

Regolamento Didattico del Corso di Laurea Magistrale *Scienze Motorie per la Prevenzione e il Benessere* Classe LM-67

A.A. 2026/2027

(approvato nella seduta del Consiglio CdS LM67 del 8 giugno 2026)

Art.1	Presentazione schematica del Corso; Oggetto e finalità del Regolamento
Art.2	Struttura del Corso di Laurea Magistrale
Art.3	Obiettivi formativi specifici
Art.4	Requisiti e procedura di ammissione
Art.5	Quadro delle attività formative
Art.6	Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati
Art.7	Crediti Formativi Universitari (CFU)
Art.8	Tipologia delle forme didattiche adottate
Art.9	Piano di Studi
Art.10	Calendario delle attività didattiche e degli esami
Art.11	Obbligo di frequenza e propedeuticità
Art.12	Studenti non a tempo pieno
Art.13	Doppia iscrizione (iscrizione contemporanea a due corsi)
Art.14	Accertamento della preparazione
Art.15	Tirocinio formativo e di orientamento
Art.16	Prova finale
Art.17	Calcolo del voto finale
Art.18	Valutazione dell'attività didattica
Art.19	Riconoscimento dei crediti formativi universitari
Art.20	Mobilità studentesca e riconoscimento di studi compiuti all'estero
Art.21	Trasferimento da altri Corsi della medesima classe
Art.22	Corsi singoli
Art.23	Rilascio di Open badge
Art.24	Norma finale
Allegato n.1	Piano degli studi
Allegato n.2	Matrice di Tuning
Allegato n.3	Accordo con Université d'Artois (Arras, Francia)

Art. 1 – Presentazione schematica del Corso; Oggetto e finalità del Regolamento

Scuola	Scuola SIS - Scuola Interdipartimentale delle Scienze, dell'Ingegneria e della Salute
Dipartimento	Dipartimento DiSMMMeB - Dipartimento delle Scienze Mediche, Motorie e del Benessere
Codice Corso di Studio	LM-67
Codicione	0630207306800001
Ordinamento	Corso di Laurea Magistrale
Classe di Laurea	LM-67 Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate
Livello	II
Durata nominale del Corso di Studio	2 anni
Sede del Corso di Studio	Napoli
Coordinatore	Prof.ssa Stefania Orrù
Sito web della Scuola	https://sisis.uniparthenope.it/
Sito web del Dipartimento	https://motorie.uniparthenope.it/
Sito web del Corso di Studio	https://orienta.uniparthenope.it/laurea-magistrale/scienze-motorie-per-la-prevenzione-ed-il-benessere/

Il presente regolamento disciplina gli aspetti organizzativi del Corso di Laurea di II livello in Scienze Motorie per la Prevenzione e il Benessere (laurea magistrale) istituito presso il Dipartimento delle Scienze Mediche, Motorie e del Benessere (DiSMMMeB), nel rispetto del Regolamento didattico di Ateneo vigente (DR 1049 del 14.10.2024; https://www.uniparthenope.it/Portale-Ateneo/statuto_e_regolamenti) e del DM 1649 del 19.12.2023.

Il Corso di Laurea rientra nella Classe delle Lauree Magistrali LM-67 in Scienze Motorie, come definita dal D.M. 16/03/2007 (GU n. 155 del 6-7-2007 - Suppl. Ordinario n.153).

Art. 2 – Struttura del Corso di Laurea Magistrale

Il Corso di Laurea in Scienze Motorie per la Prevenzione e il Benessere ha durata biennale e prevede 12 esami, un Tirocinio formativo e di orientamento obbligatorio di 75 ore presso strutture per il fitness e le attività motorie e sportive convenzionate con l'Università "Parthenope", l'acquisizione di ulteriori conoscenze congrue con il percorso degli studi e una prova finale di discussione dell'elaborato di Laurea Magistrale (per un totale di 120 CFU).

L'organizzazione didattica è articolata in semestri.

Organo di coordinamento del Corso di Laurea è il Consiglio di Corso di Studio (CdS). Nello specifico il Consiglio del CdS LM-67 ha il compito di:

- provvedere all'organizzazione della didattica ed all'approvazione dei piani di studio;
- formulare al Consiglio di Dipartimento proposte, in ordine ai piani di sviluppo dell'Università, anche con riguardo alle richieste di personale docente e ricercatore;
- assumere funzioni deliberative su delega del Dipartimento secondo quanto stabilito nel Regolamento di funzionamento del Dipartimento.

Art. 3 – Obiettivi formativi specifici

Il Corso di Laurea di II livello in Scienze Motorie per la Prevenzione e il Benessere fornisce un percorso di studi finalizzato alla formazione interdisciplinare del Chinesiologo delle Attività Motorie Preventive ed Adattate (AMPA), figura esperta nella programmazione, conduzione e successivo monitoraggio di adeguati protocolli motori finalizzati al mantenimento o il ripristino del benessere psico-fisico, sia per soggetti di ogni età, eventualmente affetti da patologie croniche non trasmissibili ma stabilizzate, ponendosi (quando necessario) in continuità con le prestazioni del SSN, che per coloro in situazioni di vulnerabilità sociale e/o con disabilità.

Il Corso si articola in unico curriculum e forma figure professionali con le seguenti caratteristiche:

- Chinesiologo AMPA esperto in attività di promozione, prevenzione, mantenimento e miglioramento della capacità motoria, anche in conseguenza di eventi patologici, nonché in interventi di sostegno e di recupero dell'efficienza sportiva;
- Chinesiologo AMPA esperto di programmazione e conduzione di interventi di attività fisica adattata in soggetti diversamente abili o affetti da patologie croniche non trasmissibili stabilizzate, inclusi alcuni tipi di tumore;
- Chinesiologo AMPA esperto in attività fisica e motoria, psico-motoria e di sport amatoriale e scolastico, con finalità di promozione della salute per bambini, adolescenti, adulti e anziani;

- Chinesiologo AMPA esperto in attività ludico-motorie, espressive e sportive, in contesti di disagio personale e sociale.

Il conseguimento della specifica professionalità è determinato dai percorsi di attività tecnico-pratica previsti nelle aree specifiche "Metodi e Didattiche delle Attività Motorie" (SSD MEDF-01/A) e "Metodi e Didattiche delle Attività Sportive" (SSD MEDF-01/B), e di tirocinio di orientamento (3 CFU), da svolgere presso strutture a scelta dello studente tra quelle convenzionate con l'Ateneo, il cui elenco è presente sul sito web dell'ufficio Placement: <http://placement.uniparthenope.it/>.

Art. 4 – Requisiti e procedura di ammissione

L'accesso al Corso di Laurea Magistrale in Scienze Motorie per la Prevenzione ed il Benessere è consentito a coloro che abbiano conseguito la laurea in "Scienze delle attività motorie e sportive" (classe L-22 ex cl. 33) o titolo equiparato, conseguito anche all'estero e riconosciuto idoneo dagli organi competenti dell'Università.

L'accesso è subordinato al superamento di un esame scritto di ammissione (selezione di accesso) tendente ad accertare le pregresse conoscenze relative agli insegnamenti di ambito bio-medico, psico-pedagogico e motorio-sportivo acquisite nel Corso di Studi triennale, nonché alla lingua inglese; alla gestione, pratica e valutazione delle attività motorie, individuali e/o di gruppo.

