppia iscrizione è ammessa nei casi e alle condizioni previste dalle Linee guida di Ateneo, incluse le verifiche di compatibilità (in particolare rispetto a classe di laurea, differenziazione delle attività formative e obblighi di frequenza).
- Il riconoscimento di eventuali attività formative svolte nell'altro corso e gli effetti della doppia iscrizione sulla carriera dello studente sono disciplinati secondo quanto previsto dalle Linee guida di Ateneo e dal Regolamento didattico di Ateneo, su istanza dell'interessato.

Allegato 1 - Piano di Studi (rif. art. 6)
Laurea triennale - Economia e Commercio - immatricolati
a.a. 2026-27

I ANNO	SSD	CFU	TAF
Istituzioni di diritto pubblico (6+3)	GIUR-05/A	9	Caratterizzante
Economia aziendale	ECON-06/A	9	Base
Introduzione alla matematica	STAT-04/A	9	Base
Diritto privato	GIUR-01/A	9	Base
Microeconomia	ECON-01/A	9	Caratterizzante
Abilità a scelta		9	altre attività
Abilità linguistica in lingua francese	FRAN- 01/B		
Abilità linguistica in lingua inglese	ANGL-01/C		
Storia economica	STEC -01/B	9	Base
	TOTALE	63	
II ANNO		CFU	
Politica economica	ECON -02/A	9	Caratterizzante
Ragioneria generale (6+3)	ECON-06/A	9	Caratterizzante
Statistica per l'economia	STAT-02/A	9	Caratterizzante
Diritto commerciale	GIUR-02/A	9	Base
Economia e gestione delle imprese	ECON-07/A	9	Affine
Matematica per le applicazioni economiche e finanziarie	STAT-04/A	6	Caratterizzante
Abilità informatica	INFO-01/A	3	altre attività
	TOTALE	54	
III ANNO:	SSD	CFU	
Curriculum economia e mercati finanziari			
Sistema agroalimentare: economia e politica	AGRI-01/A	9	Affine
Politica economica e mercati finanziari	ECON-02/A	6	Caratterizzante
Geografia Economica	GEOG-01/B	9	Caratterizzante
Economia e politica economica internazionale	ECON-02/A	6	Caratterizzante
<i>Esame in alternativa (scegliere 1 tra i 2 seguenti)</i>		6	Caratterizzante
Economia del lavoro	ECON-02/A		Caratterizzante
Politica economica applicata	ECON-02/A		Caratterizzante
Economia degli Intermediari Finanziari	ECON-09/B	9	Caratterizzante
Esame a scelta 1		6	

Esame a scelta 2		6	
	TOTALE	57	

CURRICULUM ECONOMIA GREEN

Mercati finanziari ed economia circolare	ECON-01/A	9	Caratterizzante
Economia applicata dell'ambiente	ECON-04/A	9	Caratterizzante
<i>Esame in alternativa (scegliere 1 tra i 2 seguenti)</i>		6	Caratterizzante
Geografia dell'ambiente e del territorio	GEOG-01/B		Caratterizzante
Geografia dello sviluppo e delle risorse	GEOG-01/B		Caratterizzante
Valutazione statistica delle politiche ambientali	STAT-02/A	6	Caratterizzante
Politiche per la sostenibilità energetica	ECON-02/A	6	Caratterizzante
<i>Esame in alternativa (scegliere 1 tra i 2 seguenti)</i>		9	Affine
Innovazioni nel settore agroindustriale e sostenibilità (mod 1 e mod 2)	AGRI-01/A		Affine
Management sostenibile del sistema agroalimentare (mod. 1 e mod.2)	AGRI-01/A		Affine
Esame a scelta 1		6	
Esame a scelta 2		6	
TOTALE		57	

III ANNO:

CURRICULUM PROFESSIONALE

Bilancio e principi contabili	ECON-06/A	6	Caratterizzante
Comportamenti e progettazione dell'organizzazione (mod. 1 e mod.2)	ECON-08/A	9	Affine
Diritto tributario	GIUR-08/A	9	Affine
Organizzazione industriale: mercati e strategie	ECON-01/A	6	Caratterizzante
<i>Esame in alternativa (scegliere 1 tra i 2 seguenti)</i>		6	
Ragioneria pubblica	ECON-06/A	6	Caratterizzante
Revisione aziendale	ECON-06/A	6	Caratterizzante
Sistemi comparati di welfare	ECON-02/A	9	Caratterizzante
Esame a scelta 1		6	
Esame a scelta 2		6	
	TOTALE	57	
TOTALE CFU ESAMI		180	
Stages o attività sostitutiva		3	
<i>Prova finale (tesi)</i>		3	