Il test di ammissione consiste in un totale di 60 quiz a risposta multipla (n.50 su argomenti relativi ai programmi degli insegnamenti previsti nell'ambito del corso di studio triennale; n.10 su conoscenza della lingua inglese). Si precisa che dall'A.A. 2021/2022 la procedura di selezione viene svolta con una Commissione Unica per i Corsi di Laurea Magistrale LM-67 e LM47/LM68 del DiSMMMeB, in quanto i requisiti curriculari di accesso a tali percorsi formativi sono riconducibili alle stesse aree disciplinari di base. Il bando di selezione per l'accesso contenente le informazioni sulle modalità di ammissione per l'a.a. 2026-27 saranno pubblicate sul sito <https://orienta.uniparthenope.it/>

I posti disponibili per l'anno accademico 2026-2027 sono 120 studenti, di cui 3 unità riservate ad eventuali studenti stranieri non comunitari residenti all'estero e 4 unità riservate agli Studenti/Atleti (Dual Career).

Art. 5 – Quadro delle attività formative

Il percorso delle attività formative programmate è riportato nell'Allegato 1 che è parte integrante del presente Regolamento.

La programmazione dell'attività didattica è approvata annualmente dal Consiglio di Dipartimento, sentito il Corso di Studio.

Art. 6 – Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

I laureati magistrali in Scienze Motorie per la Prevenzione e il Benessere potranno assumere posizioni di responsabilità nel settore pubblico e privato all'interno di:

- strutture e luoghi in cui sono condotti programmi di attività motoria o sportiva rivolti a soggetti che necessitano di attività di recupero, di assistenza, di rieducazione sociale e civile atti a migliorare la qualità di vita;
- in impianti sportivi, palestre anche in associazione ad istituti scolastici, strutture alberghiere e turistiche in cui sono condotti percorsi individuali e collettivi di attività motoria o sportiva con finalità di promozione della salute, ricreative, educative e a scopo ludico-motorio (Legge regionale n.18 del 25 novembre 2013);
- palestre, impianti sportivi e abitazioni private in cui sono condotti programmi di attività motoria e adattata che mirano al recupero dell'efficienza psico-fisica, in particolare in popolazioni di soggetti fragili, anziani, soggetti con patologie cronico-degenerative (ivi inclusi i tumori), in condizioni di cronicità clinicamente stabilizzata;
- in strutture socio-pedagogiche in cui sono effettuate attività motorie e sportive per soggetti con particolari bisogni di attività di recupero, assistenza e rieducazione sociale e civile.

I laureati LM-67 potranno inoltre accedere all'insegnamento nelle scuole pubbliche e private, previa acquisizione di idoneo titolo abilitante; potranno inoltre indirizzarsi all'attività di ricerca accademica accedendo a corsi di dottorato di ricerca.

La figura del laureato magistrale LM-67 rientra nel seguente codici delle professioni ISTAT:

Specialisti nell'educazione e nella formazione di soggetti diversamente abili - (2.6.5.1.0)

La figura del laureato magistrale LM-67 rientra nel seguente codice di classificazione delle attività economiche ATECO:

Chinesiologo che opera nella prevenzione, rieducazione motoria e performance attraverso l'attività motoria -

Art. 7 – Crediti Formativi Universitari (CFU)

Le attività formative previste nel corso di studio magistrale LM-67 prevedono l'acquisizione da parte degli studenti di crediti formativi universitari (CFU), ai sensi della normativa vigente.

A ciascun CFU corrispondono 25 ore di impegno complessivo dello studente, comprensive di ore di lezione, di esercitazione, di laboratorio, di seminario e di altre attività formative richieste dagli Ordinamenti didattici, oltre alle ore di studio e di impegno personale necessarie per la preparazione all'esame e per realizzare le altre attività formative, quali ad esempio tesi, progetti, tirocini.

Il carico standard di un CFU prevede n.8 ore di didattica frontale.

I crediti corrispondenti a ciascuna attività formativa sono acquisiti dallo studente con il superamento dell'esame o di altra forma di verifica del profitto, mirata all'acquisizione delle conoscenze ed abilità che caratterizzano l'attività facente parte del curriculum.

I crediti formativi acquisiti a seguito di esami sostenuti con esito positivo per insegnamenti aggiuntivi rispetto a quelli conteggiabili ai fini del completamento del percorso di studio, non rientrano nel calcolo della media finale, ma sono registrati nella carriera dello studente e possono dare luogo a successivi riconoscimenti ai sensi della normativa in vigore.

La progettazione e pianificazione, lo svolgimento e la verifica delle Attività Tecnico-Pratiche (ATP) relative agli insegnamenti con SSD MEDF-01/A e MEDF-01/B, ivi inclusi l'attribuzione di CFU e il conseguimento dell'esame di cui le ATP sono parte integrante, sono affidate ai rispettivi referenti di disciplina.

Art. 8 – Tipologia delle forme didattiche adottate

Le modalità di svolgimento delle attività didattiche del corso di studio sono di tipo convenzionale. La didattica convenzionale è articolata nelle seguenti forme:

1. Lezioni frontali
2. Attività tecnico pratiche ed esercitazioni
3. Attività seminariali
4. Tirocinio

Art. 9 – Piano di studi

Il piano di studi del Corso di Laurea di II Livello (Laurea Magistrale) prevede 78 CFU di insegnamenti caratterizzanti, 12 CFU di insegnamenti affini ed integrativi, 15 CFU di insegnamenti a scelta, 3 CFU di Tirocinio di orientamento e 12 CFU per l'elaborato finale.

Il piano di studi del Corso, con l'indicazione del percorso formativo e degli insegnamenti previsti, relativo settore scientifico-disciplinare (SSD) e numero di CFU, è riportato nell'Allegato 1, che è parte integrante del presente Regolamento.

Sul sito web del Dipartimento (<http://www.motorie.uniparthenope.it>) è disponibile il link che collega il Corso alle sue informazioni generali (<https://orienta.uniparthenope.it/laurea-magistrale/scienze-motorie-per-la-prevenzione-ed-il-benessere/>) e successivamente al piano di studio e ai programmi degli insegnamenti previsti (<https://uniparthenope.coursecatalogue.cineca.it/>), che comprendono anche la suddivisione in ore di didattica frontale e di attività tecnico-pratiche (qualora previste) e tutto quanto il docente ritenga necessario per un corretto e proficuo andamento del corso.

Gli insegnamenti a scelta sono inseriti anch'essi nell'Allegato 1.

- a. L'individuazione di ciascun esame opzionale avviene al momento della prenotazione dello stesso seguendo la procedura online dedicata.
- b. Gli studenti hanno l'opportunità di presentare richiesta di inserimento di esami diversi da quelli consigliati, motivando questa scelta con un proprio percorso scientifico-culturale. In questo caso, il Consiglio del CdS LM-67 valuterà la fondatezza della richiesta che verrà approvata se ritenuta confacente con il percorso formativo.

Per il conseguimento della Laurea in Scienze Motorie e del Benessere (classe LM-67) è in ogni caso necessario aver acquisito 120 CFU di attività formative, negli ambiti e nei settori scientifico-disciplinari previsti dal regolamento didattico di Ateneo.

Il piano di studi è approvato annualmente dal Consiglio di Dipartimento e dalla Scuola SIS, su proposta del consiglio del CdS LM-67.

Art. 10 – Calendario delle attività didattiche e degli esami

Il calendario degli insegnamenti impartiti nel Corso è articolato in due semestri.

Le date di inizio e fine dei semestri e delle finestre di esami sono concordate annualmente con il Consiglio di Dipartimento e con la Scuola SIS, coerentemente a quanto previsto dal Regolamento Didattico di Ateneo. Il calendario delle attività didattiche e degli esami è pubblicato annualmente sul sito della Scuola SIS, accessibili a partire dall'indirizzo: <https://sisis.uniparthenope.it/calendari/>.

Gli studenti in corso possono sostenere esami nella sessione anticipata, tra la fine del primo semestre e l'inizio del secondo semestre (per i corsi le cui lezioni si sono tenute nel primo semestre), e nella sessione estiva dopo la chiusura del secondo semestre (per i corsi del primo semestre, del secondo semestre e quelli annuali).

Sessioni aggiuntive di esami (straordinarie) possono essere previste in tutti gli altri mesi, ad eccezione di agosto. Le sedute di esame in programma ad aprile e a novembre, se approvate dal consiglio LM-67, dal Consiglio di Dipartimento e dalla Scuola SIS, saranno accessibili ai soli studenti cui manca un solo esame ai fini del conseguimento del titolo.

Nell'organizzazione dell'attività didattica, il piano di studi deve prevedere una ripartizione bilanciata degli insegnamenti e dei corrispondenti CFU tra il primo e il secondo semestre.

Art. 11 – Obbligo di frequenza e propedeuticità

Lo studente è tenuto a frequentare senza obbligo di frequenza le attività didattiche previste nel piano.

L'obbligo di frequenza è invece previsto per le attività di tirocinio di orientamento e per eventuali seminari che forniscono crediti formativi.

Non sono previste propedeuticità nel sostenere i differenti esami.

Art.12 – Studenti non a tempo pieno

All'atto dell'immatricolazione, lo studente può chiedere di essere iscritto al Corso di Laurea LM-67 con la qualifica di "studente non a tempo pieno" secondo quanto disciplinato dall'art.50 del Regolamento di Ateneo e dal Regolamento per l'iscrizione non a tempo pieno vigente, disponibile al link:

https://www.uniparthenope.it:8443/ParthenopePortaleDidatticaRest/rest/render/mediaDownloadByFileName/ALL29-%20D.R._344_2017.pdf.

L'iscrizione "non a tempo pieno" prevede la ripartizione dei CFU di un singolo anno accademico in due anni accademici consecutivi (in un range annuale compreso fra un minimo di 26 cfu ed un massimo di 34 cfu).

La condizione di studente non a tempo pieno può essere modificata ogni anno accademico, a seguito di specifica richiesta autorizzata dal Consiglio del CdS LM-67, sulla base del numero di CFU complessivamente maturati.

Lo stato di studente non a tempo pieno dovrà essere annotato dalla Segreteria Studenti sul foglio matricolare dello studente

Lo studente può conservare la qualifica di studente non a tempo pieno oltre la durata normale del corso, ottemperando ai relativi obblighi, per un numero di anni accademici stabilito dall'apposito regolamento, tenendo conto delle norme in vigore e degli eventuali decreti ministeriali che regolano la materia. Trascorso questo periodo egli decade dalla posizione di studente non a tempo pieno.

Art. 13 - Doppia iscrizione (iscrizione contemporanea a due corsi)

Il Corso di Studio applica la normativa vigente e le Linee guida di Ateneo sulla doppia iscrizione emanate con D.R. n. 137 del 10.02.2026, alle quali si rinvia per requisiti, limiti, procedure e modulistica.

1. La doppia iscrizione è ammessa nei casi e alle condizioni previste dalle Linee guida di Ateneo, incluse le verifiche di compatibilità (in particolare rispetto a classe di laurea, differenziazione delle attività formative e obblighi di frequenza).

2. Il riconoscimento di eventuali attività formative svolte nell'altro corso e gli effetti della doppia iscrizione sulla carriera dello studente sono disciplinati secondo quanto previsto dalle Linee guida di Ateneo e dal Regolamento didattico di Ateneo, su istanza dell'interessato.

Si sottolinea, comunque, che, trattandosi di Corso di Studio ad accesso programmato a livello locale, l'ammissione è subordinata all'accertamento dei requisiti richiesti dal bando di ammissione annuale e al superamento della procedura selettiva prevista dallo stesso bando.

Art. 14 – Accertamento della preparazione

Le modalità di verifica della preparazione saranno scelte in modo autonomo da ciascun docente, e chiaramente indicate sia nel programma didattico del corso inserito sul sito web dedicato

(<https://uniparthenope.coursecatalogue.cineca.it/>), sia durante lo svolgimento del corso stesso.

È possibile effettuare accertamenti in itinere, sempre debitamente comunicati nelle modalità sopracitate, per accertare il progressivo conseguimento degli obiettivi formativi previsti dal singolo corso. L'accertamento potrà avvenire secondo l'attuazione di verifiche scritte, orali, redazione e discussione di tesine.

A discrezione del docente, sempre previa e dovuta comunicazione agli studenti, tali verifiche possono concorrere a determinare l'esito dell'esame finale.

Per le procedure di valutazione e verbalizzazione si fa riferimento alla normativa vigente.

Tutto quanto attiene la verifica della preparazione dello studente viene comunque svolto sulla base dei descrittori di Dublino la cui corrispondenza con gli insegnamenti è riportata nella matrice di Tuning allegata al presente regolamento (Allegato n. 2).

Art. 15 – Tirocinio formativo e di orientamento

In conformità a quanto previsto dall'ordinamento didattico del CdS, lo studente è tenuto a svolgere il tirocinio presso strutture di diversa tipologia coerenti con gli obiettivi formativi del corso. Durante il tirocinio formativo lo studente avrà l'opportunità di verificare e mettere in pratica, nella diretta esperienza in contesti di lavoro, le competenze acquisite nel corso degli studi.

Al tirocinio di orientamento sono attribuiti 3 CFU per un numero complessivo di 75h.

A partire dal primo anno lo studente può inoltrare domanda all'Ufficio Placement dell'Ateneo per svolgere il tirocinio di orientamento presso le Strutture/Aziende convenzionate con l'Ateneo;

A conclusione del tirocinio, lo studente è tenuto a consegnare certificazione rilasciata da parte della Struttura ospitante, che attesti la tipologia dell'attività praticata, il numero di ore e, eventualmente, la valutazione dello studente.

È fatto obbligo di terminare il tirocinio formativo e di orientamento non meno di due mesi antecedenti la seduta di laurea.

Il periodo di tirocinio di orientamento non può essere considerato come periodo di preparazione della tesi di Laurea.

Art. 16 – Prova Finale

La Prova Finale mira ad accertare il raggiungimento degli obiettivi formativi qualificanti del corso.

Essa consiste nell'elaborazione e discussione di un elaborato scritto, redatto in modo originale dallo studente sotto la guida di un relatore, su un argomento scelto dal relatore e comunicato allo studente almeno 6 mesi prima della presunta seduta di laurea.

Per accedere alla prova finale lo studente deve aver superato tutte le attività formative previste dal Corso di Studio. Lo studente deve attivare la procedura online di assegnazione tesi come indicato nelle linee guide dedicate (<https://uniparthenope.esse3.cineca.it/Home.do>). L'argomento dell'esame finale è assegnato dal docente Relatore, previo colloquio con lo studente. Il docente dovrà essere scelto tra quelli titolari di un insegnamento presente nel Piano di Studio dello studente, secondo le indicazioni operative fornite della Commissione Assegnazione Docente Relatore (https://motorie.uniparthenope.it/motorie/Esame_finale_di_Laurea%20motorie). Lo studente può avanzare la richiesta di assegnazione della tesi dopo aver superato tutti gli esami del primo anno del corso di studio o aver acquisito un numero equivalente di CFU.

Per essere ammesso alla seduta di esame di laurea, lo studente dovrà aver sostenuto e superato gli esami previsti dal proprio piano di studi, ivi comprese le ATP ed il tirocinio di orientamento, che dovranno risultare verbalizzati in Segreteria almeno 20 giorni prima di tale seduta.

La tesi deve essere consegnata dal laureando in formato elettronico presso la competente Segreteria didattica almeno 10 giorni prima della seduta.

L'argomento dell'elaborato dovrà riguardare almeno uno degli insegnamenti presenti nel piano di studi dello studente, anche se alla data di presentazione della domanda di svolgimento dell'elaborato di laurea il relativo esame non è ancora stato superato.

Il calendario delle Sedute di Laurea è pubblicato annualmente sul sito della Scuola SIS (<https://sisis.uniparthenope.it/sedute-di-laurea-sisis/>).

Lo studente, attraverso la pagina web personale, deve prenotare la seduta di laurea dal 5 al 25 del mese antecedente quello in cui è prevista la seduta. A seguito di tale prenotazione, la Segreteria comunicherà allo studente la data di convocazione in cui verrà effettuata la verifica della carriera amministrativa.

Viene consigliato di predisporre il frontespizio secondo modello standard scaricabile dalla sezione “modulistica” del sito della Scuola SIS (https://sisis.uniparthenope.it/modulistica-areacds_sm/).

Per la discussione dell'elaborato di laurea, lo studente avrà un tempo definito dalla Commissione di esame e potrà avvalersi di strumenti informatici.

Il giorno della seduta di esame di laurea, il candidato dovrà presentare alla Commissione la copia cartacea dell'elaborato. L'esame di laurea consiste nella discussione orale di tale elaborato finale con la Commissione preposta alla valutazione, in seduta pubblica.

Al termine della discussione degli elaborati dei candidati, la Commissione stabilirà il voto di laurea e conferirà loro il titolo di studio.

Per tutto quanto non riportato nel presente articolo si rimanda alle linee guida per il regolamento delle prove finali e delle tesi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico di Ateneo.

Art. 17 – Calcolo del voto di laurea

Il voto finale di laurea, proclamato in seduta pubblica dal Presidente della Commissione di laurea, rappresenta la risultante del voto di base, sommato al punteggio attribuito al lavoro di tesi ed alla sua esposizione da parte del laureando, sommato poi al punteggio premiale attribuito al singolo studente in funzione della carriera e della partecipazione alla vita universitaria.

Il voto di base viene calcolato come media dei voti riportati dallo studente nei singoli esami di profitto ponderata per il numero di CFU di ogni insegnamento ed espressa in centodecimi. Per il calcolo della media vengono considerati tutti gli insegnamenti per i quali è prevista una valutazione in trentesimi. Inoltre, ai fini del calcolo della media, gli esami superati con lode vengono considerati pari a 30/30. Ai fini del calcolo della media non vengono considerati gli esami sostenuti in sovrannumero. Per gli esami conseguiti all'estero con una scala di punteggio diversa da quella in trentesimi, il voto viene convertito in trentesimi sulla base delle tabelle di conversione.

Il punteggio relativo all'elaborato di tesi e all'esame finale viene attribuito dalla Commissione di Laurea e si somma alla media di base. La Commissione di Laurea, composta da non meno di 7 membri tra professori e ricercatori, attribuisce un punteggio massimo ad ogni candidato pari a 7 (sette) punti (un punto a disposizione di ciascun commissario); possono altresì essere componenti delle commissioni i docenti titolari di supplenza afferenti al Dipartimento che risultino relatori dei candidati inclusi nella seduta.

Il punteggio premiale della carriera e della partecipazione dello studente alla vita universitaria prende in considerazione i parametri riportati nella tabella che segue; il punteggio massimo attribuibile alle premialità per il voto finale non può essere superiore a 8.

Distribuzione dei punteggi per premialità della carriera e della partecipazione alla vita universitaria per i Corsi di Laurea Magistrale

Laurea Magistrale	
Premialità	LM
<i>Durata del percorso universitario</i>	<i>Max 2 punti</i>
- In corso	2
<i>Partecipazione a ulteriori attività</i>	<i>Max 3 punti</i>
Programma ERASMUS + incluso i CFU maturati per stage curriculari svolti all'estero	
- 12 CFU	3
- 6 CFU	2
- 3 CFU	1
<i>Qualità del percorso di studio</i>	<i>Max 3 punti</i>
- Media superiore o uguale a 105	2
- Media compresa tra 99 e 104	1
- Tre o più esami con lode	1

La somma del punteggio attribuito al lavoro di tesi, all'esame finale e alle premialità non può essere superiore a 13. La durata normale del corso di laurea magistrale, ai fini dell'attribuzione della relativa premialità, può essere fittiziamente incrementata di 6 mesi nel caso di partecipazione attiva all'80% delle adunanze degli organi collegiali, degli organismi consultivi, e degli organi di controllo e garanzia di Ateneo in qualità di rappresentante degli studenti (*Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione, Consiglio di Dipartimento, Consiglio di Corso di Studio, Commissione Paritetica di Dipartimento, Consiglio degli Studenti, Nucleo di Valutazione*).

Lo studente può conseguire il massimo del punteggio di laurea (110/110 e lode) solo a partire da un voto di base non inferiore a 27,51, su proposta del relatore, e a giudizio unanime della Commissione.

Art. 18 – Valutazione dell'attività didattica

La valutazione delle attività didattiche universitarie da parte degli studenti frequentanti, (introdotta con la Legge n.370/99), è delegata al Nucleo di valutazione di Ateneo, mediante la somministrazione di un questionario on-line, a cui si accede attraverso la piattaforma elettronica del Portale Studenti, alla voce '*Questionario di Valutazione Attività Didattiche*'.

La somministrazione e la compilazione dei questionari è svolta in modo anonimo.

Nell'intento di fornire un servizio analitico di "*customer satisfaction*" al corpo docente e di sensibilizzarlo ulteriormente all'attività valutativa, il Nucleo provvede, con cadenza annuale, ad inviare, in via strettamente riservata al Coordinatore del CdS LM-67, i dati statistici aggregati delle valutazioni della qualità della didattica.

Il Consiglio del CdS LM-67 ed il Consiglio di Dipartimento valutano annualmente i risultati della attività didattica dei docenti tenendo conto dei dati sulle carriere degli studenti e delle relazioni sulla didattica offerta per attuare interventi tesi al miglioramento della qualità del percorso formativo.

Art. 19 – Riconoscimento dei crediti formativi universitari

Il Consiglio del CdS LM-67 può riconoscere come crediti le attività formative maturate in percorsi formativi universitari pregressi, anche non completati.

Relativamente al trasferimento degli studenti da altro corso di studio dell'Università "*Parthenope*" o di altra Università, è assicurato il riconoscimento del maggior numero possibile dei crediti già maturati, in base all'attinenza dei SSD e dei contenuti formativi.

Nel caso di istanza di riconoscimento di crediti conseguiti da più di 6 (sei) anni, sia per studenti già in possesso di Laurea che per gli studenti provenienti dallo stesso Corso di laurea o da altro Corso di laurea, il Consiglio del CdS LM-67 ne valuterà la congruità con i programmi didattici correnti e indicherà le eventuali integrazioni, per raggiungere la stessa validità didattica corrente.

All'atto dell'iscrizione, secondo le modalità previste dall'Ateneo, lo studente è tenuto a presentare la domanda per il riconoscimento dei crediti formativi pregressi. Il Consiglio del CdS LM-67, dopo aver esaminato la documentazione di rito, comunica alla Segreteria studenti l'esito della valutazione, relativa agli esami e/o attività convalidati, e dunque l'anno di Corso al quale lo studente viene iscritto, nonché l'eventuale debito formativo da assolvere. La Segreteria Studenti provvede ad aggiornare la carriera dello studente.

Nel caso in cui il corso di provenienza sia svolto in modalità a distanza, i CFU saranno riconosciuti con le medesime modalità sopra indicate, solo se il corso di provenienza risulta accreditato ai sensi del regolamento ministeriale di cui all'articolo 2, comma 148, del DL 3/10/2006, n. 262, convertito dalla legge 24/11/2006, n. 286.

Il riconoscimento di almeno 30 CFU acquisiti in percorsi formativi pregressi consente l'iscrizione al secondo anno del CdS LM-67.

Per l'iscrizione ai corsi singoli si rimanda all'art.22, in linea con quanto presente nel vigente Regolamento Didattico di Ateneo.

I crediti acquisiti in Corsi di Master e/o altri percorsi universitari post-laurea possono essere riconosciuti solo previa verifica della corrispondenza dei SSD e dei relativi contenuti.

Art. 20 – Mobilità studentesca e riconoscimento di studi compiuti all'estero

Gli studenti del Corso di Studio possono svolgere parte dei propri studi presso Università estere o Istituti equiparati, nell'ambito dei programmi europei e/o di accordi bilaterali, aderendo ai programmi di mobilità studentesca riconosciuti dalle Università dell'Unione Europea (Lifelong Learning Programme/Erasmus e altri programmi risultanti da eventuali convenzioni bilaterali), secondo un principio di reciprocità.

Il Consiglio del CdS LM-67 autorizza lo svolgimento di attività formative all'estero e le relative conferme di riconoscimento nell'ambito dei programmi di mobilità internazionale (Learning Agreement) sulla base dell'attinenza dei contenuti formativi.

Inoltre, al momento è attiva una convenzione per il rilascio di un Double Degree con l'Université d'Artois, Arras, Francia (Allegato n. 3)

Art. 21 – Trasferimento da altri Corsi della medesima classe

Gli studenti iscritti ai corsi di laurea della classe LM-67 ad anni successivi al primo in altre sedi possono fare richiesta di trasferimento al Corso di Laurea Magistrale in "*Scienze motorie per la prevenzione e il benessere*" attivato nell'Ateneo "*Parthenope*" entro la data e secondo le modalità indicate nell'avviso che sarà pubblicato annualmente dalla Scuola SIS.

In caso di richieste superiori alla disponibilità di posti, si procederà ad assegnare i posti liberi sulla base di una graduatoria ordinata in funzione del numero di CFU riconosciuti.

Art. 22 – Corsi singoli

Gli studenti iscritti presso Atenei esteri o cittadini italiani in possesso almeno del laurea triennale possono essere ammessi a seguire singole attività didattiche formative previste nell'offerta formativa del CdS LM-67, sostenere esami singoli ed averne regolare attestazione (art. 59 del Regolamento Didattico di Ateneo vigente)

Ai fini dell'iscrizione ai Corsi di Studio per i quali è previsto un test di accesso, non possono essere riconosciuti più di 30 CFU sostenuti con esami singoli.

Art. 23 – Rilascio di Open Badge

Nell'ambito dell'offerta formativa erogata dal Corso di studio in Scienze Motorie per la Prevenzione e il Benessere Classe LM-67 è consentito, come ulteriore servizio offerto agli studenti iscritti, il rilascio di Open Badge, ovvero attestati digitali, riconosciuti a livello internazionale, di conoscenze disciplinari, abilità personali (soft skills) e competenze tecniche acquisite. Gli Open Badge relativi alle attività didattiche e formative svolte dal Corso di Studi in Scienze Motorie per la Prevenzione e il Benessere Classe LM-67 si configurano come micro-credenziali certificate digitalmente, in accordo con la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea 9237/22 del 22/05/2022. Le attività formative e didattiche che rilasciano Open Badge al loro completamento, così come i criteri e le modalità per ottenere i certificati digitali, rientrano tra i progetti previsti per il miglioramento qualitativo della didattica. Tutte le indicazioni sono presenti al link: <https://www.uniparthenope.it/Portale-Ateneo/home-open-badge>.

Art. – 24 Norma finale

Per tutto quanto di riferimento non riportato nel seguente Regolamento si rimanda al Regolamento didattico di Ateneo vigente (DR 1049 del 14.10.2024; https://www.uniparthenope.it/Portale-Ateneo/statuto_e_regolamenti).

Allegato n. 1

Piano di studio del Corso di Laurea magistrale in Scienze Motorie per la Prevenzione ed il Benessere (Classe LM-67) dell'Università Parthenope di Napoli

I ANNO	CFU
Attività fisica adattata + Attività Tecnico Pratiche: programmazione dell'attività fisica adattata e valutazione degli effetti sulla salute	18 (9 + 9)
Biochimica e bioenergetica dell'esercizio fisico	6
Igiene e promozione della salute	6
Neurofisiologia del movimento	6
Patologia generale	9
Pedagogia della relazione in ambito socio sanitario	9
English for health promotion	6
Insegnamento opzionale a scelta tra quelli da 6 CFU: - Malattie Cardiovascolari e Cardiologia dello Sport - Pediatria, Attività Motorie e Salute - Benessere, Scuola e Sport: Valutazione, tecniche educative e nuove tecnologie - Fisiopatologia generale applicata alle Scienze Motorie - Meccanismi molecolari delle sostanze dopanti	6
II ANNO	CFU
Diagnostica per immagini morfo-funzionale	6
Psicologia del lavoro e delle organizzazioni	6
Metodi e Didattica delle Attività Sportive + Attività Tecnico Pratiche: Metodologia dell'Allenamento	18 (9 + 9)
Insegnamento opzionale a scelta tra quelli da 9CFU: - Biomeccanica dell'esercizio fisico - Igiene e sicurezza delle attività motorie preventive e adattate - Sport e disabilità - Supplementazione nutrizionale nell'esercizio fisico	9
Tirocinio	3
Esame Finale	12

Piano di studio del *Master* in “Activité Physique Adaptée et Santé” (APAS) dell'Università di Artois (Arras, Francia)

Organizzazione degli Insegnamenti France Université d'Artois – STAPS Master APAS	
ANNO DI CORSO I Master APAS Percorso Prévention, Rééducation, Santé	Crédits ECTS
SEMESTRE 1	
UE 1.1 C1. Progettare un intervento in Attività Fisica Adattata (APA) – salute Progetto sport-salute / patologia oppure Progetto salute / educazione Psicologia (cambiamento del comportamento) Sociologia della vulnerabilità Politiche di salute pubblica	15
UE 1.2 C2. Condurre un intervento in APA – salute Oncologia – APA Oncologia – Fisiopatologia	

Oncologia – Psicologia Oncologia – Sociologia Traumatologia – Fisiopatologia Traumatologia – Isocinetica Traumatologia – APA Decondizionamento e ricondizionamento (valutazione – fisiopatologia cardiorespiratoria) Decondizionamento e ricondizionamento (valutazione – fisiopatologia muscolare) Pediatria – Fisiopatologia Pediatria – Psico-sociologia Pediatria – APA	15
SEMESTRE 2	
UE 2.3 C3. Condurre un percorso di ricerca scientifica in STAPS Redazione della tesi Lingua inglese Statistica Bibliografia / articoli scientifici (poster, Zotero, analisi di articoli) Raccolta dati (metodi misti, questionari, interviste) Protezione dei dati personali (RGPD) / Etica	19
UE 2.4 C4. Costruire il proprio progetto professionale Tirocinio Seminari	11
Total Master 1	60

ANNO DI CORSO II Master APAS Parcours Prévention, Rééducation, Santé	Crédits ECTS
SEMESTRE 3 <u>PERCORSO PROFESSIONALE</u>	
UE 3.1 PRO – Competenza 1 : Progettare un intervento in Attività Adattata (APA) - salute Serious game – simulazione d’impresa (Kalypso) Serious game – Contabilità Serious game – Gestione di progetto Rispondere a un bando di progetto Aspetti giuridici e normativa APA Management / Comunicazione	18
UE 3.2 PRO – Competenza 2 : Condurre un intervento in APA - salute Attuazione di un progetto in APA – salute Progetto APA – salute per pubblico anziano: – APA per la persona anziana – Fisiologia dell’invecchiamento – Psicologia dell’invecchiamento – Biomeccanica Progetto APA per persone in situazione di DISABILITÀ MENTALE e/o SOCIALE: – APA – Psicologia – Sociologia	12
SEMESTRE 3 <u>PERCORSO RICERCA</u>	
UE 3.1 RECH – Competenza 1 : Progettare un progetto di ricerca Biomeccanica Controllo motorio Storia Fisiologia dell’invecchiamento Psicologia Sociologia	24

Scienze dell'educazione Analisi scientifica nelle scienze dello sport e dell'attività fisica	
UE 3.2 RECH – Competenza 2 : Sviluppare un progetto di ricerca Sviluppo del progetto di ricerca	6
SEMESTRE 4	
UE 4.3 Competenza 3 : Condurre un percorso scientifico in STAPS Redazione della tesi Analisi dei dati quantitativi e qualitativi	12
UE 4.4 Competenza 4 : Costruire il proprio progetto professionale Tirocinio (minimo 280 ore) Certificazione Pilates adattato (livello 1) Certificazione Educazione Terapeutica del Paziente (livello 1) Seminari (10 seminari) Eventi	18
Total Master 2	60
Total complessivo MASTER	120

Allegato n. 2
Matrice di Tuning

UNITÀ DIDATTICHE										
	AFA	BIOCHIMICA E BIONERGETICA	IGIENE E PROMOZIONE DELLA SALUTE	NEUROFISIOLOGIA DEL MOVIMENTO	PATOLOGIA GENERALE	PEDAGOGIA DELLA RELAZIONE IN	ENGLISH FOR HEALTH PROMOTION	METODI E DIDATTICA DELLE ATTIVITA'	DIAGNOSTICA PER IMMAGINI MORFO-	PSICOLOGIA DEL LAVORO E DELLE
Descrittori di Dublino										
COMPETENZE SVILUPPATE E VERIFICATE										
A. CONOSCENZA E CAPACITÀ DI COMPrensIONE	Acquisizione di competenze teoriche e operative con riferimento a:									
Aspetti psico-sociali correlati al benessere individuale e collettivo						X		X		X
Aspetti bio-medici motori e psico-sociali dell'età evolutiva	X	X		X	X	X	X	X		
Aspetti bio-molecolari delle sostanze dopanti e strategie di prevenzione		X								
Attività motoria, sport e disabilità	X	X						X		
Biochimica e Bioenergetica applicata all'esercizio fisico	X	X		X						
Biomeccanica applicata all'esercizio fisico	X			X						
Elementi didattici e metodologici degli sport individuali e di gruppo	X							X		
Elementi di segnalazione e comunicazione cellulare applicati al movimento umano		X								
Fondamenti di neuroscienze applicati all'attività motoria				X						
Fondamenti di neurofisiologia del movimento				X						
Immunologia applicata alle attività motorie			X		X					
L'attività motoria nella prevenzione delle patologie croniche e nella promozione della salute	X		X				X			
Le attività motorie adattate come strumenti per la tutela della salute, il trattamento delle cronicità e il recupero funzionale	X				X		X	X		
Metodi e strumenti di prevenzione e di diagnostica per immagini morfo-funzionale degli infortuni nella pratica delle attività motorie	X								X	

Processi organizzativi e dinamiche relazionali nei programmi di attività motoria	X					X		X	X	
Rischi per la salute della pratica motorie e sportiva: determinanti e strategie di prevenzione	X							X		
Ruolo dell'attività motoria sul guadagno di salute	X	X	X				X			
B. CAPACITÀ APPLICATIVE	Acquisizione di competenze teoriche, operative e multidisciplinare per la progettazione, l'attuazione, il monitoraggio e la valutazione di programmi di attività motoria e sportiva									
Definizione di modelli fisiologici e biomeccanici applicati alla pratica motoria	X	X	X	X	X		X	X	X	
Analisi, identificazione e caratterizzazione quantitativa di metodi e strumenti della pratica motoria	X	X	X	X				X	X	
Progettazione e realizzazione di programmi di attività motorie adattate alle diverse condizioni di salute	X		X					X		
Progettazione e realizzazione di programmi di attività motorie in considerazione di specifiche problematiche pedagogiche, psicologiche ed educative								X		
Progettazione e realizzazione di programmi di attività motorie adattate ai contesti di disagio sociale								X		
Analisi critica e gestione dei principali aspetti correlati con la qualità e la sicurezza igienico-sanitaria, ambientale ed occupazionale			X							
C. AUTONOMIA DI GIUDIZIO	Acquisizione di consapevole autonomia di giudizio con riferimento a:									
Autonomia e responsabilità di implementazione di programmi motori	X		X					X		
Individuazione di prospettive/strategie innovative e di sviluppo										X
Valutazione ed interpretazione di dati correnti	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Valutazione e interpretazione degli interventi e dei programmi di attività motoria	X	X	X		X		X	X	X	
Riconoscimento e valutazione delle caratteristiche e delle problematiche di contesto	X		X		X	X	X	X	X	
Verifica e valutazione degli esiti dei programmi di attività motoria	X		X		X		X	X	X	
Valutazione della sicurezza (igienico-sanitaria) nelle strutture dedicate alle attività motorie e sportive			X							
D. ABILITÀ NELLA COMUNICAZIONE	Acquisizione di adeguate competenze e strumenti per la comunicazione con riferimento a:									
Comunicazione in forma fluente in una lingua straniera dell'UE usando il lessico disciplinare							X			
Capacità di progettare e coordinare attività di gruppo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Capacità di illustrare i risultati della ricerca e di altre attività	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Trasmissione e divulgazione dell'attività motoria per la promozione della salute	X		X		X	X		X	X	
Capacità di lavorare in gruppo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Abilità informatiche	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

E. CAPACITÀ DI APPRENDERE	Acquisizione di adeguate capacità per lo sviluppo e l'approfondimento di ulteriori competenze, con riferimento a:									
Consultazione di materiale bibliografico	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Consultazione di banche dati specialistiche e altre informazioni in rete	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Strumenti conoscitivi per l'aggiornamento continuo delle conoscenze	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Apprendimento di tecnologie innovative	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

**ACCORDO DI COOPERAZIONE
PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI DOUBLE DEGREE**

tra
l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", Napoli, Italia
e
l'Université d'Artois, Arras, Francia

L'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", istituzione pubblica di istruzione superiore con sede in Via Ammiraglio F. Acton, 38 - 80133 Napoli, ITALIA | P.IVA 018-773-20-638 | C.F. 800-182-40-632 rappresentata dal suo Rettore, Prof. Antonio GAROFALO

qui di seguito denominata "UP", da una parte,

e

l'Université d'Artois, istituzione pubblica scientifica, culturale e professionale, con sede in 9 rue du Temple, BP 10665, 62030 Arras Cedex, Francia, rappresentata dal suo Rettore, Prof. Anne DAGUET-GAGEY.

qui di seguito denominata "UA", d'altra parte,

Qui di seguito denominate collettivamente "le Parti".

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Premesse

Tenuto conto dell'evoluzione degli studi superiori in Europa e dello sviluppo dei titoli universitari presso le rispettive istituzioni, nonché visto l'accordo quadro di cooperazione tra l'Université d'Artois e l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" sottoscritto in data 9 marzo 2016 e successivamente rinnovato, le Parti considerano che il presente accordo attuativo dia seguito ai punti di collaborazione definiti all'articolo 2 del medesimo accordo quadro di cooperazione.

Il presente accordo ha per oggetto la collaborazione per l'istituzione di un programma di doppio titolo comprendente il Master (ovvero Corso di Laurea Magistrale) in "Activité Physique Adaptée et Santé" percorso "Prévention, Réadaptation, Santé" dell'Université d'Artois e il Corso di Laurea Magistrale in "Scienze Motorie per la Prevenzione ed il Benessere" dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", in conformità alle normative nazionali vigenti.

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo.

1. Oggetto dell'accordo

Il presente accordo attuativo definisce il quadro normativo e le modalità di attuazione del programma di *Double Degree* (doppio titolo). Con esso si intende fornire opportunità agli studenti di una Parte di accedere ai programmi di studio dell'altra Parte alle condizioni che di seguito si specificano.

Le Parti concordano di collaborare all'attuazione di un percorso congiunto *Double Degree* comprendente il Master "Activité Physique Adaptée et Santé", percorso "Prévention, Réadaptation, Santé" della Faculté des sports et de l'éducation physique dell'Université d'Artois e il Corso di Laurea Magistrale in "Scienze Motorie per la Prevenzione ed il Benessere" del Dipartimento delle Scienze Mediche, Motorie e del Benessere (DiSMMeB) dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope. Il programma si fonda sul reciproco riconoscimento degli insegnamenti che conducono al conseguimento di un titolo nazionale legalmente riconosciuto in entrambi i Paesi.

Gli studenti che soddisfano i requisiti previsti dai programmi di studio di ciascuna Parte conseguiranno due titoli: il titolo rilasciato da UA e il titolo rilasciato da UP.

2. Quadro giuridico

I titoli di Master/Laurea Magistrale oggetto del programma di *Double Degree* sono accreditati nel Paese di ciascuna Parte conformemente alle rispettive normative nazionali:

- Il Master “Activité Physique Adaptée et Santé”, percorso “Prévention, Réadaptation, Santé”, rilasciato da UA, è accreditato dal Ministère de l’Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l’Innovation per un periodo di cinque anni, dagli anni accademici 2026/2027 al 2030/2031.
- Il Corso di Laurea Magistrale in “Scienze Motorie per la Prevenzione ed il Benessere”, rilasciato da UP, è accreditato dal Ministero dell’Università e della Ricerca per un periodo di cinque anni, dagli anni accademici 2026/2027 al 2030/2031.

In Francia, il Master si articola in due anni di studio (Master 1 e Master 2), ciascuno composto da due semestri. La selezione dei candidati avviene al primo anno. Il Master è prioritariamente riservato agli studenti in possesso di una Licence STAPS menzione APA. L’ammissione è subordinata alla valutazione del dossier del candidato ed eventualmente a un colloquio. Essa è inoltre subordinata alla disponibilità di posti.

In Italia, la Laurea Magistrale si articola in due anni di studio, ciascuno composto da due semestri. La selezione dei candidati avviene al primo anno. Il percorso di Laurea Magistrale in Scienze Motorie per la Prevenzione e il Benessere è aperto agli studenti in possesso di una Laurea Triennale in Scienze Motorie (o equivalente titolo ISEF). Poiché il Corso è a numero programmato, gli studenti devono sostenere una prova di accesso.

Qualora, per qualsiasi motivo, una delle Parti non sia più accreditata al rilascio del titolo di studio durante il periodo di validità della convenzione, essa si ritirerà dal programma in attesa di un nuovo accreditamento.

Le Parti si impegnano a porre in essere tutte le azioni necessarie alla preparazione, attuazione e corretta gestione dell’accordo, agendo in buona fede e nel rispetto reciproco, conformemente ai principi dell’etica scientifica e accademica.

3. Principi di collaborazione

Nell’attuazione del programma di *Double Degree*, le Parti concordano di riconoscere i risultati e i crediti acquisiti dagli studenti dell’altra Parte.

Ciascuna università si impegna a trasmettere i verbali degli esami all’istituzione partner al termine delle sessioni d’esame. Le Parti convengono di adottare una scala di conversione dei voti al fine di facilitare l’interpretazione delle valutazioni conseguite dallo studente presso l’istituzione ospitante.

Gli insegnamenti dei programmi di studio seguiti dagli studenti saranno erogati in lingua francese da UA e in lingua italiana da UP.

UA darà attuazione al presente accordo tramite la Faculté des sports et de l’éducation physique. UP darà attuazione al presente accordo tramite il Dipartimento delle Scienze Mediche, Motorie e del Benessere (DiSMMeB).

Al fine di evitare equivoci, si precisa che il presente accordo riguarda esclusivamente i programmi di studio qui definiti e gli studenti che vi partecipano.

4. Piano di studio degli studenti

4.1. Procedura di selezione

La selezione si articola in due fasi:

Preselezione

Effettuata dalla struttura didattica dell’istituzione presso la quale lo studente è iscritto al primo anno di Master (M1)/Laurea Magistrale. I coordinatori didattici di ciascuna Parte redigono un elenco di candidati preselezionati in numero doppio rispetto al numero definitivo previsto all’articolo 4.5. L’elenco è trasmesso al coordinatore dell’altra Parte, che può convalidarlo o proporre modifiche di concerto con il proprio omologo.

Selezione definitiva

È deliberata dall’istituzione presso la quale lo studente effettuerà il periodo di mobilità. La selezione è effettuata da una commissione didattica nominata dal Direttore del Dipartimento. L’esito finale è comunicato a tutti i candidati.

4.2. Criteri di selezione

Le Parti selezioneranno gli studenti in base ai seguenti criteri :

- livello dei risultati accademici conseguiti;
- almeno 30 CFU acquisiti nel primo anno del Master/Laurea Magistrale di riferimento (30 ECTS per UA; 30 CFU per UP);
- motivazione e apertura culturale;

- livello linguistico: per gli studenti UA conoscenza dell'italiano o dell'inglese; per gli studenti UP conoscenza del francese o dell'inglese.

È raccomandato un livello linguistico minimo B2.

4.3. Documentazione per la candidatura

Per partecipare al *Double Degree*, gli studenti di ciascuna Parte devono presentare i seguenti documenti per formalizzare la domanda di partecipazione :

- modulo di candidatura;
- copia dei diplomi (titolo di scuola secondaria superiore e titoli universitari) o documenti equivalenti.
- programmi dettagliati degli studi svolti e certificati degli esami sostenuti;
- certificato di nascita;
- copia del passaporto o carta d'identità;
- certificato attestante le conoscenze linguistiche.

I documenti devono essere tradotti e conformi all'originale.

4.4. Piano di mobilità

Gli studenti UA ammessi al programma dovranno:

- completare il primo semestre del secondo anno della Laurea Magistrale in “Scienze Motorie per la Prevenzione ed il Benessere” presso UP oppure acquisire 30 ECTS equivalenti nelle discipline previste dal piano di studi riportato nell'Allegato 1 e relative agli insegnamenti del primo semestre del primo e del secondo anno;
- superare gli esami secondo i regolamenti vigenti;
- adempiere a tutte le condizioni previste dal presente accordo.

Gli studenti UP ammessi al programma dovranno:

- completare il primo semestre del secondo anno del Master in “Activité Physique Adaptée et Santé” presso UA oppure acquisire 30 CFU equivalenti nelle discipline previste dal piano di studi riportato nell'Allegato 1 e relative agli insegnamenti del primo semestre del primo e del secondo anno;
- superare gli esami secondo i regolamenti vigenti;
- adempiere a tutte le condizioni previste dal presente accordo.

Le Parti definiranno annualmente il calendario accademico (scadenze di iscrizione, inizio e fine semestri, sessioni di esame, sessioni di recupero, date delle commissioni).

4.5 Numero di studenti

Massimo 4 studenti per Parte per anno accademico. Le parti si impegnano a rispettare per quanto possibile il principio di reciprocità di flussi di studenti.

5. Rilascio dei titoli

L'UA rilascerà il *Master* in «Activité Physique Adaptée et Santé» e l'UP rilascerà la laurea magistrale in « Scienze Motorie per la Prevenzione ed il Benessere » agli studenti che :

- abbiano completato con esito positivo il piano di studi di cui all'articolo 4 del presente accordo;
- abbiano acquisito l'intero numero di crediti previsto dal Mster/Laurea Magistrale (120 ECTS/CFU);
- abbiano svolto eventuali tirocini obbligatori;
- abbiano superato l'esame finale di laurea (per gli studenti UP).

Le commissioni potranno riunirsi presso una delle Parti o in modalità telematica.

6. Iscrizione

Le Parti si impegnano a iscrivere gli studenti attribuendo loro una carta o certificazione che conferisca tutti i diritti connessi allo status di studente.

Gli studenti dovranno iscriversi presso entrambe le istituzioni partner.

Gli studenti sono esonerati dal pagamento delle tasse presso l'istituzione ospitante, ma devono versare le tasse ordinarie presso l'istituzione di origine.

Devono inoltre rispettare le norme relative alla copertura sanitaria del Paese ospitante.

Le spese di viaggio, assicurazione, vitto, alloggio e ogni altra spesa restano a carico dello studente.

Gli studenti possono beneficiare di borse di mobilità internazionale secondo i regolamenti vigenti.

Le università, nei limiti delle proprie disponibilità e senza impegno finanziario, potranno assistere gli studenti nella ricerca di alloggio.

7. Coordinatori

UA nomina la Prof.ssa Isabelle Caby e la Prof.ssa Annie Carton quali Coordinatrici didattiche
UP nomina la Prof.ssa Rosaria Arcone e la Prof.ssa Bronwen Hughes quale Coordinatrici didattiche.
Gli uffici relazioni internazionali curano la gestione amministrativa.

8. Scambio di docenti e ricercatori

Le Parti promuovono scambi, da disciplinarsi con specifici accordi attuativi.

9. Promozione del programma

Le Parti autorizzano l'uso delle rispettive denominazioni e loghi per finalità promozionali connesse al programma.

10. Validità

L'accordo entra in vigore alla data dell'ultima firma ed è valido per cinque anni accademici (2026/2027–2030/2031).
È rinnovabile previa nuova autorizzazione ministeriale dei corsi di Master/Lauree Magistrali in entrambi i paesi.
Ciascuna Parte può recedere con preavviso scritto di almeno sei mesi, garantendo la conclusione delle attività in corso.

11. Emendamenti e modifiche

Ogni modifica deve essere formalizzata per iscritto mediante atto aggiuntivo sottoscritto dai rappresentanti legali delle parti.

Il presente accordo può essere modificato in qualsiasi momento su richiesta di una delle Parti, in particolare se i programmi di studio vengono modificati presso l'UA o l'UP. Queste modifiche entrano in vigore soltanto all'inizio dell'anno accademico successivo. Qualsiasi modifica dell'accordo deve essere apportata sotto forma di emendamento che costituirà parte integrante del presente accordo.

12. Legge applicabile e controversie

L'accordo è disciplinato dal diritto francese per gli studenti francesi e dal diritto italiano per gli studenti italiani.
Le controversie saranno preliminarmente risolte in via amichevole; in caso contrario, saranno competenti i tribunali francesi o italiani secondo la nazionalità dello studente interessato.

13. Esempari e lingue

Il presente accordo è redatto in due esemplari in lingua francese e in due esemplari in lingua italiana per ciascuna Parte, tutti aventi pari valore giuridico.

Università degli Studi di Napoli « Parthenope » Via Ammiraglio Acton, 38 80131 Napoli	Université d'Artois 9, rue du Temple 62030 Arras Cedex
IL RETTORE Prof. Prof. Antonio GAROFALO	LA RETTRICE Prof. Anne DAGUET-GAGEY
Napoli, li.....	Arras, li.....