I anno (INGLESE)	SSD	CFU	TAF
Public Law (6+3)	GIUR-05/A	9	Caratterizzante
Business Administration	ECON-06/A	9	Base
Mathematics for Economics	STAT-04/A	9	Base
Civil Law	GIUR-01/A	9	Base
Microeconomics	ECON-01/A	9	Caratterizzante
Linguistic Ability (English or French)		9	altre attività
	FRAN-01/B		
	ANGL-01/C		
Global Dynamics in Economics, Finance and Sustainability	STEC-01/B	9	Base
	TOTALE	63	
II ANNO		CFU	
Economic Policy	ECON-02/A	9	Caratterizzante
Accounting (6+3)	ECON-06/A	9	Caratterizzante
Business Statistics	STAT-02/A	9	Caratterizzante
Business Law	GIUR-02/A	9	Base
Business Management	ECON-07/A	9	Affine
Financial Math	STAT-04/A	6	Caratterizzante
Informatic Skills	INFO-01/A	3	altre attività
	TOTALE	54	
III ANNO	SSD	CFU	
CURRICULUM ECONOMICS&FINANCE			
Applied computing in finance	STAT-04/A	9	Affine
Financial policy applications	ECON-02/A	9	Caratterizzante
Financial geography	GEOG-01/B	9	Caratterizzante
Monetary economics	ECON-01/A	6	Caratterizzante
Statistics for finance	STAT-02/A	6	Caratterizzante
1 Exam among		6	
AI for assesment in banking&finance	ECON-09/B		Caratterizzante
Financial markets and instruments	ECON-09/B		Caratterizzante
esame a scelta		6	
esame a scelta		6	

[illegible]

Allegato 3 – Propedeuticità (rif. art. 8)

	Settore Disciplinare	CFU	esami propedeutici
II ANNO			
Politica economica	ECON-02/A	9	Microeconomia
Ragioneria generale	ECON-06/A	9	Economia Aziendale
Statistica per l'economia	STAT-02/A	9	Introduzione alla Matematica
Diritto commerciale	GIUR-02/A	9	Diritto Privato e Istituzioni di Diritto Pubblico
Economia e gestione delle imprese	ECON 07/A	9	Microeconomia e Economia Aziendale
Matematica per le applicazioni economiche e finanziarie	STAT-04/A	6	Introduzione alla Matematica
III ANNO:			
Curriculum economia e mercati finanziari			
Sistema agroalimentare: economia e politica	AGRI-01/A	9	Microeconomia
Politica economica e mercati finanziari	ECON-02/A	6	Politica Economica
Economia e politica economica internazionale	ECON-02/A	6	Politica Economica
<i>Esame in alternativa (scegliere 1 tra i 2 seguenti)</i>		6	
Economia del lavoro	ECON-02/A		Microeconomia, Politica Economica
Politica economica applicata	ECON-02/A		Politica Economica
Economia degli Intermediari Finanziari	ECON-09/A	9	
Curriculum economia green			
Mercati Finanziari e economia circolare	ECON-01/A	9	Politica Economica
Economia applicata dell'ambiente	ECON-04/A	9	Politica Economica
Valutazione statistica delle politiche ambientali	STAT-02/A	6	Statistica per l'economia
Politiche per la sostenibilità energetica	ECON-02/A	6	Politica Economica
<i>Esame in alternativa (scegliere 1 tra i 2 seguenti)</i>		9	Affine
Innovazioni nel settore agroindustriale e sostenibilità	AGRI-01/A		Microeconomia e Economia Aziendale
Management sostenibile del sistema agroalimentare	AGRI-01/A		Microeconomia e Economia Aziendale
Curriculum professionale			
Bilancio e principi contabili	ECON-06/A	6	Economia Aziendale e Ragioneria Generale
Comportamenti e progettazione dell'organizzazione	ECON-08/A	9	Economia Aziendale
Diritto tributario	GIUR-08/A	9	Diritto Privato e Istituzioni di Diritto Pubblico
Finanza agevolata	ECON-01/A	6	Microeconomia e Economia Aziendale
Ragioneria Pubblica	ECON-06/A	6	Economia Aziendale e Ragioneria Generale
Revisione aziendale	ECON-06/A	6	Economia Aziendale e Ragioneria Generale
Sistemi comparati di welfare	ECON-02/A	9	Politica Economica

Premialità	Punti
<i>Durata del percorso universitario</i>	
- In corso	3
- Un anno fuori corso	1
<i>Partecipazione a ulteriori attività</i>	
12 CFU maturati all'estero con il programma ERASMUS incluso i CFU maturati per stage curriculari svolti all'estero	3
<i>Qualità del percorso di studio. La media s'intende approssimata per troncamento.</i>	
- Media superiore o uguale a 105	3
- Media compresa tra 99 e 104	2
- Media compresa tra 92 e 98	1
- Tre o più esami con lode	1

DISEG

Dipartimento di
Studi Economici
e Giuridici
Allegato 4 – Calcolo voto di base e premialità (rif. art.13)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI
PARTHENOPE

Il voto di base è calcolato come media dei voti, espressa in centodecimi, riportati dallo studente nei singoli esami di profitto ponderata (e non aritmetica) per il numero di CFU di ogni insegnamento. Per il calcolo della media vengono considerati tutti gli insegnamenti per i quali è prevista una valutazione in trentesimi. Inoltre ai fini del calcolo della media gli esami superati con lode vengono considerati pari a 30/30. Ai fini del calcolo della media non vengono considerati gli esami sostenuti in sovrannumero. Per gli esami conseguiti all'estero con una scala di punteggio diversa da quella in trentesimi, il voto viene convertito in trentesimi sulla base di specifiche tabelle di conversione a seconda della nazione. Il punteggio premiale da attribuire allo studente è così definito: